

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

**ПРИКАЗ**

от 19.04.2024г. № 416

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2024 году

В связи с проведением государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2024 году, в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», (далее – Порядок), от 18.12.2023г. № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18.12.2023г. № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», распоряжения Правительства Иркутской области от 27.02.2023г. № 103-рп «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Иркутской области», постановления Правительства Иркутской области от 15.12.2023г. № 1161-пп «Об утверждении Положения об установлении размера и порядка выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в Иркутской области», приказа Министерства образования иркутской области от 12.04.2019г. № 28-мпр «Об утверждении Положений» (с изменениями и дополнениями), Положением о Комитете образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 21.02.2023 г. № 46/344,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести государственную итоговую аттестацию обучающихся (далее – ГИА-9), освоивших образовательные программы основного общего образования общеобразовательных учреждений города в 2024 году и обучающихся не прошедших ГИА-9 в 2023 году в формах: основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в соответствии с единым расписанием в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), утвержденных Министерством образования Иркутской области.

2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению ГИА-9 в городе Усть-Илимске Ахову Е.В., заведующего сектором мониторинга и оценки качества отдела инновационного развития МКУ «ЦРО».

3. Прикрепить участников, освоивших образовательные программы основного общего образования для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ к пунктам проведения экзаменов (далее – ОУ-ППЭ) в соответствии с приложением №1.

4. Назначить ответственного за комплектацию лабораторного оборудования по физике Сизых Л.С., руководителя ГМО, учителя физики МАОУ «Городская гимназия № 1».

5. Назначить ответственного за комплектацию лабораторного оборудования по химии Бархатову Е.В, руководителя ГМО, учителя химии МАОУ СОШ № 9.

6. Назначить ответственного за программное обеспечение экзамена по информатике Голос Г.И., руководителя городского методического объединения учителей информатики и ИКТ, учителя информатики МБОУ «СОШ № 8 имени Бусыгина М.И.».

7. Прикрепить участников, освоивших образовательные программы основного общего образования для проведения ГИА-9 по двум обязательным предметам: по русскому языку и математике в форме ГВЭ в ОУ-ППЭ в соответствии с приложением №2.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) продолжить информировать обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, с информацией о сроках, местах проведения экзаменов, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, ведении в ОУ – ППЭ(ОГЭ) и ОУ – ППЭ(ГВЭ) видеозаписи (при наличии);

2) на компьютерную технику, предназначенную для сдачи экзамена по информатике в форме ОГЭ установить программное обеспечение в соответствии с приложением № 3;

3) подготовить наборы оборудования и комплекты реактивов для проведения практической работы экзамена ОГЭ по химии в срок до 24.05.2024г.;

4) направить технические средства (компьютер, ноутбук в комплекте с компьютерной мышью и сетевым фильтром) с установленным программным обеспечением для работы штаба и сдачи экзамена по информатике, в ОУ-ППЭ в соответствии с приказом Комитета образования Администрации города Усть-Илимска (далее – техническое обеспечение ГИА);

5) направить своих работников для работы в качестве руководителей, организаторов в аудитории и вне аудитории в ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике и химии, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;

6) информировать работников, привлекаемых к работе по подготовке и проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (при наличии), об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок;

7) назначить ответственных лиц за издание приказа «О направлении педагогических работников для исполнения государственных обязанностей и освобождении их от работы» (далее – Приказ) в день проведения экзамена;

8) осуществлять контроль за участием своих работников в проведении ГИА и издавать Приказ в день проведения экзамена;

9) направить скан-копию Приказа на электронные адреса [zharova\\_rada25@mail.ru](mailto:zharova_rada25@mail.ru) или [elena\\_ahova@mail.ru](mailto:elena_ahova@mail.ru) в день проведения экзамена, позже представить оригиналы в МКУ «ЦРО» кабинет № 201.

10) провести инструктаж для работников ППЭ по инструкциям федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

11) провести инструктаж с сопровождающими участников ОГЭ и ГВЭ в ОУ-ППЭ и ОУ – ППЭ(ГВЭ);

12) подготовить и передать в ОУ – ППЭ по количеству обучающихся из своего учреждения:

а) орфографических словарей до 31.05.2024г.;

б) географических атласов за 7, 8 и 9 классы до 28.05.2024г.;

в) батарейки 1,5 вольт АА пальчиковые (для лабораторных работ по физике);

13) получать результаты экзамена по всем предметам в форме ОГЭ и ГВЭ через ftp-сервер и ознакомить участников с результатами не позднее одного рабочего дня со дня передачи результатов в учреждение;

14) организовать выдачу:

а) аттестатов об основном общем образовании, с выставленными итоговыми отметками по предметам, которые изучались выпускниками по программам основного общего образования;

б) справок об обучении в общеобразовательном учреждении.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений, в которых организованы ОУ – ППЭ Асташовой С.А., Габриной Н.Н., Ковалеву А.В., Суетиной Ю.А, Мисиковой З.А. и ОУ-ППЭ на дому Антипину М.И. и Булдаковой Ю.П.:

1) оборудовать аудитории и штаб средствами видеонаблюдения;

2) провести ревизию электрооборудования в аудиториях для проведения экзамена по информатике;

3) в аудиториях для экзамена по информатике оборудовать рабочее место организатора компьютером с программным обеспечением и требованиями к техническому обеспечению согласно инструкции по работе со станцией «Информатика для ППЭ»;

4) принять технические средства (сверить комплектность, наличие программного обеспечения, 100% зарядки ноутбука) от общеобразовательных учреждений в соответствии с приказом «Техническое обеспечение ГИА» по акту приемки;

5) оснастить аудитории для проведения экзамена по информатике компьютерной техникой с необходимым программным обеспечением;

6) для экзамена по химии обеспечить проведение химического эксперимента в условиях химической лаборатории, оборудование которой должно соответствовать требованиям СанПиН к кабинетам химии и требованиям техники безопасности при выполнении химических экспериментов, в том числе наличие: раковин с подводкой воды; средств пожаротушения (огнетушитель) в аудитории; аптечки первой медицинской помощи в аудитории; шкафов для хранения реактивов и оборудования;

7) выделить отдельное помещение (штаб), исключаящее доступ посторонних лиц, укомплектованное стационарным телефоном, станциями печати КИМ с необходимым программным обеспечением, принтерами, сканерами, расходными материалами, сейфом. Организовать места для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя ОО, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, технических специалистов, должностных лиц Рособнадзора, а также иных лиц, определенных Рособнадзором, должностных лиц ОИВ РФ;

8) запечатать и опечатать помещения, не используемые для проведения экзамена;

9) подготовить необходимое количество аудиторий для проведения экзамена в соответствии с приложением № 1 и № 2, помещения, изолированные от аудиторий, для лиц, сопровождающих участников ГИА-9, места для личных вещей участников ОГЭ и ГВЭ, средств массовой информации (СМИ) до входа в ППЭ;

10) в аудиториях ППЭ подготовить рабочее место для организатора в аудитории; часы, находящиеся в поле зрения участников ОГЭ; закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

11) подготовить черновики в необходимом количестве со штампом ОУ-ППЭ;

12) оснастить аудитории для проведения экзамена по русскому языку средствами воспроизведения аудиозаписи;

13) оснастить аудитории для проведения экзамена по английскому языку средствами записи и воспроизведения аудиозаписи;

14) обеспечить аудитории географическими атласами за 7, 8 и 9 классы на экзамен по географии;

15) обеспечить литературными произведениями на экзамен по литературе, в соответствии со спецификацией КИМ для проведения ОГЭ в 2024г.;

16) провести проверку готовности ППЭ за один календарный день до начала экзамена (совместно с руководителем ППЭ).

10. Директору МАОУ «СОШ № 13 им.М.К.Янгеля», Мисиковой З.А. принять наборы оборудования и комплекты реактивов для проведения практической работы экзамена ОГЭ по химии в соответствии с приложением № 4 и обеспечить их хранение.

11. Руководителям ОУ-ППЭ –ОГЭ (Булдаковой Ю.П., Владимировой А.А., Габриной Н.Н., Круминой И.Ю., Лысцовой О.И., Певзнер Т.В., Петровой Т.В., Пеленкиной С.А., Шарыпу Г.С.):

1) организовать процедуру проведения экзамена в соответствии с инструкциями Министерства образования Иркутской области и методическими рекомендациями Рособнадзора от 16.01.2024г. № 04-4;

2) подготовить черновики в необходимом количестве со штампом ОУ-ППЭ;

3) направить номер стационарного телефона штаба ППЭ (ОГЭ) до 20.05.2024г.;

4) по завершении экзамена организовать сканирование бланков ответов участников ОГЭ, оформленных протоколов, актов и иных форм по результатам проведения ГИА в ППЭ;

5) неиспользованные экзаменационные материалы для проведения ОГЭ, использованные КИМ, черновики передать на хранение руководителю образовательной организации, на базе которой организован ОУ-ППЭ;

6) заполнить акт технической готовности ППЭ для проведения экзаменов по информатике и английскому языку за один рабочий день до проведения экзамена;

7) заполнить табель учета рабочего времени сотрудников ППЭ по окончании экзамена.

12. Руководителям ОУ-ПП-ГВЭ (Бровкиной Н.В.(ППЭ-1804), Колмогоровой С.Т.(ППЭ-1805)):

1) организовать процедуру проведения экзамена в соответствии с инструкциями Министерства образования Иркутской области и методическими рекомендациями Рособнадзора от 06.02.2024 № 04-28;

2) направить номер стационарного телефона штаба ППЭ до 30.05.2024г.;

3) обеспечить условия организации ППЭ для участника с ОВЗ, с учетом состояния здоровья и психофизического развития участников ГВЭ;

4) обеспечить хранение экзаменационных материалов до начала экзамена;

5) организовать питание и перерывы для медико-профилактических процедур (при необходимости);

6) по завершении экзамена организовать сканирование бланков ответов участников ГВЭ, оформленных протоколов, актов и иных форм по результатам проведения ГИА в ППЭ;

7) заполнить табель учета рабочего времени сотрудников ППЭ по окончании экзамена.

8) неиспользованные тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, черновики передать на хранение руководителю образовательного учреждения, в котором организован ОУ-ППЭ(ГВЭ) по акту.

13. Руководителям ОУ-ППЭ на дому Никулиной Т.В.(ППЭ-1806), Поздняковой М.Н.(ППЭ-1807), Булдаковой Ю.П. (ППЭ-1808):

1) организовать процедуру проведения экзамена на дому;

3) по завершении экзамена запечатанные пакеты с экзаменационными материалами ГВЭ передать члену ГЭК для доставки в ППОИ;

4) неиспользованные тексты, темы, задания хранить в учреждении до 01.03.2025г., черновики в течении месяца уничтожить по акту;

5) заполнить табель учета рабочего времени сотрудников ППЭ по окончании экзамена.

14. В день проведения экзаменов членам ГЭК Антипину М.И.(ППЭ-1806) получить экзаменационный материал не ранее 8.00 в ППЭ-1801; Чернышевой И.М. (ППЭ-1807), Красновой Н.В., Зайцевой Е.И.(ППЭ-1808) в ППЭ-1802.

15. Разместить настоящий приказ на официальном сайте <http://uiedu.ru> Комитета образования Администрации города Усть-Илимска.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета**



**О.Н.Кузнецова**

Приложение № 1

к приказу Комитета образования  
Администрации города Усть-Илимска  
от 19.04.2024г. № 416

**РАСПИСАНИЕ ОГЭ-2024г.**

дата	предмет	ППЭ	КОЛ-ВО вып	К-О аудит	вып-ки (номер ОУ и кол-во)
21 мая	английский язык	1803	78	4+4+10	5 (4), 7(8), 8(15), 11(5), 12(3), 14(2), 15(3), 17(3), 9(12), 13(12), Г(3), Л(8)
27 мая	химия	1801	13	1	1(4), 5(4), 14(1), Г(4)
	информатика		53	6	1(10), 2(5), 5(19), 14(12), Г(7)
	биология		39	3	1(9), 2(4), 5(7), 17(7), Г(12)
	обществознани		39	3	1(6), 2(7), 5(10), 14(7), Г(9)
			144	13	
	химия	1802	6	1	17(5), Л(1)
	информатика		61	7	7(8), 11(15), 12(13), 17(6), Л(19)
	биология		47	3	7(13), 11(11), 12(4), 17(8), Л(11)
	обществознани		74	4	7(17), 11(16), 12(10), 17(15), Л(16)
			188	15	
	химия	1803	25	2+1	8(9), 15(6), 9(6), 13(4)
	информатика		52	6	8(19), 15(12), 9(12), 13(9)
биология	55		3	8(10), 15(23), 9(9), 13(13)	
обществознани	69		4	8(30), 15(11), 9(14), 13(14)	
		201	15+1		
30 мая	физика	1801	14	1	2(1), 5(4), 14(1), Г(8)
	химия		8	1	2(1), 5(1), Г(6)
	история		6	1	2(1), 5(1), 14(1), Г(3)
	география		77	6	1(11), 2(9), 5(25), 14(20), Г(12)
			105	9	
	физика	1802	34	2	7(3), 11(12), 12(7), 17(3), Л(9)
	химия		20	2+1	7(4), 11(6), 12(2), Л(8)
	история		6	1	7(1), 11(3), 12(1), 17(1)
	география		74	5	7(15), 11(14), 12(13), 17(14), Л(18)
			134	10+1	
	физика	1803	25	2	8(8), 9(9), 13(6), 15(2)
	химия		12	1	9(5), 13(7)
история	10		1	8(4), 13(6)	
география	52		3	8(8), 15(6), 9(25), 13(13)	
		99	7		
3 июня	русский язык	1801	247	17	1(44), 2(21), 5(81), 14(49), Г(52)
		1802	282	16	7(52), 11(70), 12(45), 17(41), Л(74)
		1803	293	16	8(96), 15(63), 9(72), 13(62)
			822	51	
6 июня	математика	1801	250	17	1(47), 2(22), 5(81), 14(48), Г(52)
		1802	282	16	7(52), 11(70), 12(45), 17(41), Л(74)
		1803	296	18	8(96), 15(65), 9(72), 13(63)
			828	51	

10 июня	информатика	1801	47	5	1(9), 2(5), 5(18), 14(8), Г(7)
	география		74	5	1(15), 2(1), 5(25), 14(20), Г(13)
	бществознани		47	4	1(8), 2(4), 5(13), 14(12), Г(10)
			168	14	
	информатика	1802	62	7	7(8), 11(16), 12(13), 17(6), Л(19)
	география		38	2	11(12), 12(8), 17(8), Л(10)
	бществознани		47	3	7(16), 11(13), 17(9), Л(9)
			127	12	
	информатика	1803	55	6	8(18), 15(14), 9(13), 13(10)
география	17		1	8(9), 15(2), 9(1), 13(5)	
бществознани	66		4	8(23), 15(18), 9(16), 13(9)	
		138	11		
14 июня	информатика	1801	44	5	1(9), 2(5), 5(20), 14(4), Г(6)
	биология		19	2	1(6), 5(10), 14(3)
	литература		7	1	1(2), 5(1), Г(4)
			70	8	
информатика	1802	52	6	7(6), 11(16), 12(12), Л(18)	
биология		9	1	7(5), 17(4)	
литература		7	1	11(1), 12(4), Л(2)	
		68	8		
14 июня	физика	1803	1	1	13(1)
	информатика		50	5	8(17), 15(12), 9(12), 13(9)
	биология		49	2	8(16), 15(16), 9(10), 13(7)
	литература		8	1	8(6), 15(2)
		108	9		
<b>РЕЗЕРВНЫЕ ДНИ</b>					
24 06	Русский язык	1803			
25 06	все предметы	1802			
	кроме рус.яз и математики				
26 06	все предметы	1801			
	кроме рус.яз				
	и математики				
27 06	математика	1803			
1 07	все предметы	1802			
2 07	все предметы	1801			

Приложение № 2

к приказу Комитета образования Администрации города

Усть-Илимска от 19.04.2024г. № 416

**Прикрепление ОО к ППЭ на ГВЭ**

ППЭ (ГВЭ)		количество		дата проведения, предмет		Прикрепленные ОО (кол-во выпускников)
Код	Наименование	аудиторий	выпускников			
1804	МБОУ "СОШ № 2"	5	57	03.06.2024	Русский язык	МАОУ "Городская гимназия № 1" (1), МБОУ "СОШ № 1"(3), МБОУ "СОШ № 2"(20), МАОУ "СОШ № 5" (13), МБОУ "СОШ № 14" (7)
		5	54	06.06.2024	Математика	
1805	МБОУ "СОШ № 8 имени Бусыгина М.И "	6+1с	71	03.06.2024	Русский язык	МАОУ "СОШ № 7 имени Пичуева Л.П."(6), МБОУ "СОШ № 8 им.Бусыгина М.И."(13), МАОУ СОШ № 9 (9), МАОУ "СОШ № 11" (14), МАОУ "СОШ №12" им.Семенова В.Н.(7), МАОУ "СОШ № 13 им.М.К.Янгеля"(10), МБОУ "СОШ № 15" (6), МБОУ "СОШ № 17"(7)
		7+1с		06.06.2024	Математика	
1806	МБОУ "СОШ № 1"	на дому		03.06.2024	Русский язык	МБОУ "СОШ № 1" (1)
				06.06.2024	Математика	
1807	МАОУ "СОШ № 7 имени Пичуева Л.П."	на дому		03.06.2024	Русский язык	МАОУ "СОШ № 7 имени Пичуева Л.П." (1)
				06.06.2024	Математика	
1808	МАОУ "СОШ № 7 имени Пичуева Л.П."	на дому		03.06.2024	Русский язык	МАОУ "СОШ № 7 имени Пичуева Л.П." (1)
				06.06.2024	Математика	



Приложение № 3  
к приказу Комитета образования  
Администрации города  
Усть-Илимска от 19.04.2024г. № 416

**Программное обеспечение**  
**предназначенное для сдачи экзамена по информатике в форме ОГЭ**

№ п/п	Категория ПО	Наименование и номер версии ПО
1.	Редактор электронных таблиц Текстовый редактор Редактор презентаций	Microsoft Office Excel 2010 и выше Microsoft Office Word 2010 и выше Microsoft Office Power Point 2010 и выше LibreOffice Calc 7.1 и выше LibreOffice Writer 7.1 и выше LibreOffice Impress 7.1 и выше
2.	Редактор кода	Notepad++
3.	Программа для работы с файлами PDF	Adobe Reader
4.	Стандартное приложение	Блокнот, Калькулятор, Paint
<b>Среды программирования:</b>		
5.	на школьном Алгоритмическом языке	Кумир 2.1.0 (rc 11) и выше
6.	на языке C++	Code::Blocks 20.03
7.	на языке Pascal	Pascal ABC.Net 3.8 и выше
8.	на языке Python	Phython 3.8 и выше PyCharm IDE Community Thonny
9.	на языке Java	Netbeans IDE 8
10.	на языке C#	<i>(не менее одной из предложенных)</i> Visual Studio 2019 и выше SharpDevelop
11.	ОС	Windows 7 или выше, платформы ia32 (x86), x64
12.	Архиватор, обеспечивающий распаковку всех популярных типов файловых архивов	WinRAR 7-Zip