

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

(наименование района, округа)

ЖУРНАЛ

регистрации сообщений о выявлении фактов (признаков) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, нахождения несовершеннолетних в обстановке, представляющей угрозу их жизни или здоровью, а также о выявлении семьи предположительно находящейся в социально опасном положении

Дата поступления сообщения (сведений, информации)	Источник поступления сообщения	Ф.И.О. несовершеннолетнего (их), дата и год рождения	Адрес места, где был выявлен несовершеннолетний (ие)	Адрес места жительства и (или) места пребывания несовершеннолетнего (их)	Род занятий несовершеннолетнего (их)	Дата помещения несовершеннолетнего (их) в организацию ¹²	Наименование, юридический адрес организации, куда помещен несовершеннолетний (ие)	Правовое основание помещения несовершеннолетнего (их) в организацию (реквизиты документа и кем выдан)	Сведения о родителях (законных представителях) (ФИО, адрес места жительства и (или) места проживания)	Краткие сведения о семье (ФИО родителей (законных представителей), место работы, состав семьи, и т.д.	Признаки нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в СОП	Реквизиты Акта первоначального обследования	Руководитель группы, составивший Акт первоначального обследования (ФИО, должность), участники группы, принимавшие участие в составлении Акта первоначального обследования (ФИО, должность)	Имеющиеся в КДН и ЗП сведения о семье (учет в ВД СОП ¹³ , дата)	Примечание

¹² Медицинская организация; учреждение социального обслуживания (далее – организации)

¹³ Банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

**Акт первичного обследования
условий жизни семьи, предположительно
находящейся в социально опасном положении**

Дата обследования « ____ » _____ 20__ г.

Место и время проведения обследования _____

(адрес, по которому проводилось обследование)

Представителями субъектов системы профилактики, осуществляющих деятельность на территории _____

(наименование муниципального образования)

В составе:

1. _____
 2. _____
 3. _____
- (Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших обследование)

Проводилось обследование условий жизни семьи:

имеющей на иждивении детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата и год рождения)

Свидетельство о рождении (паспорт), серия _____ № _____

(кем, когда выдан документ)

2. _____
3. _____
(указываются все дети)

1. Сведения о семье, родителях или иных законных представителей несовершеннолетних:

1.1. Мать _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата и год рождения _____,

(контактные телефоны)

Документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____,

(когда и кем выдан документ)

(адрес места жительства/ адрес по регистрации)

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности: _____ (работает/не работает),
 _____ (указать должность и место работы) _____
 _____ месячный доход (зарботная плата)
 _____ (иные сведения)

Участие в воспитании и содержании несовершеннолетних: _____
 _____ (проживает/не проживает совместно)

(способность обеспечения основных потребностей детей (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи)

(иные сведения (проявление привязанности к детям, какую помощь им оказывает, пользуется ли их расположением, имеет ли влияние на детей, и т.д.)

1.2. Отец _____
 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 дата и год рождения _____,

_____ (контактные телефоны)

Документ, удостоверяющий личность _____
 серия _____ № _____,

_____ (когда и кем выдан документ)

_____ (адрес места жительства/ адрес по регистрации)

_____ (адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности: _____ (работает/не работает),
 _____ (указать должность и место работы)
 _____ месячный доход (зарботная плата)
 _____ (иные сведения)

Участие в воспитании и содержании несовершеннолетних: _____
 _____ (проживает/не проживает совместно)

(способность обеспечения основных потребностей детей (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи)

(иные сведения (проявление привязанности к детям, какую помощь им оказывает, пользуется ли их расположением, имеет ли влияние на детей, и т.д.)

1.3. Родители законные представители несовершеннолетних в зарегистрированном браке (состоят/не состоят); проживают (совместно/раздельно) _____

2. Сведения о детях:

2.1. Состояние здоровья детей _____
 _____ (общая визуальная оценка уровня физического развития, соответствие возрасту, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении)

иные сведения (наличие признаков физического и (или) психического насилия над детьми)

2.2. Внешний вид детей (соблюдение норм личной гигиены, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу и т.д.)

2.3. Социальная адаптация детей (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития, адекватность поведения в различной обстановке и т.д.)

2.4. Воспитание и образование детей:

(посещение /не посещение образовательных организаций, наименование организации (с какого времени посещает)

(посещение организаций дополнительного образования, наименование организации (вид занятости));

Иные сведения (успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития) _____

Соблюдение режим дня детей (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям) _____

Иные сведения (организация свободного времени и отдыха детей; наличие развивающей и обучающей среды) _____

2.5. Обеспечение родителями (законными представителями) безопасности детей _____

(отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения вреда здоровью детей)

3. Отношения, сложившиеся между членами семьи _____

(особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей)

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия семьи.

4.1. Жилая площадь, на которой проживает, семья

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном доме.

4.2. Дом (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный) состояние жилых комнат _____ (сухие, светлые, проходные и т.д.) _____

4.3. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

4.4. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к детям (при необходимости указать))

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

4.6. Жилищно-бытовые условия детей (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) _____ ;

4.7. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____ ;

4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка _____ ;

4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей детей _____ ;

(продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.).

5. Сведения о результатах опроса лиц, располагающих характеризующими данными о семье, взаимоотношениях в семье и т.д. _____

6. Признаки (факты) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, нахождения их в обстановке, представляющей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию _____ ;

(имеются/отсутствуют)

(указать в чем выражаются)

7. Обстоятельства, свидетельствующие об уклонении родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов (в т.ч. отказ родителей взять своих детей из образовательных организаций медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги) _____

(имеются/отсутствуют)

8. Сведения об иных родственниках детей (при необходимости) _____ ;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

9. Дополнительные данные обследования _____

10. Выводы.

10.1. Нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних, нахождения их в обстановке, представляющей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию _____

(отсутствует; имеется со стороны родителей, одного из них, со стороны других членов семьи)

10.2. Родительское попечение над детьми

_____ ;
(имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единственного родителя))
_____ ;

10.3. Помощь, в которой нуждается семья (социальная, правовая, психологическая, медицинская, и т.д.)

_____ ;
_____ ;

Подписи лиц, проводивших обследование:

Руководитель группы:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Участники группы:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

**Акт первичного обследования
условий жизни несовершеннолетнего, предположительно находящегося
в социально опасном положении**

Дата обследования « ____ » _____ 20__ г.

Место и время проведения обследования _____

(адрес, по которому проводилось обследование)

Представителями субъектов системы профилактики, осуществляющих деятельность на территории _____

(наименование муниципального образования)

В составе:

1. _____
2. _____
3. _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших первичное обследование)

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего:

(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата и год рождения)

Свидетельство о рождении (паспорт), серия _____ № _____

(кем, когда выдан документ)

1. Сведения о семье, родителях или иных законных представителей несовершеннолетнего:

1.1. Мать _____ ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и год рождения _____ ,

(контактные телефоны)

Документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____ , _____

(когда и кем выдан документ)

(адрес места жительства/ адрес по регистрации)

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности: _____ (работает/не работает),
_____ (указать должность и место работы)

_____ месячный доход (зарплатная плата)
_____ (иные сведения)

Участие в воспитании и содержании несовершеннолетнего: _____

_____ (проживает/не проживает совместно)

_____ (способность обеспечения основных потребностей несовершеннолетнего (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи))

_____ (иные сведения (проявление привязанности к ребенку, какую помощь ему оказывает, пользуется ли его расположением, имеет ли влияние на несовершеннолетнего и т.д.))

1.2. Отец _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и год рождения _____,

_____ (контактные телефоны)

Документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____,

_____ (когда и кем выдан документ)

_____ (адрес места жительства/ адрес по регистрации)

_____ (адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности: _____ (работает/не работает),
_____ (указать должность и место работы)

_____ месячный доход (зарботная плата)

_____ (иные сведения)

Участие в воспитании и содержании несовершеннолетнего: _____
(проживает/не проживает совместно)

_____ (способность обеспечения основных потребностей несовершеннолетнего (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи))

_____ (иные сведения (проявление привязанности к несовершеннолетнему, какую помощь ему оказывает, пользуется ли его расположением, имеет ли влияние на него, и т.д.))

1.3. Родители законные представители несовершеннолетнего в зарегистрированном браке (состоят/не состоят); проживают (совместно/раздельно) _____

1.4. Наличие в семье несовершеннолетнего, других детей (в том числе несовершеннолетних) _____

_____ (сколько, указать возраст)

2. Жилищно-бытовые и имущественные условия семьи несовершеннолетнего:

2.1. Жилая площадь, на которой проживает семья несовершеннолетнего, составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном доме.

2.2. Дом (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный) состояние жилых комнат _____; (сухие, светлые, проходные и т.д.) _____;

2.3. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

2.4. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

2.5. Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, и т.д.) _____

2.6. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

2.7. Сведения об имуществе и имущественных правах несовершеннолетнего _____

2.8. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей несовершеннолетнего _____

(продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.).

3. Сведения о несовершеннолетнем:

3.1. Состояние здоровья несовершеннолетнего _____

(общая визуальная оценка уровня физического развития, соответствие возрасту, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении) _____

3.2. Внешний вид несовершеннолетнего (соблюдение норм личной гигиены, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу и т.д.) _____

3.3. Социальная адаптация несовершеннолетнего (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития, адекватность поведения в различной обстановке и т.д.) _____

3.4. Образование и занятость несовершеннолетнего: _____

(посещает /не посещает образовательную организацию, наименование организации (с какого времени посещает/не посещает) _____

(посещение организаций дополнительного образования, наименование организации (вид занятости)); _____

Иные сведения (успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития) _____

Иные сведения (организация свободного времени и отдыха) _____

Трудовая занятость (постоянная, временная) _____

(организация, род занятости)

4. Отношения, сложившиеся внутри семьи _____

(особенности общения; семейные ценности, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье)

5. Общение со сверстниками (знакомыми) _____

6. Сведения о результатах опроса лиц, располагающих характеризующими данными о несовершеннолетнем, о его семье, взаимоотношениях в семье, и т.д.

7. Признаки (факты) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, нахождения их в обстановке, представляющей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию _____ :

(имеются/отсутствуют)

(указать в чем выражаются)

8. Обстоятельства, свидетельствующие об уклонении родителей (законных представителей) от воспитания несовершеннолетнего или от защиты его прав и интересов, о создании действиями или бездействием родителями (законными представителями) условий, представляющих угрозу жизни или здоровью несовершеннолетнего, либо препятствующих его нормальному воспитанию и развитию, а также других случаев отсутствия родительского попечения _____ :

(имеются/отсутствуют)

(указать в чем выражаются)

9. Сведения об иных родственниках несовершеннолетнего (при необходимости) _____ :

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

10. Дополнительные данные обследования _____

11. Выводы.

11.1. Помощь, в которой нуждается несовершеннолетний (социальная, правовая, психологическая, медицинская, материальная и т.д.) _____

Подписи лиц, проводивших обследование:

Руководитель группы:

_____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
Участники группы:		
_____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
о постановке семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП

_____ (место, время заседания)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (муниципального образования (район, город), адрес

в составе: _____

_____ (Ф.И.О присутствующих членов КДН и ЗП)

отсутствующих членов КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И. О членов КДН и ЗП)

иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О, должность)

по результатам рассмотрения:

- протокола об административном правонарушении (указывается статья, часть статьи КОАП РФ или закона Иркутской области об административных правонарушениях);
- материалов, указанных в п.4 постановления Правительства № 577-пп;
- Акта первичного обследования условий жизни семьи и (или) несовершеннолетнего, предположительно находящихся в социально опасном положении от «___» _____ 20__ г.;
- Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, составленным уполномоченными должностными лицами по форме, утвержденной приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1642;
- ходатайств (Ф.И.О, должность, или иные сведения заявителя);
- информации, поступившей в КДН и ЗП из _____

от _____ (Ф.И.О)

- иных документов (материалов), подтверждающих основания нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в СОП (указать). _____

в отношении _____

_____ (ФИО, дата рождения, место жительства, занятость)

в связи с _____

(изложить обстоятельства административного правонарушения, а также обстоятельства, послужившие основанием для рассмотрения на заседании КДН и ЗП)

УСТАНОВИЛА:

(выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии), причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушения и антиобщественные действия несовершеннолетнего (при их наличии) и т.п.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5, 11 Федерального закона № 120-ФЗ, пунктом 8 Постановления Правительства области № 382-пп, пунктом 19 Постановления Правительства № 577-пп, принимая во внимание

(обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность)

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать семью и (или) несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О)

находящ(имся)(щейся) в социально опасном положении.

2. Поставить на учет в Банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении данных СОП (далее – Банк данных СОП).

3. Назначить ответственным по проведению индивидуальной профилактической работы (далее – ИПР) с семьей и (или) несовершеннолетним

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____,

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

4. Назначить соисполнителями по ИПР:

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____;

;

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____;

;

5. Установить сроки проведения ИПР с «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года.

6. Ответственному по ИПР представить в КДН и ЗП межведомственный комплексный план по проведению ИПР в срок до «_____» _____ 20__ г.

7. Копию настоящего постановления направить:

в _____;

(учреждение, ответственное за ведение Банка данных СОП)

ответственному по ИПР _____;

(Ф.И.О. должность)

соисполнителям по ИПР:

1) _____;

(Ф.И.О. должность)

2) _____;

(Ф.И.О. должность)

3) _____;

(Ф.И.О. должность)

8. _____

(указать кому поручается)

информацию о принятых мерах, о реализации мероприятий, предусмотренных межведомственным комплексным планом по ИПР и результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним представить в КДН и ЗП в срок до «_____» _____ 20__ г.

9. Рассмотрение вопроса о реализации межведомственного комплексного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и результатах проведения с ними ИПР назначить на _____ 20__ г.

Постановление может быть обжаловано в районном суде в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Постановление вступает в законную силу после истечения срока, установленного для обжалования и обязательно для исполнения.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП _____
(Ф.И.О., подпись)

Копия получена _____
(подпись лица, в отношении которого принято решение КДН и ЗП)

_____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

Копия постановления направлена _____

(дата, № исх., № заказного письма)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
об утверждении межведомственного комплексного плана по ИПР

_____ (место, время заседания)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (муниципального образования (район, город), адрес

в составе: _____

_____ (Ф.И.О присутствующих членов КДН и ЗП)

отсутствующих членов КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И. О членов КДН и ЗП)

иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О, должность)

по результатам рассмотрения:

- протокола об административном правонарушении (указывается статья, часть статьи КОАП РФ или закона Иркутской области об административных правонарушениях);
- материалов, указанных в п.4 постановления Правительства № 577-пп;
- Акта первичного обследования условий жизни семьи и (или) несовершеннолетнего, предположительно находящихся в социально опасном положении от «__» _____ 20__ г.;
- Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, составленным уполномоченными должностными лицами по форме, утвержденной приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1642;
- ходатайств (Ф.И.О, должность, или иные сведения заявителя);
- информации, поступившей в КДН и ЗП из _____

от _____

_____ (Ф.И.О)

- иных документов (материалов), подтверждающих основания нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в СОП (указать)

в отношении семьи и (или) несовершеннолетнего _____

_____ (ФИО, дата рождения, место жительства, занятость)

УСТАНОВИЛА:

_____ (перечень проблем в семье, у несовершеннолетнего)

и необходимость проведения с ней (ним) индивидуальной профилактической работы.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5, 11 Федерального закона № 120-ФЗ, согласно постановлению КДН и ЗП от «_____» _____ 20__ г. № _____ года «О постановке семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП»

ПОСТАНОВИЛА:

Утвердить межведомственный комплексный план по ИПР в отношении семьи и (или) несовершеннолетнего _____, (прилагается)

Председательствующий на заседании КДН и ЗП _____ (Ф.И.О., подпись)

Копия постановления направлена _____
(дата, № исх., № заказного письма)

Приложение
к постановлению КДН и ЗП
от «___» _____ 20__ г. № _____

Межведомственный комплексный план по ИПР

по проведению с _____ по _____ 20__ года ИПР
с семьей _____,
состоящей на учете в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних,
находящихся в социально опасном положении, с «___» _____ 20__ года,
согласно постановлению КДН и ЗП от «___» _____ 20__ года № _____.

1. Перечень проблем в семье:
 - а)
 - б)
2. Задачи, направленные на решение проблем в семье:
 - а)
 - б)
3. Перечень мероприятий, направленных на решение проблем в семье:

№	Наименование мероприятия	Формы ИПР	Исполнители	Срок исполнения

Ответственный по ИПР:

_____ (ФИО)

_____ (должность)

_____ (подпись)

Приложение
к постановлению КДН и ЗП
от «___» _____ 20__ г. № ___

**Примерный
межведомственный комплексный план по ИПР**

по проведению с _____ по _____ 20__ года ИПР
с несовершеннолетним _____,
состоящим на учете в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних,
находящихся в социально опасном положении с «___» _____ 20__ года,
согласно постановлению КДН и ЗП от «___» _____ 20__ г. № _____.

1. Перечень проблем у несовершеннолетнего:
 - а)
 - б)
2. Задачи, направленные на решение проблем у несовершеннолетнего:
 - а)
 - б)
3. Перечень мероприятий, направленных на решение проблем у несовершеннолетнего:

№	Наименование мероприятия	Формы ИПР	Исполнители	Срок исполнения

Ответственный по ИПР:

(ФИО)

(должность)

(подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
о продолжении проведения ИПР

_____ (место, время заседания)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (муниципального образования (район, город), адрес

в составе: _____

_____ (Ф.И.О присутствующих членов КДН и ЗП)

отсутствующих членов КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И. О членов КДН и ЗП)

иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О, должность)

по результатам рассмотрения:

- информации ответственного по проведению индивидуальной профилактической работы (далее – ИПР), соисполнителей по ИПР о результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, о ситуации (улучшении/ухудшении) в семье и (или) у несовершеннолетнего, выводов о необходимости или отсутствии продолжения проведения ИПР в отношении них;
- иной информации субъектов системы профилактики, на ведомственном профилактическом учете которых состоит семья и (или) несовершеннолетний;
- анализа реализации мероприятий, предусмотренных межведомственным комплексным планом по ИПР, утвержденным постановлением КДН и ЗП от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____,
- реализации мероприятий, направленных на выведение семьи и (или) несовершеннолетнего из социально опасного положения, оказанных социальных услуг, мерах социальной поддержки и оказания иной помощи;
- результатов психодиагностического обследования несовершеннолетнего, находящегося в СОП, а также несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в СОП, в целях выявления противоправных действий в отношении них *(при наличии)*.

в отношении _____

_____ (ФИО, дата рождения, место жительства, занятость)

состоящей на учете в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее – Банк данных СОП) с « ____ » _____ года, согласно постановлению КДН и ЗП от « ____ » _____ 20 ____ года № _____ в связи с

_____ (изложить обстоятельства, послужившие основанием для постановки семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП)

УСТАНОВИЛА:

(изложить основания (необходимость) продолжения проведения ИПР)
 На основании изложенного, руководствуясь статьями 5, 11 Федерального закона № 120-ФЗ.

ПОСТАНОВИЛА:

1. Продолжить проведение ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним _____

(Ф.И.О)

2. Назначить ответственным по проведению ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним (далее - ответственный по ИПР)

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____,

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

2.1. в связи с необходимостью _____, (указать в связи с какой) переназначить ответственного по ИПР _____

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____,

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

3. Назначить соисполнителями по ИПР:

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

в связи с необходимостью _____,

(указать в связи с какой)

3.1. переназначить соисполнителей по ИПР:

1) _____

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____;

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

2) _____

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____;

(наименование органа, учреждения системы профилактики);

3) _____

(Ф.И.О. должность)

представителя субъекта системы профилактики _____,

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

4. Установить сроки проведения ИПР с «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года.

5. Ответственному по ИПР представить в КДН и ЗП новый межведомственный комплексный план по проведению ИПР в срок до «_____» _____ 20__ г.

6. Копию настоящего постановления направить:

в _____;
(учреждение, ответственное за ведение Банка данных СОП)

ответственному по ИПР _____;
(Ф.И.О. должность)

соисполнителям по ИПР:

1) _____;
(Ф.И.О. должность)

2) _____;
(Ф.И.О. должность)

7. _____
(указать кому поручается)

информацию о принятых мерах, о реализации мероприятий, предусмотренных межведомственным комплексным планом по ИПР и результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним представить в КДН и ЗП в срок до «_____» _____ 20__ г.

8. Рассмотрение вопроса о реализации межведомственного комплексного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и результатах проведения с ними ИПР назначить на «_____» _____ 20__ г.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП _____
(Ф.И.О., подпись)

Копия постановления направлена _____

_____ (дата, № исх., № заказного письма)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
о снятии с учета в Банке данных СОП**

_____ (место, время заседания)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____ (муниципального образования (район, город), адрес

в составе: _____

_____ (Ф.И.О присутствующих членов КДН и ЗП)

отсутствующих членов КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О членов КДН и ЗП)

иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О, должность)

по результатам рассмотрения:

- анализа реализации мероприятий, предусмотренных межведомственным комплексным планом по ИПР, утвержденным постановлением КДН и ЗП от «_____» _____ 20__ г. № _____;
- предложений (ходатайств), информации о результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, о ситуации (улучшении/ухудшении) в семье и (или) у несовершеннолетнего, поступивших от ответственного по ИПР и соисполнителей по ИПР(указать);
- предложений (ходатайств), поступивших от руководителей иных субъектов системы профилактики (указать);
- предложений (ходатайств) субъектов системы профилактики, участвовавших в реализации мероприятий межведомственного комплексного плана по ИПР(указать);
- документов и материалов, подтверждающих основания, согласно которым семья и (или) несовершеннолетний могут быть признаны утратившими статус находящихся в СОП и сняты с учета в Банке данных СОП (указать)

в отношении _____

_____ (ФИО, дата рождения, место жительства, занятость)

в связи с _____

(изложить обстоятельства (основания) постановки семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП)

УСТАНОВИЛА:

_____ (изложить обстоятельства (основания) для признания семья и (или) несовершеннолетнего утратившими статус находящихся в СОП и снятии их с чета в Банке данных СОП)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5, 11 Федерального закона № 120-ФЗ, пунктом 10 Постановления Правительства области № 382-пп, принимая во внимание

(обстоятельства, смягчающие и отягчающие вину)

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать семью и (или) несовершеннолетнего _____

 (Ф.И.О.)

утратившей (шим) статус находящейся (егося) в социально опасном положении.

2. Снять с учета в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее - Банк данных СОП).

3. Прекратить проведение с семьей и (или) несовершеннолетним ИПР.

4. Копию настоящего постановления направить:

в _____;

 (учреждение, ответственное за ведение Банка данных СОП)

ответственному по ИПР _____

 (Ф.И.О. должность)

Постановление может быть обжаловано в районном суде в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Постановление вступает в законную силу после истечения срока, установленного для обжалования и обязательно для исполнения.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП _____

 (Ф.И.О., подпись)

Копия получена _____

 (подпись лица, в отношении которого принято решение КДН и ЗП)

_____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

Копия постановления направлена _____

(дата, № исх., № заказного письма) _____».

Начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области, ответственный секретарь комиссии



С.В. Тимофеева