

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПРИКАЗ

от 11.07.2024 № 614

Об утверждении Положения
о территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии города Усть-Илимска

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и Министерства образования Иркутской области от 01.07. 2015г. №50-мпр «Об утверждении порядка работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Иркутской области», опираясь на письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016.№ВК 1074/07, руководствуясь Положением о Комитете образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 21.02.2023 года № 46/344, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Усть-Илимска согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 21.08.2015г. года № 494 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
3. Данный приказ разместить на официальном сайте Комитета образования Администрации города Усть-Илимска <http://uiedu.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

О.Н.Кузнецова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета образования
Администрации города Усть-Илимска
от 11.07.2014 № 614

**Положение
о территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии города Усть-Илимска**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Усть-Илимска (далее-Комиссия), включая порядок проведения Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Руководитель Комиссии, состав и порядок ее работы ежегодно определяются приказом Комитета образования Администрации города Усть-Илимска.

4. Информация о проведении обследования детей в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в Комиссии, является конфиденциальной.

5. Информация об основных направлениях деятельности, месте проведения, порядке и графике работы Комиссии размещается на образовательном портале Комитета образования Администрации города Усть-Илимска (адрес: **uiedu.ru**)

6. Отчет о работе Комиссии предоставляется в Комитет образования Администрации города Усть-Илимска, в областное государственное образовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения», в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию два раза в течение учебного года (до 01 октября, до 01 июня текущего учебного года).

II. Основные задачи Комиссии

7. Основными задачами Комиссии являются:

1) своевременное выявление, предупреждение и динамическое наблюдение за детьми с отклонениями в развитии;

2) комплексная, всесторонняя, динамическая диагностика отклонений в развитии ребенка и его потенциальных возможностей;

3) определение специальных условий развития, воспитания, обучения детей с отклонениями в развитии;

4) содействие и инициирование организации условий развития, обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребенка;

5) внедрение современных технологий диагностики и коррекционной работы с детьми;

6) формирование банка данных о детях и подростках с отклонениями в развитии;

7) консультирование родителей (законных представителей), педагогических и медицинских работников, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и образовательном учреждении.

III. Основные направления деятельности и права Комиссии

7. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

1) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

3) подготовка заключения для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

4) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

5) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

6) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

7) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением (общественно опасным), проживающих на территории города Усть-Илимска.

8. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

2) осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных учреждениях, в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

3) вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссий.

9. Члены Комиссии обязаны не разглашать информацию о проведении обследования детей в Комиссии, о результатах обследования, а также иную информацию, связанную с обследованием детей в Комиссии. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

11. Комиссия имеет печать и бланки.

IV. Состав Комиссии и регламент работы

12. Комиссию возглавляет руководитель.

13. Руководитель организует работу Комиссии и несет полную ответственность за обследование, за соблюдение законных прав и интересов несовершеннолетних на получение образования.

14. В состав Комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог и др.), учитель-логопед, детский врач-психиатр. При необходимости в состав Комиссии могут быть включены и другие педагогические и медицинские работники.

15. Включение врачей в состав Комиссии осуществляется по согласованию с областными учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

16. Обследование детей проводится в помещениях, предоставленных Комитетом образования Администрации города Усть-Илимска. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

17. Комиссия ведет следующую документацию:

- 1) журнал предварительной записи детей на обследование в Комиссии;
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование в Комиссии;
- 3) протоколы обследования детей (далее - протокол);
- 4) карту (папку) развития ребенка с характеристиками от образовательного учреждения, протоколом школьного ППк, протоколами Комиссии, заключениями специалистов и коллегиальным заключением Комиссии;

18. Документация хранится в Комиссии не менее 10 лет после достижения обследованным 18-летия.

V. Порядок обследования несовершеннолетних в Комиссии

19. Комиссия осуществляет обследование детей в возрасте от 0 до 18 лет.

20. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных учреждений, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется Комиссией:

- 1) по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
- 2) по инициативе учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты населения (только с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка);
- 3) по решению суда.

При обследовании несовершеннолетних по решению суда заявление родителей (законных представителей) детей не требуется.

21. Предварительная запись ребенка на обследование осуществляется с согласия родителей (законных представителей) ребенка. Родители (законные представители) ребенка ставятся в известность о необходимости представления в Комиссию следующих документов:

- 1) паспорта и его копии родителя (законного представителя) ребенка, документа, подтверждающего законное представительство, удостоверение опекуна;
- 2) копии свидетельства о рождении ребенка (свидетельство предьявляется);
- 3) подробной выписки из истории развития ребенка из медицинского учреждения;
- 4) педагогической характеристики, (из дошкольного образовательного учреждения, их общеобразовательного учреждения), отражающей продолжительность нахождения ребенка в данном учреждении, анализа его развития, усвоения знаний и поведения;
- 5) для обучающихся общеобразовательных учреждений письменных работ (по русскому языку, математике); для воспитанников дошкольных образовательных учреждений других результатов продуктивной деятельности ребенка (рисунки, поделки и другое);
- 6) заключения психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения;
- 7) для неорганизованных детей заключение специалистов (логопеда, психолога) медицинского учреждения;
- 8) согласие родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка;
- 9) заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

10) другие документы, характеризующие затруднения учащегося при освоении программного материала.

22. Обследование ребенка в Комиссии осуществляется каждым специалистом индивидуально или несколькими специалистами одновременно. По результатам обследования каждый специалист составляет заключение и вносит его в протокол.

23. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах Комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение Комиссии.

24. В сложных случаях Комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, или направить ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

25. Заключение Комиссии является неотъемлемой части протокола.

26. В заключении Комиссии, в заполненном на бланке, указываются:

1) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2) рекомендации по определению образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

27. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссией производятся в отсутствие детей.

28. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

29. Выписка из протокола Комиссии и особое мнение специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

30. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию об их правах.

31. Сопровождение детей, обследованных специалистами Комиссии, осуществляется через связь с психолого-педагогическим консилиумом, созданным в образовательной организации, где обучается ребенок, если он создан в образовательной организации (далее - ППк), в случае его отсутствия - с руководителями образовательных учреждений или непосредственно с родителями (законными представителями) ребенка, если ребенок не обучается, не воспитывается в образовательной организации.

32. В соответствии с рекомендациями Комиссии ППк образовательного учреждения разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут для ребенка на определенный диагностический срок.

33. При отрицательной, неблагоприятной динамике психофизического развития ребенка специалисты ППк, руководитель образовательной организации рекомендуют родителям (законным представителям) повторно пройти обследование ребенка у специалистов Комиссии.

VI. Родители (законные представители) детей

34. Родители (законные представители) детей имеют право:

1) присутствовать при обследовании ребенка Комиссией, при обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

2) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

3) в случае несогласия с заключением Комиссии обжаловать его в центральной психолого-медико-педагогической комиссии Иркутской области, расположенной по адресу: г.Иркутск, ул. Пискунова, д.42.

VII. Заключительные положения

33. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

34. Заключение Комиссии действительно для предоставления в указанные органы, учреждения в течение календарного года с даты его подписания.

35. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение Комиссии с рекомендациями является основанием для органов управления образованием, образовательных учреждений, иных органов и организаций в соответствии с их компетенцией, для создания условий для обучения и воспитания детей.

36. Родители (законные представители) детей обязаны выполнять относящиеся к ним рекомендации Комиссии.