

15
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

П Р И К А З

от 09.06.2022 № 41

Об утверждении
положения Совета руководителей
городских педагогических сообществ

В целях осуществления взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогических работников и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования, руководствуясь Уставом МКУ «ЦРО», -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить положение Совета руководителей городских педагогических сообществ в соответствии с приложениями к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Шереметову И.М., старшего методиста сектора организационно-методического сопровождения профессионального роста педагогических работников отдела инновационного развития МКУ «ЦРО».

Директор



Н.А.Ефременко

Положение о Совете руководителей городских педагогических сообществ

Раздел I Основные положения

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, направления деятельности, полномочия, состав, содержание и регламент работы городского Совета руководителей городских педагогических сообществ (далее - Совет ГПС) в системе образования города Усть-Илимска.

2. Совет ГПС является общественным структурным подразделением методической службы муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» города Усть-Илимска (далее - МКУ «ЦРО»), обеспечивающий методическое сопровождение и координацию деятельности городских методических сообществ (далее- ГПС).

3. В своей деятельности Совет ГПС руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно – правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, распоряжениями и приказами Министерства образования Иркутской области, локальными документами Управления образования Администрации г.Усть-Илимска (далее - УО), МКУ «ЦРО», настоящим Положением.

Раздел II Цель и задачи деятельности Совета ГПС

4. Цели и задачи методической работы Совета ГПС определяются на основе анализа деятельности за прошедший учебный год, с учетом решений августовской педагогической конференции, ориентируясь на приоритетные цели и задачи муниципальной системы образования, городскую методическую тему.

5. Целью деятельности Совета ГПС является реализация приоритетных задач развития муниципальной системы образования, достижения качественных результатов деятельности муниципальных образовательных учреждений.

6. Основные задачи:

1) координировать деятельность городских педагогических сообществ, направленной на реализацию мер по укреплению единого образовательного пространства;

2) обеспечивать взаимодействие ГПС с другими структурами социально-культурного пространства;

3) обеспечивать деятельность по совершенствованию предметных, методических компетенций педагогических работников с использованием активных форматов профессионального развития;

4) осуществлять комплексный анализ состояния и результатов деятельности методических объединений для опережающего совершенствования построения траекторий развития и устранения профессиональных дефицитов;

5) способствовать развитию муниципальной системы организационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников и системы наставничества;

6) способствовать реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности учащихся;

7) оказывать методическую помощь педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений по созданию психолого-педагогических условий для обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

8) совершенствовать формы работы по повышению уровня профессионализма педагогических работников системы образования для обеспечения качества образования;

9) совершенствовать работу с молодыми специалистами;

10) транслировать лучшие педагогические практики, направленные на профилактику учебной неуспешности;

11) способствовать формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у учащихся, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех учащихся.

Раздел IV Функции Совета ГПС

7. Реализация задач ГМО осуществляется посредством выполнения следующих видов деятельности:

- координационной;
- методической;
- консультационной;
- информационной;
- организационно-массовой;
- аналитической.

Раздел V Состав Совета ГПС и организация его работы

8. В состав Совета ГПС входят руководители ГПС, старший методист МКУ «ЦРО», который координирует работу ГПС и Совета ГПС (далее - координатор).

9. Работа Совета ГПС осуществляется на основе плана работы на учебный год, который утверждается директором МКУ «ЦРО».

10. Периодичность заседаний Совета ГПС – раз в месяц. Решения Совета ГПС принимаются простым большинством голосов; оформляются протоколами, которые подписываются координатором Совета или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем. Решения Совета ГПС, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер и учитываются в работе.

11. В отдельных случаях возможно заочное проведение заседания Совета ГПС. В этом случае материалы рассылаются по электронной почте, члены Совета ГПС, после изучения материалов голосуют по вариантам, предложенным координатором Совета ГПС. При проведении заочного голосования по отдельным вопросам первичное голосование проводится членами Совета ГПС за проект решения в целом. При этом член Совета ГПС имеет право высказать замечания технического, редакционного и содержательного характера в специально направленной ему секретарем Совета ГПС анкете. Итоговое голосование по проекту решения Совета ГПС с учетом поправок проводится после внесения и обобщения поправок, внесенных всеми членами Совета ГПС. В случае отсутствия поправок документ принимается по итогам первичного голосования.

12. Совет ГПС заслушивает отчеты о работе руководителей ГПС в мае текущего года и в течение учебного года отчеты школьных методических объединений (далее - ШМО).

13. Совет ГПС принимает решение о необходимости создания рабочих групп, возглавляемые членами Совета, для подготовки предложений по возникающим проблемным

вопросам работы Совета ГПС и подготовки и проведения городских методических мероприятий.

Раздел VI Права Совета ГПС

14. Совет ГПС имеет право:

1) ставить вопрос о публикации на сайте Управления образования Администрации города Усть-Илимска, МКУ «ЦРО» материалов о передовом педагогическом опыте городского или школьного методического объединения, отдельного педагога;

2) рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

3) выдвигать педагогов для участия в конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель года», «Новая волна», «Дебют» и т.д.;

4) ставить вопрос перед руководством Управления образования администрации города Усть-Илимска, МКУ «ЦРО», администрациями образовательных учреждений о поощрении педагогических работников общеобразовательных учреждений за активное участие в научно-методической деятельности, организацию методической работы на уровне города;

5) вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

6) давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогическими работниками;

7) заслушивать отчеты работы руководителей ГПС проблемных и творческих групп и ШМО.

Раздел VII Права и обязанности членов Совета ГПС

15. Член Совета ГПС имеет право:

1) участвовать в заседаниях Совета ГПС, принимать участие в обсуждении и принятии решений, вносить предложения в повестку дня и по формулировке решений;

2) инициировать проведение заседания Совета ГПС по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета ГПС;

3) получать информацию о деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений, педагогических работников и органов управления образованием, предусмотренную статистической отчетностью;

4) участвовать в мероприятиях, проводимых Министерством образования Иркутской области, Управлением образования, МКУ «ЦРО»;

5) участвовать в работе муниципальных экспертных педагогических советов с правом совещательного голоса (по согласованию);

6) принимать активное участие в деятельности Совета ГПС.

16. Член Совета ГПС обязан:

1) добросовестно выполнять поручения Совета ГПС;

2) присутствовать на заседаниях Совета ГПС;

3) своевременно знакомиться с документацией, необходимой для проведения заседания ГПС, руководителем которого он является;

4) соблюдать этическую корректность в отношении авторов инициативы, коллег по работе в Совете ГПС;

5) своевременно предоставлять отчетные документы, регламентирующие деятельность ГПС, руководителем которого является согласно Положению о ГПС, утвержденному приказом МКУ «ЦРО» от 18.10.2016г. № 60 «Об утверждении положений городских педагогических сообществ».

Раздел VIII Документация Совета ГПС

17. Координатор Совета ГПС несет персональную ответственность за состояние и наличие документации.

18. Документация Совета ГПС включает:

- 1) Положение о Совете ГПС;
- 2) анализ работы ГПС за прошедший период;
- 3) план работы на текущий период;
- 4) протоколы Совета ГПС;
- 5) банк данных о членах Совета ГПС (контактная информация, сведения о месте работы, должность, стаж работы, год прохождения аттестации, тема самообразования и др. сведения);
- 6) аналитические материалы, подготовленные к заседаниям Совета ГПС и по проведенным методическим мероприятиям;
- 7) мониторинг участия педагогов в мероприятиях ГПС, городских, региональных, всероссийских методических мероприятиях.