

**Протокол совещания руководителей общеобразовательных учреждений  
от 02.05.2024г.**

**Присутствовали:** 1,2,5,7, 8,9,11,12,13,14,15, 17, гимназия, лицей, ЦДТ

**Отсутствовали:** 0

**Повестка совещания:**

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | О выполнении решений заседания руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, МАОУ ДО ЦДТ                                 | Кузнецова Олеся Николаевна  |
| 2. | Об итогах проведения собеседования в министерстве образования Иркутской области  | Кузнецова Олеся Николаевна  |
| 3. | О проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования  | Ахова Елена Владимировна  |
| 4. | О проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования   | Ефременко Наталья Алексеевна  |
| 5. | О проведении праздника для выпускников 11 классов «Последний звонок»   | Серебро Татьяна Евгеньевна,<br>Баженова Елена Викторовна,<br>Кузнецова Олеся Николаевна |
| 6. | Выполнение целевых показателей реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» в муниципальных общеобразовательных учреждениях | Баженова Елена Викторовна   |
| 7. | О реализации федерального проекта «Билет в будущее» и профминимума в 2024–2025 учебном году  | Фомина Александра<br>Александровна  |
| 8. | О новых требованиях к договорам целевого обучения  | Палютина Марина<br>Александровна  |
| 9. | Разное   |   |

**Вопрос 1. Слушали Кузнецову О.Н.** о выполнении решений заседания руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, МАОУ ДО ЦДТ.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

**Вопрос 2. Слушали Кузнецову О.Н.** о итогах проведения собеседования в министерстве образования Иркутской области.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

**Вопрос 3. Слушали Ахову Е.В.** о проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования

Напомнила об ответственности МО и руководителей ОУ при подготовке и проведении ГИА. ГИА в 9-х классах пройдет: основной период с 21.05 по 14.06.2024г., резервные дни 24.06 – 2.07.2024г. Задача руководителей обеспечить ППЭ педагогическими работниками. Нормативные документы по проведению ГИА в 9 классах направлены во все общеобразовательные учреждения. Напомню об исполнении приказа № 416 от 19.04.2024г.: п.8 для руководителей ОУ; п.9 – для руководителей ОО-ППЭ; п.11 для руководителей ППЭ ОГЭ; п.12 для руководителей ППЭ-ГВЭ. Особо отмечу пп.12 п.8 – об обеспечении орфографическими словарями, географическими атласами и батарейками 1,5В АА (пальчиковые) для лабораторных работ по физике. И пунктах 2 и 4 по информатике. и приказ № 406 от 18.04.2024г. «О техническом оснащении ППЭ».

Для организации экзамена по информатике, а их в основные дни – три дня на каждом ППЭ, необходимо установить ПО и разнести технику по аудиториям. Огромная просьба

содействовать в направлении технических специалистов в ППЭ для подготовки ППЭ на экзамен по информатике.

Оснащение ППЭ по 9 классам: на химию – все ППЭ оснащены необходимым оборудованием и реактивами; по физике – в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» отсутствует необходимое лабораторное оборудование, но ГМО учителей физики обеспечит всем необходимым (из других ОУ). На ППЭ-9 класс для обеспечения безопасности будут использоваться стационарные металлоискатели, в ППЭ ГВЭ и на дому видеонаблюдение. В ППЭ-1801 и 1802 средства подавления сигналов подвижной связи, в ППЭ 1803 видеонаблюдение в аудиториях.

Результаты приема документов и XL таблиц для компенсационным выплатам педагогическим работников во время работы на ГИА: без замечаний школы 2, 7, 9, 13 и 14; единичные замечания в гимназии школах 1, 11, 12 и 17. В остальных учреждениях большое количество ошибок в паспортных данных, ФИО, должностях, дате рождения. Пришлось оформлять ходатайства в ГЭК: по 9 классам – 14, по 11 классам – 10.

Зачет работников ППЭ необходимо пройти до 7.05.2024г. Семинары для организаторов ОГЭ пройдут в 15.30 в Гимназии 6.05. и 7.05 в школе № 13. Для штата ППЭ-ГВЭ в школе № 8 в 16.00 16.05. Для руководителей ППЭ ОГЭ 15.05 в 15.00. Для технических специалистов штабов ОГЭ и ГВЭ обучающий семинар по сканированию бланков пройдет 7.05 в 14.00.

#### **Решили:**

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Направлять своих работников для работы в ППЭ в основные и особенно резервные дни.

3.3. Акт готовности ППЭ направить в ППОИ до 7.05.2024г.

3.4. Своевременно сообщать муниципальному координатору, в период подготовки и проведения ГИА, о любом изменении по педагогическим работникам (штат ППЭ) или учащимся для оперативного решения вопросов.

3.5. Канцелярию для проведения ГИА предоставить до 13.05.2024г.

3.6. Лицею и школам 5, 8, 15 принять к сведению замечания по заполнению данных для компенсационных выплат, взять в кабинете № 201 исправленные данные для следующих лет.

3.7. Направить штат ППЭ на семинары в соответствии с расписанием

3.8. Направить технических специалистов для организации работы ППЭ на информатике (за день до экзамена) и технических специалистов (штат ППЭ) на обучающий семинар 7.05.2024г.

#### **Вопрос 4. Слушали Ефременко Н.А. о проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования**

О новых редакциях порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11, вступающие в силу с 2023-2024 учебного года.

#### **Решили:**

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.2.1. особое внимание при проведении ГИА уделять детям с ОВЗ и детям- инвалидам; ознакомить сопровождающего с потребностями детей указанной категории;

4.2.2. провести дополнительные тренинги (беседы по распределению времени на ГИА) с выпускниками по снятию уровня тревожности;

**Срок исполнения:** июнь 2024г.

4.2.3. в приказах дата проведения от дня проведения экзамена, ФИО (в алфавитном порядке) и должность прописываются полностью в соответствии с формой ППЭ-07;

4.2.4. своевременно направлять в ППЭ технических специалистов согласно ЛНА;

4.2.5. обратить внимание на внешний вид организаторов.

4.3. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения должен находится в штате ППЭ.

**Вопрос 5. Слушали Серебро Т.Е., Баженову Е.В., Кузнецову О.Н.** о проведении праздника для выпускников 11 классов «Последний звонок».

Руководители общеобразовательных учреждений предупреждены об ответственности за жизнь и здоровье выпускников, о запрете проноса учащимися колюще-режущих предметов, алкоголя и иных запрещенных веществ на территорию образовательных учреждений, о повышении бдительности сотрудников образовательных учреждений

**Решили:**

5. Информацию принять к сведению.

**Вопрос 6. Слушали Баженову Е.В.** о выполнении целевых показателей реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» в муниципальных общеобразовательных учреждениях на 02.05.2024.

В соответствии с приказом Министерства просвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», соглашением о реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» от 12.08.2020 № 116, приказом Комитета образования от 15.01.2024 № 024 «О выполнении целевых показателей реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» в муниципальных общеобразовательных учреждениях» общеобразовательным учреждениям необходимо обеспечить охват дополнительными общеразвивающими программами с регистрацией в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области» в объеме не менее 60% от числа обучающихся в образовательном учреждении в возрасте от 5 до 17 лет включительно в срок до 15.03.2024, не менее 66% - до 15.10.2024.

По состоянию на 02.05.2024 в муниципальных общеобразовательных учреждениях охват детей дополнительными общеразвивающими программами составил:

| № п/п | Наименование образовательного учреждения             | Охват факт, % | Обучается по программам ОУ в 2024 году, чел. | Обучается по программам ЦДТ в 2024 году, чел. | Необходимо добрать до 60%, чел. |
|-------|--|---------------|--|---|---------------------------------|
| 1     | МБОУ «СОШ № 1»                                       | 71            | 296  | 102   | 0                               |
| 2     | МБОУ «СОШ № 2»                                       | 60            | 162  | 51  | 0                               |
| 3     | МАОУ «СОШ № 5»                                       | 67            | 477  | 48  | 0                               |
| 4     | МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.»                    | 73            | 301  | 142   | 0                               |
| 5     | МБОУ «СОШ № 8 имени Бусыгина М.И.»                   | 64            | 456  | 258   | 0                               |
| 6     | МАОУ СОШ № 9   | 48            | 335  | 108   | 107                             |
| 7     | МАОУ «СОШ № 11»                                      | 60            | 317  | 150   | 0                               |
| 8     | МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н.                    | 63            | 142  | 261   | 0                               |
| 9     | МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля»                      | 48            | 359  | 0   | 87                              |
| 10    | МАОУ «СОШ № 14»                                      | 87            | 445  | 23  | 0                               |
| 11    | МБОУ «СОШ № 15»                                      | 46            | 189  | 98  | 87                              |
| 12    | МБОУ «СОШ № 17»                                      | 69            | 382  | 54  | 0                               |
| 13    | МАОУ «Городская гимназия № 1»                        | 70            | 368  | 0   | 0                               |
| 14    | МАОУ «Экспериментальный лицей имени Батербиева М.М.» | 71            | 476  | 59  | 0                               |

Показатель охвата обучающихся дополнительным образованием, установленный в объеме 60%, со сроком выполнения до 15.03.2024 достигнут в 11 муниципальных

общеобразовательных учреждениях: МБОУ «СОШ № 1», МБОУ «СОШ № 2», МАОУ «СОШ № 5», МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.», МБОУ «СОШ № 8 имени Бусыгина М.И.», МАОУ «СОШ № 11», МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н., МАОУ «СОШ № 14», МБОУ «СОШ № 17», МАОУ «Экспериментальный лицей имени Батербиева М.М.», МАОУ «Городская гимназия № 1».

В 3 муниципальных общеобразовательных учреждениях показатель охвата, установленный в размере 60%, не достигнут. Необходимо зачислить на дополнительные общеразвивающие программы: МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля» – 87 человек, МБОУ «СОШ № 15» – 87 человек, МАОУ СОШ № 9 – 107 человек.

Имеется резерв зачисления на реализуемые программы.

**МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля» 123 человека:** «Ансамбль клавишных синтезаторов» (5 человек), «Художественное слово» (3 человека), «Танцуем вместе» (81 человек), «Школьный медиацентр «Пресс-Центр 13» (1 человек), «Актёрская школа Театра-студии13 Школы Мира Миров» (1 человек), «Школа лаборантов-исследователей» (2 человека), «Шахматы в школе» (1 человек), «Актёрская игра Театра-студии13 Школы Мира Миров» (2 человека), «Актёрская мастерская Театра-студии13 Школы Мира Миров» (5 человек), «Актёрское путешествие Театра-студии13» (5 человек), «Изостудия» (1 человек), «Путь к профессии» (7 человек), «Рекламная мастерская» (7 человек), «Музейное дело» (2 человека).

**МБОУ «СОШ № 15» 18 человек:** «Театральные таланты» (1 человек), «Первые шаги в PowerPoint» (12 человек), «Туризм» (5 человек).

**МАОУ СОШ № 9 54 человека:** «Волейбол» (5 человек), «Основы хореографического искусства» (2 человека), «Социальный танец» (5 человек), «Арт-студия» (4 человека), «Основы хореографии» (4 человека), «Вокал» (9 человек), «Давай сыграем!» (4 человека), «Азбука краеведения» (3 человека), «Делаем сами своими руками» (4 человека), «Русский для всех» (7 человек), «Математика для всех» (7 человек).

В 7 общеобразовательных учреждениях (МБОУ «СОШ № 1», МАОУ «СОШ № 5», МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.», МАОУ «СОШ № 14», МБОУ «СОШ № 17», МАОУ «Экспериментальный лицей имени Батербиева М.М.», МАОУ «Городская гимназия № 1») выполнен показатель охвата, установленный в объеме 66% со сроком выполнения 15.10.2024.

Целевой показатель охвата дополнительными общеобразовательными программами по городу в 2024 г. должен быть не менее 73,5%. На 26.04.2024 охват составил 60,8% (в том числе в учреждениях культуры 9,1%).

**Решили:**

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Руководителям МАОУ СОШ № 9, МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля», МБОУ «СОШ № 15» обеспечить набор групп по реализуемым программам и выполнение планового охвата в объеме не менее 60% от числа обучающихся в образовательном учреждении в возрасте от 5 до 17 лет включительно, до 15.06.2024.

**Вопрос 7. Слушали Фомину А.А.** о реализации федерального проекта «Билет в будущее» и профминимума в 2024–2025 учебном году.

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» стартует новый сезон федерального проекта «Билет в будущее», целью которого является формирование готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6-11 классов. Региональным оператором проекта является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области». Для реализации проекта на уровне муниципалитета формируется команда педагогических работников: территориальный администратор, администратор школы и педагог-навигаторы. В течении года пройдут вебинары, повышение квалификации педагогических работников, для обучающихся на платформе проекта «Билет в будущее» созданы условия

для участия в профориентационных уроках, практико-ориентированных модулях, онлайн-диагностики.

**Решили:**

7. Информацию принять к сведению.

7.1. определить на 2024-2025 учебный год ответственного за реализацию профориентационного минимума в общеобразовательной организации, школьного администратора и педагогов-навигаторов для реализации федерального проекта «Билет в будущее»

**Срок исполнения:** до 14.05.2024 года

**Вопрос 8. Слушали Палютину М.А** О новых требованиях к договорам целевого обучения В связи с вступлением в силу с 1 мая 2024 г постановления правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», были внесены изменения в Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в частности статья 56. Целевое обучение.

На основании этих изменений Заказчик целевого обучения размещает на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении.

Комитетом образования Администрации города Усть-Илимска в образовательные учреждения будет направлено информационное письмо с запросом по открытым вакансиям.

**Решили:**

8. Информацию принять к сведению.

8.1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

8.1.1. Изучить изменения в законе;

8.1.2. Провести анализ кадрового состояния в данный момент и сделать анализ прогнозируемой потребности в кадрах на будущее;

8.1.3. Разместить на ЕЦП «Работа в России» предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении.

**Срок исполнения:** до 10.06.2024 г.

**Вопрос 9. Слушали**

Ахова Е.В. поздравила с завершением ВПР. Напомнила об распространенной ошибке при загрузке протоколов проверки ВПР- не нажали кнопку «отправить». Те учреждения, которые своевременно загрузили протоколы, начнут получать результаты с 15 мая 2024 года.

**Решили:**

9.1 Принять информацию к сведению на ВПР-2025.

Председатель Комитета

О.Н. Кузнецова

Секретарь

И.Ю. Крумина