

Приложение № 1
к Приказу Общероссийской
общественно-государственной
детско-юношеской организации
«Российское движение школьников»
от « 03 » февраля 2021 г.
№ М-11

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийского проекта «Медиацентры РДШ»

**г. Москва,
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения, категории участников Всероссийского проекта «Медиацентры РДШ» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников).

1.3. Сроки реализации Проекта: с 15 марта 2021 года по 20 декабря 2021 года.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Целью Проекта является создание и развитие детских региональных медиацентров в субъектах Российской Федерации, а также повышение творческого потенциала обучающихся.

2.2. Задачи Проекта:

- создание команд из числа участников Проекта в субъектах Российской Федерации;
- представление образовательных материалов по созданию, ведению и продвижению сообществ в социальных сетях по направлениям деятельности Российского движения школьников;
- выполнение обучающимися заданий в рамках Проекта;
- расширение аудитории существующих проектов Российского движения школьников посредством создания обучающимися авторского контента, личных и коллективных блогов;
- осуществление информационного освещения событий Российского движения школьников, достижений по направлениям Российского движения школьников.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета формируется из числа сотрудников Российского движения школьников и утверждается приказом Российского движения школьников.

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- вносить Организатору предложения по составу участников Проекта;

- принимать решение по допуску участников к участию в Проекте;
- формировать состав Экспертного совета Проекта для оценки выполненных работ участников в течение Проекта;
- утвердить балльно-рейтинговую систему;
- добавлять и изменять образовательные материалы Проекта;
- в случае необходимости формировать предложения о привлечении партнеров Проекта;
- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков этапов Проекта;
- вносить предложения Организатору Проекта по учреждению специальных номинаций;
- координировать деятельность по продвижению Проекта в средствах массовой информации или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Проекта.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются для решения задач Проекта.

3.6. Оргкомитет имеет право предложить кандидатуры для формирования состава руководителей Команды и утвердить состав Команды согласно ролям, указанным в п. 6.6. Положения. Решение Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.7. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. Председатель и Секретарь Оргкомитета избираются простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

3.10.1. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том числе:

– общей видеоконференции посредством использования сети Интернет с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации видеозаписи;

– путем записываемого по видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети «Интернет».

3.10.2. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.

3.10.3. В протоколе о результатах заочного голосования Оргкомитета должны быть указаны:

– дата до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;

– сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в голосовании;

– результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника голосования направляется Председателем всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

4. Экспертный Совет Проекта

4.1. Для оказания содействия Оргкомитету в разработке содержания образовательных блоков и конкурсных либо образовательных заданий, а также для оценки выполнения участниками конкурсных либо образовательных заданий Оргкомитетом создается и утверждается состав Экспертного совета Проекта (далее – Экспертный совет).

4.2. В состав Экспертного совета могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалисты в предметных областях Проекта.

4.3. Экспертный совет:

– оценивает выполнение участниками конкурсных заданий и образовательных компонентов в соответствии с Положением об организации и проведении Проекта;

– формирует и направляет в Оргкомитет результаты своей оценки, итоговый список победителей и призеров;

– вносит предложения в Оргкомитет по программе, содержанию конкурсных либо образовательных заданий и образовательных компонентов, составу участников Проекта.

4.4. Протоколы заседаний Экспертного совета подписываются каждым членом Экспертного совета.

4.5. Организатор имеет право увеличить количество членов Экспертного совета.

4.6. Решения Экспертного совета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертного совета является решающим.

4.7. Заседания Экспертного совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного совета.

4.8. Председатель заседания Экспертного совета избирается простым большинством голосов на заседании Экспертного совета.

4.9. При невозможности собрать большинство членов экспертного совета в одном месте решение Экспертного совета может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). При заочном заседании протокол заседания подписывается Председателем и Секретарем Экспертного совета.

4.9.1. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том числе:

– общей видеоконференции посредством использования сети Интернет с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации видеозаписи;

– путем записываемого по видео дистанционного опроса каждого члена Экспертного совета посредством использования сети Интернет.

4.9.2. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Экспертного совета до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.

4.9.3. В протоколе о результатах заочного голосования Экспертного совета должны быть указаны:

– дата до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании экспертного совета;

– сведения о членах Экспертного совета, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника голосования направляется Председателем всем членам Экспертного совета, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

5. Условия участия в Проекте

5.1. К участию в Проекте приглашаются обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 8 лет с согласия родителей/законных представителей.

5.2. Для участия в Проекте участникам необходимо:

- зарегистрироваться на официальном сайте Российского движения школьников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (рдш.рф);
- подать заявку на официальном сайте Российского движения школьников в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (рдш.рф);
- заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных в личном кабинете на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) (Приложение № 1 к Положению);
- подписаться на официальную группу Российского движения школьников (рдш.рф) в социальной сети «ВКонтакте» (vk.com/skm_rus) и официальную группу информационно-медийного направления (vk.com/info_media_skm) в социальной сети «ВКонтакте»;
- принять участие в Проекте в период с 15 марта 2021 года по 20 декабря 2021 года в формате онлайн.

5.3. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в его заявке на участие в Проекте, и в случае необходимости обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5.4. Материалы, присланные в ходе Проекта, не возвращаются и не рецензируются.

5.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несет участник Проекта. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участника, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

5.6. Подача материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

5.7. Участник соглашается, что все результаты его деятельности, представленные во время участия в Проекте, могут быть использованы Организатором Проекта по своему усмотрению в некоммерческих целях.

5.8. Участник соглашается, что за использование Организатором результатов его деятельности, представленных во время участия в Проекте,

они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

6. Направления, сроки и порядок реализации Проекта

6.1. Проект реализуется в период с 15 марта 2021 года по 20 декабря 2021 года.

6.2. После выполнения требований п. 5.2. настоящего Положения участникам необходимо пройти образовательный курс, который опубликован в официальной группе информационно-медийного направления (vk.com/info_media_skm) в социальной сети «ВКонтакте», а также на официальном сайте Российского движения школьников (рдш.рф) в разделе «Проекты», не позднее, чем через 7 дней после начала регистрации на Проект, далее курс будет пополняться дополнительными видеороликами каждые 3 месяца в течении Проекта, по направлениям:

- блогинг;
- видеосъемка и монтаж;
- фото;
- социальные сети.

6.3. После прохождения образовательного курса участникам предлагается объединиться в группы по 3 и более человек от каждого субъекта Российской Федерации (далее – Команда) путем приглашения в групповые чаты в социальной сети для дальнейшего участия в Проекте.

6.4. В каждом субъекте Российской Федерации может быть не более одной зарегистрированной Команды, при большем количестве организатор имеет право объединить команды.

6.5. К сформированным Командам прикрепляются ответственные за информационно-медийное направление Российского движения школьников в субъектах Российской Федерации с целью методической поддержки участников Проекта.

6.6. В сформированных Командах участники делятся по ролям:

- руководитель региональной команды;
- заместитель руководителя региональной команды;
- специалисты региональной команды.

6.7. Разделение происходит исходя из предпочтений участников и рекомендаций Оргкомитета.

6.8. В рамках реализации Проекта Командам будут начисляться баллы в соответствии с балльно-рейтинговой системой, утвержденной протоколом Оргкомитета.

6.9. В рамках проекта образовательный курс будет способствовать развитию навыков, для ведения социальных сетей по следующим направлениям:

6.9.1. Направление «Фотосъемка» включает в себя:

- создание фото-контента для региональных и федеральных групп Российского движения школьников;
- разработка дизайна, сопутствующих изображений для региональных групп и официальных аккаунтов в социальных сетях «ВКонтакте», при наличии в «Instagram», «Tik-Tok», «YouTube» и других социальных сетей;
- осуществление фотосъемки мероприятий Российского движения школьников.

6.9.2. Направление «Видеосъемка» включает в себя:

- создание видео-контента для региональных групп Российского движения школьников в социальных сетях «ВКонтакте», при наличии в «Instagram», «Tik-Tok», «YouTube» и других социальных сетей;
- написание сценариев для видеоматериалов для региональных и федеральных групп Российского движения школьников;
- обеспечение видеосъемок;
- подготовку к съемке видео-блогов для региональных и федеральных групп Российского движения школьников;
- проведение прямых эфиров для региональных и федеральных групп Российского движения школьников.

6.9.3. Направление «Медиажурналистика» включает в себя:

- создание текстовых материалов для региональных групп Российского движения школьников в официальных аккаунтах в социальных сетях «ВКонтакте», при наличии в «Instagram», «Tik-Tok», «YouTube» и других социальных сетей;
- проверка и редакция написанных текстов для региональных групп Российского движения школьников.

6.9.4. Направление «Социальные сети» включает в себя:

- написание контент-плана для региональных групп Российского движения школьников;
- создание контента для региональных групп Российского движения школьников в социальных сетях «ВКонтакте», при наличии в «Instagram», «Tik-Tok», «YouTube» и других социальных сетей;
- мониторинг упоминаемости Российского движения школьников в социальных сетях.

6.10. Команды выполняют образовательные задания в созданных или уже существующих сообществах в социальных сетях, таких как: «ВКонтакте», «Instagram», «Tik-Tok», «YouTube», которые они получают от ответственных сотрудников за информационно-медийное направление Российского движения школьников в субъектах Российской Федерации.

6.11. Результаты командного участия определяются по балльно-рейтинговой системе, утверждаемой протоколом Оргкомитета.

6.12. Проект состоит из 9 основных этапов:

1 этап: 01 марта 2021 года – 20 марта 2021 года – подача заявок на официальном сайте Российского движения школьников (рдш.рф), а также просмотр образовательного курса в группе информационно-медийного направления Российского движения школьников (vk.com/info_media_skm).

2 этап: 21 марта 2021 года – 28 марта 2021 года – формирование Команд в субъектах Российской Федерации из участников Проекта.

3 этап: 29 марта 2021 года – 20 мая 2021 года – выполнение образовательных заданий.

4 этап: 21 мая 2021 года – 26 мая 2021 года – Экспертный совет оценивает результаты работы, проделанной над образовательными заданиями, выставляет рейтинг Команд.

5 этап: 27 мая 2021 года – 2 июня объявление команд финалистов Проекта.

6 этап: 3 июня 2021 года – 19 июня 2021 года выполнение образовательных заданий командами-финалистами Проекта.

7 этап: 19 июня 2021 года – 21 июня 2021 года в рамках Проекта «Медиавыпускной РДШ» пройдет подведение промежуточных итогов этапа Проекта. От каждой команды будет приглашен руководитель на «Медиавыпускной РДШ».

8 этап: 22 июня 2021 года – 01 декабря 2021 года выполнение образовательных заданий.

9 этап: 02 декабря 2021 года по 19 декабря 2021 года подведение итогов проекта.

Итоговые результаты Проекта будут размещены на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) и в официальной группе информационно-медийного направления (vk.com/info_media_skm) в социальной сети «ВКонтакте» по завершению Проекта.

В рамках Проекта будут созданы методические материалы по проведению Проекта, которые будут размещены на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) в разделе «Проекты» и в официальной группе информационно-медийного направления (vk.com/info_media_skm) в социальной сети «ВКонтакте» в разделе «Плейлисты».

7. Финансирование

7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Проекта, осуществляются за счет средств Российского движения школьников.

7.2. По решению Оргкомитета Проекта, при наличии соглашения о взаимодействии, оказывать финансовую поддержку могут партнеры.

8. Подведение итогов Проекта

8.1. Подведение промежуточных итогов Проекта, а также награждение участников пройдет в рамках мероприятия «Медиавыпускной РДШ» организуемое Российским движением школьников.

9. Заключительные положения

9.1. Информация о Проекте, о порядке подачи и приема заявок на участие в Проекте размещается на официальном сайте Организатора (рдш.рф), а также в группе в социальной «ВКонтакте» (vk.com/info_media_skm).

9.2. В случае внесения изменений в настоящее Положение Оргкомитет обязан уведомить не менее чем за 5 (пять) календарных дней до начала Проекта или его этапов участников путем размещения информации на официальном сайте Проекта.

9.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или совсем прекратить проведение Проекта.

9.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности или упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

9.5. Контактное лицо: начальник отдела реализации информационно-медийных проектов и программ Российское движение школьников Сергей Александрович Исаев, e-mail: sisaev@myrdsh.ru, телефон: (495) 122-21-26 (доб. 118).

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении Всероссийского проекта
«Медиацентры РДШ», утвержденному
приказом Российского движения
школьников от 03.02.2021 № М-11

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)

_____ принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации

на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь совершеннолетним, несовершеннолетним в возрасте старше 14 лет (нужное подчеркнуть), участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.),

на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО