

Протокол городской межведомственной комиссии по ЛОК 2025 на 14.05.2025г., 15.00ч.

Присутствовали: члены межведомственной комиссии и руководители лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска – всего 24 человека.

Повестка совещания:

Повестка совещания:

1.	О перечне документации по антитеррористической защищенности летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска	В.В. Филиппов
2.	О нарушениях требований пожарной безопасности на объектах летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска	А.Б. Анучина
3.	О соблюдении частными охранными организациями законодательства Российской Федерации	Т.А. Добринская
4.	О перечне документации для службы ветеринарии (сертификация продуктов питания, дератизация и дезинфекция помещений) при приемки летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска	Е.Ю. Дякина
5.	О подготовке медицинского обеспечения летней оздоровительной компании 2025 года	Л.А. Мерзлякова
6.	О проведении летней оздоровительной кампании 2025 года	Е. С. Пархоменко
7.	О готовности к летней оздоровительной кампании 2025 года	Е.Д. Плистова
8.	О деятельности учреждений культуры в летний период 2025 года	Е.В. Дрожникова
9.	О мероприятиях, проводимых Комитетом физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска в летний период 2025 года	А.В. Агалакова
10.	О рекомендациях при приемке лагерей, функционирующих на территории города	Л.И. Сивацкая

Вопрос 1: Слушали В.В. Филиппова инспектора ГОООПОО Усть-Илимского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Иркутской области» «О перечне документации по антитеррористической защищенности летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска»:

Перечень документации по антитеррористической защищенности объекта (территории):

- 1.1. Паспорт безопасности объекта (при наличии);
- 1.2. План мероприятий по антитеррористической защищенности объекта (общий или на текущий год);
- 1.3. Акты плановых (внеплановых) проверок АТЗ вышестоящими организациями;
- 1.4. Приказ о назначении ответственного лица за антитеррористическую защищенность:
 - функциональные обязанности ответственного лица за антитеррористическую защищенность;
 - 1.5. Положение (инструкция) по пропускному и внутреобъектовому режимам;
 - 1.6. Согласованный и утвержденный План взаимодействия с территориальными органами (ФСБ, МВД, ВНГ, МЧС) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
 - 1.7. Порядок (план) эвакуации работников и иных лиц при возникновении террористической угрозы (текстовый);
 - 1.8. Договоры (контракты):
 - на физическую охрану (при наличии);
 - на охрану (мониторинг) объекта с помощью технических средств охраны и тревожных кнопок (при наличии);
 - на обслуживание технических средств охранной и пожарной сигнализации (при наличии);
 - 1.9. Планы проведения учений и тренировок по действиям при угрозе теракта, заключительные акты о проведении учений и тренировок;
 - 1.10. План-конспекты по проведению занятий о порядке действий при угрозе теракта;
 - 1.11. Журналы проведения инструктажей и занятий;

1.12. Приказ о назначении должностных лиц, ответственных за хранение ПБ и иных документов:

- список лиц, имеющих право доступа к ПБ и иным документам;
- место хранения ПБ;
- журнал движения ПБ;

1.13. Утвержденные инструкции о порядке действий при теракте с листами ознакомления;

1.14. Журналы учета посетителей (при осуществлении пропускного режима);

1.15. Журнал обхода здания и территории (при осуществлении данных мероприятий);

1.16. Оформленный информационный стенд по действиям при угрозе возникновения теракта или других ЧС (с наглядными пособиями);

1.17. Справочно-информационные документы, подтверждающие выполнение ранее предписанных мероприятий (при их наличии);

1.18. Иные документы, в части антитеррористической защищенности объекта (в зависимости от категории объекта).

Решили:

1.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

1.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

1.2.1. обеспечить выполнение рекомендаций.

Вопрос 2: Слушали А.Б. Анучину, заместителя начальника ОНД и ПР по г. Усть-Илимску и Нижнеилимскому районам капитан внутренней службы «О нарушениях требований пожарной безопасности на объектах летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска»:

На основании Вашего запроса от 17 апреля 2025 года № Исорг-20250049-849-25/-20250049, вх. № В-236-5869 от 18.04.2025г. в подготовке к летней оздоровительной компании 2025г. сообщая: на территории г. Усть-Илимска и Усть-Илимского муниципального округа всего задействовано в проведении летней оздоровительной компании 20 общеобразовательных организаций и 1 лагерь стационарного типа, в настоящее время имеются нарушения требований пожарной безопасности на следующих объектах:

2.1 Лагерь с дневным пребыванием детей на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 12" имени Семенова Виктора Николаевича, расположенный по адресу: 666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр-т Дружбы Народов, 38. Нарушение: на путях эвакуации из здания школы отсутствует наружное освещение. Предписание было выдано по результату внеплановой выездной проверки 15.10.2021г. Срок исполнения 01.10.2022. Предписание не исполнено.

2.2 Лагерь с дневным пребыванием детей "Сибярячок" на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14", расположенный по адресу: 666673, Иркутская обл., г. Усть-Илимск, ул. Наймушина, 40. Нарушение целостности конструкции наружной эвакуационного выхода расположенного на 1 этаже. Нарушение выявлено в результате профилактического визита 20.12.2023г, вручено предостережение.

2.3 Лагерь дневного пребывания "Радуга" на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 15" расположенная по адресу: 666685 Иркутская область город Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 7. Нарушение: 1) кабинет 301 (старшая школа) допускается эксплуатация светильников со снятыми колпаками в количестве 4 штук. 2) кабинет 207 Библиотека (второй этаж старшей школы) допускается эксплуатация светильников со снятыми колпаками в количестве 15 штук. 3) кабинет 110 (старшая школа) допускается эксплуатация светильников со снятыми колпаками в количестве 4 штук. 4) В гардеробе (холл первого этажа) допускается эксплуатация светильников со снятыми колпаками в количестве 12 штук. 5) Отсутствует противопожарная дверь с нормируемым пределом огнестойкости не менее EI30 в складском помещении (согласно проекту здания № 309) 6) обеспечить в соответствии с проектом здания,

наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 1 (начальная школа, около входа в подвал. 7) обеспечить в соответствии с проектом здания, наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 2 (начальная школа, около входа на лестничную клетку). 8) обеспечить в соответствии с проектом здания, наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 3 (фойе 1 этажа, около кабинета директора). 8) обеспечить в соответствии с проектом здания, наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 4 (старшая школа, около входа на лестничную клетку). 9) обеспечить в соответствии с проектом здания, наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 5 (старшая школа, около 110 кабинета). 10) Отсутствует противопожарная дверь с нормируемым пределом огнестойкости не менее EI30 в складском помещении (согласно проекту здания № 314). 11) обеспечить в соответствии с проектом здания, наружное освещение на путях эвакуации из здания школы, а именно запасной выход № 6 (старшая школа, кабинет 107). Предписание выдано по результату обязательного профилактического визита 12.10.2023г. Срок устранения 01.10.2024г. 25.09.2024г. По средством ЕГПУ «Цифровые реестры» директором МБОУ СОШ №15 подано ходатайство о продлении исполнения сроков предписания, начальником ОНД и ПР принято положительное решение, срок исполнения предписания перенесен на 01.10.2025г.

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

2.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

1.2.1. обеспечить своевременное выполнение предписаний.

Вопрос 3: Слушали Т.А. Добринскую, инспектора отделения ЛПР (по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району) Управления Росгвардии по Иркутской области капитан полиции «О соблюдении частными охранными организациями законодательства Российской Федерации»:

Отделение лицензионно-разрешительной работы (по городу Усть-илимску и Усть-Илимскому району) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии по Иркутской области при включении в состав городской межведомственной комиссии по приемке готовности летнего курортного сезона и летней детской оздоровительной компании в 2025 году в рамках полномочий, предусмотренных подпунктами 5, 20, 26 части 1 статьи 9 Федерального закона от 03.07.2016 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Закон № 226-ФЗ), подпунктом 6.6 пункта 6 Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии 3 Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной охранной деятельности, утвержденного Приказом Росгвардии от 30.11.2019 №395 (далее– Административный регламент №395), будет проверяться соблюдение частными охранными организациями, оказывающими услуги по охране детских площадок (лагерей), расположенных на территории г.Усть-Илимска Иркутской области, обязательных требований законодательных и иных нормативно правовых актов, регламентирующих частную охранную деятельность, в том числе лицензионных требований:

3.1. договор на оказание охранных услуг;

3.2. должностную инструкцию частного охранника с листом ознакомления;

3.3. наличие у частного охранника: удостоверения частного охранника, личной карточки охранника, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к исполнению обязанностей частного охранника, наличие акта о прохождении периодической проверки к действиям в условиях связанных с применением специальных средств;

3.4. наличие информационных табличек при входе на территорию о том, что объект находится под охраной частной охранной организации и режиме охраны.

Вопрос 4: Слушали Е.Ю. Дякину, консультанта отдела государственного надзора в области обращения с животными по Братскому, Нижнеилимскому, Усть-Илимскому,

Усть-Кутскому, Киренскому, Казачинско-Ленскому, Тайшетскому, Тулунскому, Нижнеудинскому и Чунскому районам - главного государственного инспектора в области обращения с животными службы ветеринарии Иркутской области «О перечне документации для службы ветеринарии (сертификация продуктов питания, дератизация и дезинфекция помещений) при приемки летних лагерей, функционирующих на территории города Усть-Илимска»:

При проведении приемки в эксплуатацию лагерей, функционирующих в городе Усть-Илимске в 2025 году, прошу предоставить следующие документы:

4.1. Реестр поставщиков продуктов питания животного происхождения: мясосельскохозяйственных животных и птицы и продукты его переработки, субпродукты (печень, сердце), рыба, яйцо, молоко, молочные и кисло-молочные продукты; консервы мясные, рыбные, молочные;

4.2. Ветеринарные сопроводительные документы, оформленные посредством ФГИС «Меркурий» (на имеющуюся в наличии продукцию);

4.3. Сертификаты соответствия, декларации о соответствии;

4.4. Журнал бракеража поступающего сырья и продуктов;

4.5. Журнал учета температурных режимов холодильного оборудования;

4.6. Перечень имеющегося холодильного оборудования для хранения поступающего на склад сырья и продуктов;

4.7. Программа производственного контроля (в части организации общественного питания);

4.8. Договор на вывоз пищевых отходов;

4.9. Договора и акты выполненных работ на проведение дератизации и дезинсекции.

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

4.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

1.2.1. обеспечить выполнение рекомендаций.

Вопрос 5: Слушали: Л.А. Мерзлякову, заведующего профилактического отделения ОГБУЗ «Усть-Илимская районная больница» «О подготовке медицинского обеспечения летней оздоровительной компании 2025 года»:

5.1. В ДОЛ при школах города (обеспечение детских оздоровительных учреждений будет обеспечен квалифицированным медицинским персоналом, имеющим опыт работы в организациях отдыха и оздоровления детей составляет 100% (сотрудники ОГБУЗ «УИ ГДП» - средний мед. персонал Профилактического отделения). МАУ ЛО «Лосенок» набирает медицинский персонал самостоятельно;

5.2. Организовано медицинское обеспечение оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей для оказания первичной медико-санитарной помощи медикаментами в рамках неотложной помощи;

5.3. Первичную медико-санитарную помощь несовершеннолетним в оздоровительных лагерях дневного пребывания, организованных на базе общеобразовательных учреждений, будет оказываться в специально оборудованных медицинских пунктах общеобразовательных организаций (медблоках);

5.4. Проведение инструктажа, учебы медицинских работников, сопровождающих детские организованные коллективы по оказанию неотложной, первичной медико-санитарной помощи запланировано на май 2025г.;

5.5. Обеспечивается своевременное и качественное проведение медицинского обследования несовершеннолетних работников, направляемых на работу в оздоровительные учреждения сезонного действия, в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных

и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры":

5.6. Обеспечивается наличие в медицинской документации работников, оформляющихся в оздоровительные учреждения, данных прививочного анамнеза и сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными. При отсутствии вакцинации против инфекционных заболеваний в рамках Национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям планируется обеспечить проведение иммунизации работников;

5.7. Будет обеспечено проведение медицинских осмотров детей, направляемых в оздоровительные учреждения, с последующим оформлением медицинских справок ф. 079/у с обязательным указанием данных осмотра педиатра, физкультурной группы, группы здоровья рекомендуемого режима, с отметкой об осмотре на педикулез и чесотку, с указанием сведений о профилактических прививках и перенесенных заболеваниях, сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными не позднее чем за 3 дня до отъезда. При наличии хронического заболевания направлять ребенка в лагерь только в состоянии ремиссии, с обязательным указанием в справке режима оздоровления. Не будут направляться в летние оздоровительные учреждения детей, имеющих общие медицинские противопоказания согласно п. 2 Приложения к приказу Минздрава России от 13.06.2018 N 327н;

5.8. Будет проведена обязательная санация хронических очагов инфекции у детей, направляемых в организации отдыха и оздоровления, при наличии показаний – дегельминтизация;

5.9. Будет обеспечено оказание экстренной и неотложной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических и стационарных условиях детям и сотрудникам оздоровительных учреждений;

5.10. Обеспечивается организация резервных мест на случай экстренной госпитализации больных детей и сотрудников из оздоровительных учреждений, согласно маршрутизации;

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

5.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

5.2.1. обеспечить своевременное выполнение предписаний.

Вопрос 6: Слушали Е. С. Пархоменко, заместителя директора ОГБУ «УСЗСОН по городу Усть Илимску и Усть-Илимскому муниципальному округу» - «О проведении летней оздоровительной кампании 2025 года»:

По состоянию на 13.05.2025 год принято 1282 заявлений: 454 заявления от законных представителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей и детей из семей одиноких родителей, детей-инвалидов, детей, из семей участников СВО (из них дети из семей СВО – 31). 828 заявлений от законных представителей детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также с физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальными предпринимателями), детей самозанятых граждан, детей, чьи законные представители осуществляют предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей). На данный момент в учреждение поступили: 48 путевок для детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с

организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также с физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальными предпринимателями), детей самозанятых граждан, детей, чьи законные представители осуществляют предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей):

- 10 путевок в ОГАУЗ "Санаторий "Юбилейный", г. Братск;
- 8 путевок в ООО "Голубые Ели+", Шелеховский район;
- 1 путевка в ДОЛ "Байкал" МАОУ ЦО No 47;
- 6 путевок в ООО "Санаторий Усолъе", г. Усолъе-Сибирское;
- 1 путевка в детский православный лагерь АНО ЦСО "Роднички", 200 км от Иркутска;
- 8 путевок в ОГБУСО "Социально-оздоровительный центр "Олхинский", Шелеховский район;
- 7 путевок в санаторий Иркутский, г. Иркутск;
- 3 путевки в АО "Клинический курорт "Ангара" г. Иркутск;
- 4 путевки в ДЛО "Лазурный", оз. Байкал.

Решили:

6.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

6.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

6.2.1. обеспечить своевременное выполнение предписаний.

Вопрос 7: Слушали Е.Д. Плистову, главного специалиста отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета образования Администрации города Усть-Илимска «О готовности к летней оздоровительной кампании 2025 года»

7.1. С целью подготовки к летней оздоровительной кампании 2025г. издан приказ Комитета образования Администрации города Усть-Илимска от 29.11.2024г. №961 «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2025г.»; Постановление Администрации города Усть-Илимска от 23.12.2024г. №780 «О муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в городе Усть-Илимске в 2025г»

Как и в прошлом году комплектование лагерей с дневным пребыванием составило 1000 детей.

Государственное общеобразовательное казённое учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа города Усть-Илимска» (далее ГОКУ СКШ) 80 человек.

Утвержден режим работы ЛДП с 29 мая 2025г. по 20 июня 2025г. (включено) с организацией двухразового питания (15 дней). Режим работы лагерей с дневным пребыванием по пятидневной рабочей неделе с 8.30-14.30, выходные дни – суббота и воскресенье.

Праздничный день 12.06.2025г., 13.06.2025г.

График заездов МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок»

	Название МОУ	заезд	выезд	Кол-во смен	Кол-во путевок
12	МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок» (стационарный лагерь)	18.06.2025 14.07.2025 01.08.2025	08.07.2025 27.07.2025 21.08.2025	3	224 Примерно 224 224

Кроме того, государственное общеобразовательное казённое учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа города Усть-Илимска» (далее ГОКУ СКШ) ЛДП «Солнышко» при ГОКУ СКШ так же организует - 80 человек.

По предварительным спискам в ЛДП планируется организовать отдыхом и оздоровлением детей различных категорий:

Количество детей инвалидов – 26ч., детей с ОВЗ -144ч., количество детей-сирот – 5ч., количества находящихся в трудной жизненной ситуации – 15ч., стоящих на различных видах учета - 46ч., детей сирот оставшихся без попечения родителей – 7ч., количество детей участников СВО - 42ч., опекаемые дети – 13ч.

7.2. Средства на проведение летней кампании:

Детские лагеря с дневным пребыванием: плановый объем средств на подготовку и проведение летней оздоровительной кампании – 6 139,2 тыс. рублей.

1) организация питания: 5 940,0 тыс. рублей в том числе на продукты питания – 3 480,0 тыс. рублей (средства субсидии из бюджета Иркутской области - 3 132,0 тыс. рублей + 348,0 тыс. рублей софинансирование из местного бюджета) + 2 460,0 тыс. рублей средства муниципального бюджета - услуги по организации питания. Стоимость набора продуктов питания в день на 1 ребенка определена в сумме 232,0 рубля. Указанные средства запланированы в бюджете города, исполнение расходов по указанным средствам будет осуществляться по завершении оздоровительного сезона в лагерях дневного пребывания - в третьей декаде июня 2025 года;

2) подготовка к началу работы лагерей – 199,2 тыс. рублей (акарицидная обработка, дератизация, дезинсекция). Указанные средства доведены в планах финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок»: на подготовку к летней оздоровительной кампании запланировано 5 023,8 тыс. рублей, в том числе:

1) средства субсидии из бюджета Иркутской области (при софинансировании расходов из средств муниципального бюджета) на развитие материально-технической базы летнего лагеря в сумме 3 660,6 тыс. рублей. Средства направляются на приобретение технологического оборудования для пищеблока лагеря, дооснащение спальных корпусов мягким инвентарем, проведение ремонтных работ в корпусах;

2) средства субсидии из бюджета Иркутской области (при софинансировании расходов из средств муниципального бюджета) на реализацию проектов «Народных инициатив» в сумме 1 300,00 тыс. рублей. Средства направляются на проведение ремонтных работ в помещениях хоз. блока лагеря;

3) средства муниципального бюджета 63,2 тыс. рублей (подготовка к проведению летней кампании).

7.3. О стоимости путевок:

Полная стоимость путевки в лагерях дневного пребывания на базах муниципальных образовательных учреждений составляет 15737.0 рублей, для родителей 2708.0 рублей.

МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок»:

1) летний сезон продолжительностью смены 14 дней – в сумме 31 948 (тридцать одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей;

2) летний сезон продолжительностью смены 21 день – в сумме 47 922 (сорок семь тысяч девятьсот двадцать два) рубля (путевки для работающих родителей - 6018.60 рублей; путевки по ТЖС предоставляются бесплатно от ОГБУ «УСЗСОН по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району»).

7.4. График приемки в эксплуатацию лагерей, функционирующих в городе Усть-Илимске в 2025 году

График приемки в эксплуатацию лагерей,
функционирующих в городе Усть-Илимске в 2025 году

№	Наименование лагеря
1	2
26.05.2025г., с 10.00	
1	ЛДП «Мечта» при МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.»
2	ЛДП «Радуга» при МБОУ «СОШ № 15»
3	ЛДП «Солнечный» при МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н.
4	ЛДП «Росинка» при МБОУ «СОШ № 8 имени Бусыгина М.И.»
5	ЛДП «Алые паруса» при МАОУ «СОШ № 11»
6	ЛДП «Лето» при МБОУ «СОШ № 17»
27.05.2025г., с 10:00	
7	ЛДП «Березовая роща» при МАОУ СОШ № 9
8	ЛДП «Солнышко» при ГОКУ СКШ г. Усть-Илимска
9	ЛДП «Летний» при МБОУ «СОШ № 1»
10	ЛДП «Факел» при МАОУ «СОШ № 5»

11	ЛДП «Сибирячок» при МАОУ «СОШ № 14»
	11.06.2025г., 10.00
12	МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок»

Утвержден режим работы ЛДП с 29 мая 2025г. по 20 июня 2025г. (включено) с организацией двухразового питания (15 дней). Режим работы лагерей с дневным пребыванием по пятидневной рабочей неделе с 8.30-14.30, выходные дни – суббота и воскресенье. Праздничный день 12.06.2025г., 13.06.2025г.

График заездов МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок»

Название МОУ	заезд	выезд	Кол-во смен	Кол-во путевок
МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок» (стационарный лагерь)	18.06.2025 14.07.2025 01.08.2025	08.07.2025 27.07.2025 21.08.2025	3	224 Примерно 224 224

7.5. На сайтах всех муниципальных общеобразовательных учреждений созданы специальные разделы «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления»

7.6. Перечень программ в лагерях с дневным пребыванием детей, подведомственных Комитету образования Администрации города Усть-Илимска

7.7 Во всех ЛДП разработаны дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и календарные планы:

7.8. Все ЛДП включены в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, по мере получения санитарно-эпидемиологических заключений вносятся изменения.

Десять общеобразовательных учреждений: МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.», МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н., МБОУ «СОШ № 15», МАОУ СОШ № 9, МБОУ «СОШ № 8 имени Бусыгина М.И.», МАОУ «СОШ № 5», МАОУ «СОШ № 11», МБОУ «СОШ № 1», МАОУ «СОШ № 14» МБОУ «СОШ № 17» и ГКОУ СКШ г. Усть-Илимска получили санитарно-эпидемиологическое заключение (всего одиннадцать) в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Иркутск.

МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок» получил заключение в филиале ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в городе Усть - Илимске и Усть – Илимском районе, подал заявление на сайте Госуслуги в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Иркутск и ждет санитарно-эпидемиологическое заключение.

7.9. Все ЛДП укомплектованы персоналом необходимой классификации, с которыми к началу открытия будут проведены все необходимые инструктажи по технике безопасности.

Решили:

7.1. Информацию принять к сведению.

Вопрос 8: Слушали Е.В. Дрожникову, начальника отдела по культурно-просветительской работе Комитета культуры Администрации города Усть-Илимска «О деятельности учреждений культуры в летний период 2025 года»:

Деятельность учреждений культуры по организации культурно-досуговой занятости достаточно обширна и разнообразна, и каникулярное время всегда в зоне пристального внимания, ведь далеко не всем детям удастся выехать за пределы города, не все попадают загородные лагеря. В летний план войдут мероприятия различных форм: игровые, конкурсные и развлекательно-познавательные программы, обзоры и обсуждения книжных и периодических новинок, тематические беседы, всевозможные выставки, литературные викторины, квесты и т.д. По уже сложившейся традиции пристальное внимание будет уделено краеведению, работе нравственно-эстетического и патриотического направления, работе с детьми, требующими особого внимания и заботы. На сегодняшний момент ведется работа с общеобразовательными школами города, на базе которых будут располагаться лагеря дневного пребывания. Формируется план мероприятий для детей данной категории, обсуждаются даты посещения этих мероприятий. Стоит отметить, что в лагерях дневного пребывания, отдыхают в том числе и дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящие на различных видах учета. Кроме этого модельная библиотека активно сотрудничает с МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок». В этом году также

будут организованы выездные мероприятия. В течение летнего периода будут проведены мероприятия, посвященные памятным датам и праздникам России. Среди них: День защиты детей, Пушкинский день России, День России, День памяти и скорби, Всероссийский день семьи, любви и верности, День памяти детей – жертв войны в Донбассе, День Государственного флага Российской Федерации. Кроме этого, пройдут городские мероприятия: съезжий народный праздник «Ангарская глубинка» в день Святой Троицы, фестиваль народного творчества «Город мастеров», фестиваль бардовской песни «Илимская лира», концертно-развлекательная программа «Яблочный спас» и другие. Все эти мероприятия рассчитаны на разновозрастную аудиторию и направлены на организацию семейного досуга. Еще один вид организации досуга несовершеннолетних – малозатратные формы летнего отдыха и оздоровления детей. В 2025 году запланированы пешие экскурсии, походы выходного дня, занимательные мастерилки «Лето с модельной библиотекой», марафон настольных игр «Патигейм», детская художественная зона, фестиваль советских игр, народные игры «На золотом крыльце». Важную роль в организации досуговой занятости детей и подростков в летний период играют библиотеки города. В 2025 году в летний план работы библиотек вошли следующие мероприятия:

- Центр творческого и эстетического развития «Всероссийский виртуальный концертный зал» (мероприятия виртуального концертного зала рассчитаны на широкий круг музыкальной аудитории: это классическая музыка в современном исполнении, духовная музыка, джаз, музыка кино и танцев, симфонические концерты и программы о большой классической музыке для детей и юношества);
- Настольные игры «Similo», «Монополия Усть-Илимск»;
- Акция по ремонту книг «Неотложка для обложки» (добровольческая акция, где волонтеры проведут мелкий ремонт ветхих изданий и помогут библиотеке восстановить журналы и брошюры);
- Летнее пространство для творчества;
- «Арт-каникулы» (участников ждет знакомство с новыми авторами и книгами, громкие чтения, мастер-классы, занятия по рисованию и прикладному творчеству).

9. Слушали А.В. Агалакову начальника отдела по делам молодежи Комитета физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска «О мероприятиях, проводимых Комитетом физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска в летний период 2025 года»:

В летнюю кампанию 2025 года Комитетом физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска будут проведены мероприятия, направленные на организацию занятости и досуга несовершеннолетних. Праздник «День защиты детей» - 1.06.2025 Стадион «Юбилейный» ул. Ленина, 3В Городские лично-командные соревнования по стрельбе из пневматического оружия - 14.06.2025 СМЦ «Притяжение» Соревнования по лазертагу - 14.06.2025 СМЦ «Притяжение» День молодежи - 29.06.2025 Центральная городская площадь Проведение регионального фестиваля исторической реконструкции и современного мечевого боя – 12.07.2025, СМЦ «Притяжение» Семейная фотосессия – 08.07.2025 СМЦ «Притяжение»; Выставка фотографий «Фотосушка-2025» 26.07.2025 СМЦ «Притяжение»; Семейный фестиваль «Первых» - 09.08.2025 СМЦ «Притяжение»; Рок-фестиваль посвященный дню памяти Виктора Цоя – 15.08.2025 СМЦ «Притяжение»; Соревнования по стрельбе из лазерных винтовок – 22.08.2025 СМЦ «Притяжение».

В 2025 году будет продолжена реализация проекта по дворовым играм «Выходи играть во двор». Современные дети не знают дворовых игр, которыми можно организовать свой досуг и досуг друзей. В период массового спада рождаемости в городе – «демографической ямы» была потеряна связь поколений и умения самостоятельной организации досуга во дворе.

Цель проекта: организация активного и культурного досуга несовершеннолетних, не занятых в летний период.

Проводимые игры: «Цепи-кованные», «Светофор», «Горячая картошка», «Одиннадцать», «Квадрат», «4стёклышка», «Съедобное-несъедобное», «Резиночка»,

«Классики», «Казаки-Разбойники», «Краски», «12 палочек», «Вышибала», «Испорченный телефон», «Бабушкин клубок», «Море волнуется раз...», «Жмурки», «Стоп земля».

Проект будет реализовываться в будние дни с 17.00 час. до 19.00 час. в период с 1 июля по 24 августа 2025 года.

Решили:

8.1. Информацию принять к сведению.

Вопрос 9: Слушали Л.И. Сивацкую, начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. УстьИлимске и Усть-Илимском муниципальном округе «О рекомендациях при приемке лагерей, функционирующих на территории города»:

Руководителям детских лагерей обеспечить:

- контроль за прохождением гигиенического обучения, медицинского осмотра, вакцинацией сотрудниками детских лагерей, в полном объеме в соответствии требований статьи 220 ТК РФ, статьи 35 ФЗ-52, п. 1.5 СП 2.4.3648-20;
- контроль за прохождением обследований на кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии сотрудниками пищеблоков, лицам, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды (пЛ903 СанПиН 3.3686-21);
- организовать проведение противоклещевой (акарицидной) обработки территорий с контролем качества проведенной обработки против клещей силами специализированной организации.

Решили:

9.1. Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: 26.05.2025г.

9.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

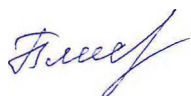
9.2.1. обеспечить выполнение рекомендаций.

Председатель Комитета



О. Н. Кузнецова

Секретарь



Е. Д. Плистова