**Национальная Ассоциация взаимодействия Управляющих советов**

**образовательных организаций (НАВУСОО)**

**и**

**Федеральные стажировочные площадки Ассоциации (ФСПА НАВУСОО)**

**Приглашают на свои стажировочные мероприятия (интерактивные онлайн-семинары)**

**Цель интерактивного онлайн-семинара:** формирование и развитие компетентности участников семинара по вопросам организации деятельности управляющего совета в образовательной организации.

**Программа проведения стажировки** (продолжительность – 3 часа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание стажировки** | **Краткое описание** |
|  | **1 этап -- подготовительный (1 час)** |
| 1 | Знакомство с законодательной базой по государственно-общественному управлению в системе образования РФ. | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 26 закона, регулирующая формирование коллегиальных органов управления в образовательных организациях. Методические рекомендации по формированию и развитию управляющих советов в образовательных организациях. Устав образовательной организации. |
| 2 | Разработка нормативной базы (локальных нормативных актов) по организации работы управляющего совета. | Положения, приказы, отчеты, протоколы.  |
| 3 | Рассмотрение модели управляющего совета в образовательной организации | Рекомендации по созданию модели управляющего совета, обсуждение. |
| 4 | Привлечение представителей общественности в состав управляющего совета в качестве кооптированных членов. | Рекомендации по подбору членов управляющего совета для результативной работы и механизм их кооптации в состав членов управляющего совета. |
| 5 | Вопрос – ответ. | Взаимодействие с аудиторией. |
|  | **2 этап -- практический (1 час)** |
| 1 | Планирование и приоритеты в работе управляющего совета | Рекомендации по составлению плана работы управляющего совета на год и отчета о его исполнении. |
| 2 | Организация работы комиссий управляющего совета | Организационные вопросы, локальные акты, построение графика посещений комиссий, документарное оформление посещения комиссий. |
| 3 | Представление опыта работы комиссий. Особенности в организации работы комиссий. Преимущества и недостатки. | Опыт работы комиссий: по образовательному процессу, по контролю за организацией и качеством питанию, по безопасности, и других.  |
| 4 | Вопрос – ответ.  | Взаимодействие с аудиторией. |
|  | **3 этап -- практический (1 час)** |
| 1 | Разработка и реализация проектов управляющего совета. | Рекомендации по выбору проектов управляющего совета и их реализации. |
| 2 | Представление опыта работы по реализованным проектам образовательной организации. | Реализованные проекты образовательнй организации, преимущества и недостатки, выявленные в ходе реализации проектов. |
| 3 | Обучение членов управляющего совета. | Рекомендации по обучению членов управляющего совета как внутри образовательной организации, так и специализированными организациями (курсы повышения квалификации, семинары и др.). |
| 4 | Вопрос – ответ. | Взаимодействие с аудиторией. |