**ЧЕК-ЛИСТ**

оценки деятельности общеобразовательного учреждения по соблюдению законодательства об образовании в части реализации государственных гарантий по оптимизации документационной нагрузки на педагогических работников

С целью соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в образовательной организации проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Отметка об исполнении | Примечание |
| 1. | Информирование каждого педагогического работника общеобразовательной организации о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 2. | Создание на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» баннера со ссылкой на информационный ресурс по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников, размещенный на официальном сайте комитета | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 3. | Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ, с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 4. | Внесение изменений в должностные инструкции классных руководителей в части перечня документации, заполняемой классными руководителями с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 5. | Внесение изменений в:  - коллективный договор (при наличии),  - правила внутреннего трудового распорядка педагогических работников общеобразовательной организации с учетом проведенного анализа на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 6. | Подписание дополнительного соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками на предмет ведения документации, не включенной в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (с письменного согласия педагогических работников), в т.ч. при возникновении необходимости ведения журнала учета на бумажном носителе. | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 7. | Внесение изменений в утвержденную номенклатуру дел с учетом ведения документации педагогическими работниками (при необходимости). | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 8. | Внесение изменений в локальный (ые) нормативный (ые) акт(ы), регулирующий(ие) деятельность классных руководителей, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов). | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 9. | Внесение изменений (при необходимости) в локальный нормативный акт, регулирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 10. | Анализ локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (при необходимости внесение изменений). | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 11. | Разработка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» общеобразовательной организации единого графика оценочных процедур на учебный год, утвержденного распорядительным актом общеобразовательной организации. | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| 12. | Проведение мероприятий в общеобразовательной организации, направленных на сокращение бюрократической нагрузки на педагогических работников за 2023-2024 учебный год, в том числе: | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| а) участие в анкетировании педагогических работников в целях мониторинга реализации требований, установленных частью 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников; | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| б) рассмотрение поступающих от педагогических работников вопросов о снижении бюрократической нагрузки и подготовка на них ответов; | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| в) проведение заседания педагогического совета (совещаний) с рассмотрением вопросов о механизмах снижения бюрократической нагрузки педагогических работников и работе в информационной системе «Сферум»; | *указать «да» или «нет»* | *если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения* |
| г) иные мероприятия. |  |  |

Обращаем внимание, что согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» педагогические работники общеобразовательных организаций работают с минимальным количеством документов, напрямую связанных с образовательным процессом:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в т.ч. внеурочной деятельности), учебного модуля;

- журнал учета успеваемости;

- журнал внеурочной деятельности (для педагогов, которые занимаются такой деятельностью);

- план воспитательной работы (для классных руководителей);

- характеристика на обучающегося (по запросу).