


УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Организационного комитета
Программы пилотирования школьной
химической лаборатории в виртуальной
реальности
Демин Виктор Викторович
«23» июля 2024 года



(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Программе пилотирования школьной химической лаборатории в
виртуальной реальности

Москва
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Программы пилотирования школьной химической лаборатории в виртуальной реальности (далее – Положение) определяет порядок организации, условия проведения, права и обязанности организаторов и участников, регулирует процедуры и результаты Конкурсного отбора для участия в Программе пилотирования школьной химической лаборатории в виртуальной реальности (далее – Конкурсный отбор, Программа).

1.2. Конкурсный отбор и Программа реализуются на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Оператором Конкурсного отбора и Программы является общество с ограниченной ответственностью «СТЕМ-игры».

1.4. Целью проведения Программы является повышение качества изучения химии путем внедрения новых цифровых образовательных инструментов, повышение цифровых компетенций преподавателей и школьников и вовлечение школьников в химическую отрасль.

1.5. Целью проведения Конкурсный отбора является выявление общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования и институтов развития образования субъектов Российской Федерации, проявивших высокий уровень мотивации к внедрению новых цифровых инструментов в образовательный процесс и обладающих технической готовностью для участия в Программе.

1.6. В Положении используются следующие термины:

Кандидат для участия в Программе – общеобразовательная организация, организация дополнительного образования или региональный институт развития образования, разместившие заявку для участия в Конкурсном отборе на Цифровой платформе «Талант» согласно пункту 1.8 Положения.

Участник – общеобразовательная организация, организация дополнительного образования или региональный институт развития образования, прошедшие Конкурсный отбор и отобранная для участия в Программе.

Заявка – данные, документы и презентационные материалы, содержащие информацию о Кандидате для участия. Заявку подает сотрудник организации-кандидата с согласия руководителя организации.

Организационный комитет Конкурсного отбора – коллегиальный управляющий орган, в функции которого входит принятие решений по основным вопросам подготовки и проведения Конкурсного отбора для участия в Программе.

Экспертная комиссия Конкурсного отбора – представители профильных экспертных организаций и учреждений, привлеченные для оценки заявок Конкурсного отбора и верификации итогов Программы.

Мероприятия Программы – комплекс дистанционных и очных мероприятий, направленный на реализацию Программы. В число

Мероприятий Программы входят занятия со школьникам и обучающие мероприятия для преподавателей, индивидуальные консультации для технической и методической поддержки представителей Участников.

1.7. Участие в Программе является добровольным и бесплатным.

1.8. Для реализации Конкурсного отбора и Программы используются электронные ресурсы:

Официальный сайт Программы для размещения информации о Программе (далее – сайт Программы): <https://program.vrchemlab.ru/>;

Цифровая платформа «Талант» для подачи Заявок на Конкурсный отбор для участия в Программе (далее – Цифровая платформа «Талант»): <https://talent.kruzhok.org/>;

Личный кабинет «VR Chemistry Lab» для администрирования программного обеспечения (далее – Личный кабинет «VR Chemistry Lab»): <https://vrchemlab.ru/>;

База знаний с материалами для учителей и технических специалистов: <https://vrchemlab.notion.site/07dc94efa2d44ae5a0b69786e5cb35d3?v=0482956cd6ba4f8ab3ac7deedee17b51> ;

Чат для оперативной координации и ответов на вопросы участников (далее – чат Программы): ссылка будет направлена после подачи заявки;

Информационный канал ресурса «Телеграм» (далее – телеграм-канал Программы): ссылка будет направлена после подачи заявки.

Адрес электронной почты для направления апелляций и осуществления рабочей переписки (далее – адрес электронной почты Программы): vr@stemgames.ru.

2. Сроки проведения Конкурсного отбора и Программы

2.1. Программа проводится с 23 июля 2024 года по 30 июня 2025 года.

2.2. Прием заявок для участия в Конкурсном отборе идет с 23 июля по 15 сентября 2024 года.

2.3. Мероприятия Программы проводятся в период с 11 октября 2024 года по 30 апреля 2025 года.

2.4. Подведение и публикация итогов Программы проходит в период с 1 мая по 30 июня 2025 года.

3. Организационный комитет Конкурсного отбора

3.1. В Организационный комитет Конкурсного отбора (далее – Организационный комитет) входят представители организаций и ведомств, оказывающих поддержку реализации Программы, а также иные специалисты непосредственно вовлеченные в организацию Мероприятий Программы.

3.2. Целью работы Организационного комитета является реализация мероприятий, направленных на соблюдение сроков и порядка проведения Конкурсного отбора и реализации Программы.

3.3. Состав Организационного комитета утверждается не позднее 23 июля 2024 года и подлежит публикации на сайте Программы.

3.3.1. Состав Организационного комитета формируется на основе принципов целесообразности и необходимой достаточности так, чтобы включать в себя представителей всех заинтересованных сторон.

3.3.2. Возглавляет Организационный комитет Председатель. Председатель выбирается большинством голосов на первом собрании Организационного комитета.

3.4. Организационный комитет выполняет следующие функции:
утверждение настоящего Положения и внесение в него изменений;
утверждение состава Экспертной комиссии Конкурсного отбора;
обеспечение разработки методики оценочных мероприятий, графика проведения Программы и других нормативных документов, необходимых для ее реализации;

обеспечение организационной и технической поддержки проведения всех этапов Конкурсного отбора и Программы;

обеспечение организации Мероприятий Программы;

решение иных организационных вопросов проведения Программы.

3.5. Председатель имеет право на:

принятие итоговых организационных решений по проведению Пилотной программы;

решение спорных ситуаций и исключение Участника из Программы согласно условиям настоящего Положения.

3.6. Члены Организационного комитета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Оплата работы членов Организационного комитета не предусмотрена.

4. Экспертная комиссия Конкурсного отбора

4.1. В Экспертную комиссию Конкурсного отбора (далее – Экспертная комиссия) входят специалисты, обладающие профессиональным опытом и знаниями области педагогики, технологии виртуальной реальности, управления образовательными организациями и/или проектами, государственного и муниципального управления, представители организаций и ведомств, поддерживающих проведение Программы.

4.2. Целью работы Экспертной комиссии является содействие выполнению целей Программы, верификация её результатов.

4.3. Состав Экспертной комиссии утверждается не позднее 23 июля 2024 года и подлежит публикации на сайте Программы.

4.3.1. Состав членов Экспертной комиссии формируется на основе принципов целесообразности и необходимой достаточности так, чтобы включать в себя представителей всех заинтересованных сторон.

4.3.2. Возглавляет Экспертную комиссию Глава.

4.4. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:
проведение оценки заявок Кандидатов для участия в Программе;
вынесение результатов Конкурсного отбора и подведение итогов Программы с соблюдением принципов объективности и беспристрастности;

вынесение рекомендаций по разрабатываемым в рамках Программы методическим и образовательным материалам, содержанию и форме Мероприятий Программы;

рассмотрение апелляций Кандидатов для участия в Программе.

4.6. Глава имеет право на:

внесение предложений в Организационный комитет по дальнейшему развитию Программы;

доступ к материалам заявок, обратной связи участников и иным материалам Программы в полной мере.

4.7. Члены Экспертной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Оплата работы членов Экспертной комиссии не предусмотрена.

5. Порядок проведения Конкурсного отбора

5.1. Конкурсный отбор проводится посредством рассмотрения Экспертной комиссией заявок, подаваемых Кандидатами для участия в Программе через Цифровую платформу «Талант», согласно пункту 1.8 настоящего Положения.

5.2. Сроки проведения Конкурсного отбора установлены в пункте 2.2 настоящего Положения.

5.3. Вынесение результатов Конкурсного отбора осуществляется Экспертной комиссией и подлежит публикации на сайте Программы не позднее чем через 10 календарных дней после даты завершения Конкурсного отбора согласно пункту 2.2 настоящего Положения.

5.4. Заявка Кандидата для участия в Программе содержит содержательные блоки:

информационная часть, включающая информацию о Кандидате для участия в Программе и наличии оборудования виртуальной реальности и опыта его использования, согласие на обработку персональных данных представителя Кандидата для участия в Программе;

мотивационная часть, включающая ожидаемые результаты от участия в Программе, выбранную организационную схему участия в Программе, а также дополнительную информацию о Кандидате для участия в Программе;

интервью в формате видео-конференц-связи.

5.4.1. Информационная часть заявки должна содержать полные и достоверные сведения о Кандидате для участия в Программе.

Заявки, содержащие недостоверные или неполные сведения, а также заявки, содержащие любые материалы, запрещенные законодательством Российской Федерации, или ссылки на них, не рассматриваются.

Информация о наличии оборудования виртуальной реальности и опыта его использования, указываемая в заявке, должна давать полное представление о соответствии техническим требованиям Программы. Если у Кандидата для участия в Программе нет оборудования виртуальной реальности, но организация готова его приобрести или иным путем

обеспечить его наличие на период проведения Программы, заявка может быть одобрена для участия в Программе.

5.4.1.1. Технические требования Программы:

наличие не менее 1 единицы устройств виртуальной реальности из следующего списка: автономный шлем виртуальной реальности (Pico Neo 3, Pico 4, Vive Focus 3, Oculus Quest 2, VIVE XR Elite), шлем виртуальной реальности, связанный с адаптированным под виртуальную реальность компьютером (Vive Pro 1/2, Vive Pro Eye, Vive Cosmos, Oculus Rift, HP Reverb, Dell visor, Samsung HMD Odyssey+, Acer AH101)

наличие беспроводного интернета с пропускной способностью не менее 0,5 Мбит/с на каждое используемое при проведении занятий устройство виртуальной реальности.

5.4.2. Мотивационная часть заявки может быть заполнена Кандидатом для участия в Программе после технического тестирования и ознакомления с программным обеспечением.

В мотивационной части Кандидат для Участия в Программе выбирает один из двух вариантов организационной схемы участия в Программе: 1 вариант - проведение годового кружка по химии с использованием приложения виртуальной реальности, 2 вариант - проведение в первом учебном полугодии цикла из нескольких занятий по химии с использованием приложения виртуальной реальности.

5.4.2. Интервью в формате видео-конференц-связи назначается Организационным комитетом после заполнения Кандидатом для участия в Программе информационной и мотивационной частей заявки, проводится при участии не менее 2-х членов Организационного комитета и 1-го члена Экспертной комиссии и ведением записи. В случае отсутствия представителя Кандидата для участия в Программе на интервью без предварительного оповещения Организационного комитета не менее чем за сутки до назначенного времени, Организационный комитет вправе прекратить рассмотрение заявки.

5.5. После подачи информационной части заявки, Кандидату для участия в Программе предоставляется лицензия на программное обеспечение «VR Chemistry Lab» на одно рабочее место на период до 30 сентября 2024 года для технического тестирования и ознакомления с программным обеспечением.

5.5.1. Кандидат для участия в Программе не имеет права передавать лицензию другой организации.

5.5.2. Кандидат для участия в Программе проводит техническое тестирование и ознакомление с программным обеспечением и имеет право завершить подачу заявки в части заполнения мотивационной части в срок до окончания приема заявок Конкурсного отбора согласно срокам, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения.

5.6. Заявка Кандидата для участия в Программе, заполнившего информационную и мотивационную части заявки, прошедшего интервью в

формате видео-конференц-связи поступает на рассмотрение Экспертной комиссии.

5.7. Сроки рассмотрения заявок Экспертной комиссией:

Заявки рассматриваются в срок до 10 октября 2024 года.

5.8. Оценка заявок производится Экспертной комиссией согласно критериям оценки заявок Конкурсного отбора, изложенным в Приложении 1 настоящего Положения.

5.9. По итогам оценки заявок для участия в Программе отбираются 20 Участников. Число Участников может быть скорректировано по согласованию Экспертной комиссии и Организационного комитета с учетом числа и содержания поступивших заявок.

5.9.1. Список Участников публикуется на сайте Программы не позднее 11 октября 2024 года.

5.10. Каждому Участнику Программы предоставляется:

пакет методических материалов для реализации Программы;

пакет информационных материалов для решения организационных и юридических вопросов;

пакет материалов для технических специалистов;

лицензия на программное обеспечение «VR Chemistry Lab» на время участия в Программе на указанное в заявке число рабочих мест;

возможность участия в Мероприятиях Программы.

5.10.1. Время начала и окончания Мероприятий Программы указывается по московскому времени. Запись Мероприятий Программы может быть осуществлена по согласованию с Оператором Конкурсного отбора.

5.11. Кандидат для участия в Программе вправе подать апелляцию по итогам публикации списков Участников. Апелляцией является письменное аргументированное заявление Кандидата для участия в Программе о своем несогласии с результатами отбора в свободной форме. Апелляция может быть направлена Кандидатом для участия в Программе в течение 3 (трех) календарных дней с момента публикации информации о результатах отбора на официальном сайте Программы. Апелляция направляется на Адрес электронной почты для направления апелляций, который установлен в пункте 1.8 настоящего Положения. Рассмотрение апелляции производится в срок до 10 рабочих дней. О результатах рассмотрения апелляции Кандидат для участия в Программе уведомляется по адресу электронной почты, указанной в заявке.

5.12. Если представитель Кандидата для участия в Программе не отвечает на сообщения, отправленные на указанный в заявке адрес электронной почты в течение 30 дней, рассмотрение заявки прекращается.

5.13. Каждый Кандидат для участия в Программе, прошедший Конкурсный отбор, подтвердивший свое участие в Программе и получивший статус Участника, принимает на себя обязательства:

в период участия в Программе заполнять предоставляемые формы обратной связи. В случае невыполнения этого условия Участник будет исключен из Программы;

не передавать лицензионный ключ доступа к программному обеспечению другим организациям и третьим лицам;

разместить информацию об участии в Программе на официальном сайте Участника и/или на официальных страницах Участника в социальных сетях.

5.14. Организационную и техническую поддержку Кандидатов для участия в программе на всех этапах Конкурсного отбора осуществляет Оператор Конкурсного отбора и Программы и Организационный комитет.

6. Взаимодействие Кандидатов для участия в Программе, Участников и Организационного комитета

6.1. Взаимодействие Участников, Кандидатов для участия в Программе, членов Организационного комитета и членов Экспертной комиссии осуществляются на основе принципов взаимоуважения, добросовестного сотрудничества и доверия.

6.2. Основным источником информации о Программе для Кандидатов для участия в Программе и участников является сайт Программы.

6.3. Основным каналом рабочей переписки Участников, Кандидатов для участия в Программе и членов Организационного комитета является электронная почта.

6.4. Каналом для решения оперативных вопросов Участников является чат Программы. Резервным каналом оповещения Участников является Телеграм-канал Программы.

6.5. В случае, если с Кандидатом для участия в Программе или Участником не удастся связаться в течение 30 дней по указанным в заявке контактам, Участник может быть исключен из Программы.

7. Условия исключения Участников из Программы

7.1. Участник может в любой момент участия в Программе отказаться продолжать участие в Программе. Отказ от участия в Программе оформляется Участников в письменном виде в свободной форме и направляется на адрес электронной почты Программы.

7.2. При несоблюдении Участником своих обязательств, а также иных нарушений настоящего Положения, Организационный комитет вправе исключить Участника из Программы. В случае исключения Участника из Программы Организационным комитетом направляется письменное уведомление в свободной форме на указанный в заявке контактный адрес электронной почты Участника.

7.3. Вне зависимости от того, по какой причине Участник прекращает участие в Программе, штрафных санкций для Участника не предусмотрено. Лицензия на программное обеспечение прекращает свое действие в момент

прекращения участия и будет отозвана, если Участник и Организационный комитет не договорились об ином.

8. Публикация информации о Программе

8.1. Организационный комитет и оператор Программы оставляют за собой право свободной публикации и передачи СМИ списка Участников Программы без указания персональных и контактных данных.

8.2. Информация, размещенная на сайте Программы, может использоваться Участниками для информационного освещения участия в Программе без дополнительного согласования со стороны Организационного комитета, если в нее не вносятся изменения. В случае внесения изменений проект публикации в СМИ направляется на адрес электронной почты Программы для предварительного согласования.

8.3. Публикации, в том числе с упоминанием членов Организационного комитета и Экспертной комиссии в контексте реализации Программы, осуществляются исключительно при условии письменного согласия всех сторон, упоминаемых в публикации. Для согласования публикации Участник направляет проект публикации на адрес электронной почты Программы.

8.4. Срок согласования проектов публикаций Участников составляет до 3-х рабочих дней.

9. Заключительные положения

9.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, Организационный комитет вправе прекратить реализацию Программы. В случае прекращения реализации Программы, при наличии технической возможности, действие лицензионных ключей доступа к программному обеспечению и доступ ко всем материалам Программы сохраняется у Участников согласно срокам реализации Программы.

9.2. Организационный комитет и Экспертная комиссия не несут ответственности за неполучение Участником информации или получение недостоверной информации, если она было получена в порядке, не предусмотренном настоящим Положением или контактные данные, указанные в заявке, оказались некорректными.

Критерии оценки заявок Кандидатов для участия в Программе

Ресурс для подачи заявки: Цифровая платформа «Талант».

№ п/п	Критерий	Вес критерия (0-3), балл
1	<p>Информационная часть заявки</p> <p><i>Примечание: Сотрудники Кандидата для участия в Программе могут не обладать всеми необходимыми методическими и техническими компетенциями, что может быть отражено в заявке. Программа предполагает предоставление Участникам необходимых методических материалов, технической и информационной поддержки.</i></p>	2
2	Мотивационная часть заявки	
2.1	Соответствие ожидаемых заявителем результатов целям и возможностям Программы	2
2.2	Соответствие предполагаемой организационной схемы участия организации-кандидата в Программе возможностям и ограничениям технологии виртуальной реальности, а также техническим возможностям организации-кандидата	2
2.3	Предполагаемое количество участников мероприятий Программы: - количество задействованных сотрудников - предполагаемое количество школьников	2
2.4	Наличие опыта использования виртуальной реальности: с технической стороны и для образовательных задач	1
3	Интервью	
3.1	Техническая готовность к использованию всех электронных ресурсов Программы	3
3.2	Организационная готовность к проведению мероприятий программы	3
	Максимально возможное количество баллов	15