**ПРОЕКТ**

**Решение расширенного заседания Коллегии Комитета образования Администрации** **города Усть-Илимска**

**27.08.2024г.**

**Механизмы управления качеством образовательных результатов и качеством образовательной деятельности: итоги 2023-2024 учебного года, задачи на 2024-2025 учебный год**

Заслушав информацию председателя Комитета образования Администрации города Усть-Илимска Кузнецовой О.Н., заведующей сектором мониторинга и оценки качества образования МКУ «ЦРО» директора МКУ «ЦРО» Ефременко Н.А., директора МАОУ ДО ЦДТ Баженовой Е.В., начальника отдела инновационного развития МКУ «ЦРО» Кадочниковой Т.Н., главного специалиста по дошкольному, общему, дополнительному образованию Плистовой Е.Д., начальника отдела психолого-педагогического сопровождения МКУ «ЦРО» Солдатовой Г.Е.

КОЛЛЕГИЯ ОТМЕЧАЕТ продуктивность работы муниципальной системы образования по организационно-методическому сопровождению деятельности образовательных учреждений, систем дошкольного и дополнительного образования детей, а также признает эффективной деятельность по повышению качества образования в общеобразовательных учреждениях, по реализации рабочих программ воспитания и по профилактике безнадзорности и правонарушений.

КОЛЛЕГИЯ РЕШИЛА:

1. **По вопросу о новациях государственной политики России в сфере образования, итогах аккредитационного мониторинга 2023 года**
   1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:
      1. на педагогических советах рассмотреть вопрос о новациях государственной политики России в сфере образования, итогах аккредитационного мониторинга 2023 года

**Срок исполнения:** август -сентябрь 2024г.

* + 1. принять меры по достижению показателей аккредитационного мониторинга.

**Срок исполнения:** постоянно

1. **По вопросу об эффективности организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году, основных задачах по повышению качества образования на 2025 год**

2.1.Специалистам МКУ «ЦРО»:

2.1.1. Своевременно знакомить педагогов-предметников с анализом результатов ЕГЭ и разбором типичных ошибок, подготовленных ФИПИ и региональными предметными комиссиями.

2.1.2. Совместно с руководителями городских методических объединений обобщить и распространить опыт педагогов, чьи выпускники показали высокие результаты по предметам.

**срок исполнения**: в течение 2024-2025 учебного года

2.2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

2.2.1. обеспечить своевременную и качественную подготовку выпускников к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию;

**срок исполнения**: декабрь 2024г., февраль 2025г.

2.2.2. провести анализ результатов ГИА с целью выявления причин не подтверждения выпускниками освоения ФГОС ООО, СОО и планирования работы по повышению качества образования;

**срок исполнения:** сентябрь 2024г.

2.2.3. обеспечивать качественную подготовку выпускников с высоким академическим потенциалом к ЕГЭ, ОГЭ по выбранным предметам;

**срок исполнения:** сентябрь 2024г.–май 2025г.

2.2.4. провести анализ эффективности профильного обучения, принять меры по качественной организации профильного обучения;

**срок исполнения:** сентябрь 2024г.

2.2.5. провести анализ эффективности предпрофильной и профориентационной работы, вести информационную работу с будущими выпускниками и их родителями по раннему определению предметов по выбору с целью своевременной подготовки, а также обоснованного выбора выпускниками СОО (в зависимости от уровня подготовки) для сдачи в форме ЕГЭ уровня математики).

**срок исполнения:** сентябрь –октябрь 2024г**.**

1. **По вопросу об итогах, стратегии и механизмах развития дополнительного образования** 
   1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:
      1. Обеспечить охват учащихся дополнительным образованием в соответствии с целевыми показателями в размере 73,5% от числа обучающихся в учреждении.
      2. Создать условия для разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной, технической и туристско-краеведческой направленностей.

**Срок исполнения**: 01.12.2024 года.

1. **По вопросу об эффективности принятых в 2023-2024 учебном году мерах по направлению «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников»**
   1. Специалистам МКУ «Центр развития образования»:
      1. Организовать и провести муниципальный мониторинг профессиональных дефицитов педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений в период с 01.05.2025г. по 15.05.2025г.

**Срок исполнения: до 30.05.2025г.**

* + 1. Разработать план мероприятий по кадровому обеспечению муниципальной системы образования города Усть-Илимска на 2025-2030 годы.

**Срок исполнения: до 01.02.2025г.**

* + 1. Пересмотреть структуру и содержание системы муниципального конкурсного движения в соответствии с запросами времени и приоритетными направлениями системы образования.

**Срок исполнения:** до 01.03.2025г..

* + 1. Актуализировать нормативно-правовую базу регламентирующую деятельность городских педагогических сообществ.

**Срок исполнения 01.04.2025г.**

* 1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:
     1. Обратить внимание управленческих команд общеобразовательных команд на необходимость активизации интереса педагогических работников по представлению накопленного опыта в рамках конкурсных мероприятий как муниципального, так и регионального уровня. **Срок исполнения: постоянно.**
     2. Активизировать работу по использования региональной системы «ИОМ-ОФИС.38» при составлении индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников. **Срок исполнения: 15.09.2024г.**
     3. Проанализировать влияние повышения квалификации на результаты образовательной деятельности педагогов. **Срок исполнения: до 01.10.2024г.**
     4. Ознакомить педагогические коллективы с анализом эффективности принятых в 2023-2024 учебном году мер по направлению «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников». **Срок исполнения сентябрь 2024г.**

1. **По вопросу об итогах мониторинга эффективности реализации рабочих программ воспитания общеобразовательных организаций Иркутской области и планах на 2024-2025 учебный год**
   1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
      1. усилить контроль за корректностью и полнотой предоставляемых данных в рамках мониторинга, а также обеспечить своевременное обновление информации в отчетах, обеспечить комплексный и системный подход к реализации программы воспитания, направленный на формирование у обучающихся патриотизма, гражданской ответственности и духовно-нравственных ценностей, интегрировать воспитательную деятельность в образовательный процесс, активно привлекать к сотрудничеству родителей, социальные институты и общественные организации.
      2. Проанализировать выявленные недостатки и разработать мероприятия по их устранению. Скорректировать программу воспитания на основе мониторинга эффективности, уделяя особое внимание развитию профессиональных компетенций педагогов, организации мероприятий, направленных на повышение экологической и информационной грамотности, а также созданию условий для вовлечения учащихся в социально значимые и общественно полезные инициативы.
      3. Внедрять передовые практики воспитательной работы, опираясь на успешный опыт других образовательных учреждений.
      4. Принять участие во Всероссийском проекте «Киноуроки в школах России»,

продолжить работу во Всероссийском проекте «Школа Министерства просвещения Российской Федерации».

**Срок исполнения:** **постоянно**

1. **По вопросу о проблемах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и пути их решения**

6.1. Специалистам МКУ «Центр развития образования»:

6.1.1. Организовать межведомственный круглый стол с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам межведомственного взаимодействия

**Срок исполнения октябрь 2024г.**

6.1.2. Организовать обсуждение имеющегося опыта профилактической деятельности в образовательных учреждениях города (семинар-совещание, круглый стол и т.д.).

**Срок до 28 февраля 2025г.**

6.1.3. Продолжить работу Городского объединения «Группы равных».

**Срок – в течение года.**

* 1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.О2.1. Ознакомить специалистов образовательного учреждения с результатами «Анализа эффективности принятых мер за 2023 – 2024 учебный год»

**Срок исполнения сентябрь 2024г.**

* + 1. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями), а также обеспечить проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей), в том числе в режиме «вопрос-ответ», по актуальным вопросам профилактической направленности.

**Срок – в течение года.**

* + 1. Обеспечить адресную работу с обучающимися из «группы риска», уделить особое внимание дополнительной занятости.

Срок – в течение года.

* + 1. Поставить на контроль организацию и проведение работы в ОУ по профилактике деструктивного поведения обучающихся.

**Срок – постоянно.**

6.2.6 - включить в план профилактики на 2024 – 2025 учебный года мероприятия из Дорожной карты по реализации регионального проекта «Новое школьное пространство».

Сентябрь 2024г.

1. **По вопросу о реализация основных направлений развития дошкольного образования в условиях внедрения ФОП ДО**
   1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующим программы дошкольного образования:

7.1.1. обеспечить условия для модернизации содержания образования и применяемых технологий в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

**Срок исполнения: постоянно**

7.1.2. усилить контроль за соответствием оснащенности групповых помещений, кабинетов специалистов, музыкальных и физкультурных залов, прогулочных участков методическим рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Срок исполнения: постоянно**

7.2. Комитету образования Администрации города Усть-Илимска, сотрудникам МКУ «ЦРО»:

7.2.1. оказывать муниципальным образовательным учреждениям, реализующим программы дошкольного образования, организационно-методическую поддержку и сопровождение деятельности с целью повышения качества дошкольного образования, обновления инфраструктуры, кадрового обеспечения

**Срок исполнения: постоянно**

7.2.2. разработать совместно с руководителями муниципальных образовательных учреждений, реализующими программы дошкольного образования, проект программы (дорожной карты) просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, по повышению их правовой и психолого-педагогической компетентности.

**Срок исполнения:** в соответствии с графиком Министерства образования Иркутской области

**Председатель Комитета О.Н. Кузнецова**

**Секретарь И.Ю. Крумина**