

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

**П Р И К А З**

от 01.03.2019 № 157

О проведении итогового  
собеседования по русскому языку  
обучающихся 9-х классов  
общеобразовательных  
учреждений города Усть-Илимска

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть – Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть – Илимска от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании повторного допуска к итоговому собеседованию обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» (далее – итоговое собеседование) провести 13 марта 2019 года итоговое собеседование в своих общеобразовательных учреждениях.
2. Определить начало проведения итогового собеседования – с 9.00.
3. Муниципальному координатору (Аховой Е.В.):
  - 1) получить и передать в учреждения списки участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории до 12.03.2019г.;
  - 2) принять от общеобразовательных учреждений города и передать в ГАУ ДПО ИРО материалы проведения итогового собеседования 14.03.2019г.;
  - 3) получить протоколы ознакомления участников с результатами итогового собеседования и передать в учреждения;
  - 4) подготовить информацию о проведении итогового собеседования до 26.03.2019г.
5. Руководителям общеобразовательных учреждений города:
  - 1) создать комиссию по проведению итогового собеседования: ответственный организатор, технический специалист, экзаменаторы-собеседники, организаторы до 4.03.2019г.;
  - 2) создать комиссию (эксперты) по проверке итогового собеседования до 04.03.2019г.
  - 3) подготовить общеобразовательное учреждение к проведению итогового собеседования, в т.ч. произвести корректировку расписания занятий, подготовить аудитории с оборудованным рабочем местом (компьютер, микрофон, диктофон), аудитории ожидания до 12.03.2019г.;
  - 4) произвести подробный инструктаж всех специалистов;
  - 5) получить формы итогового собеседования в МКУ «ЦРО» до 16.00 12.03.2019г.;

6) распределить обучающихся по аудиториям в произвольном порядке до 12.03.2019г.;

7) получить темы итогового собеседования через федеральный Портал (<http://topic-9.rustest.ru>) не позднее 8.00 13.03.2019г.

8) обеспечить соблюдение требований информационной безопасности;

9) загрузить результаты участников итогового собеседования в специализированную форму;

10) передать материалы итогового собеседования на бумажных носителях: списки участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколы экспертов, сводная ведомость учета участников и материалов; на электронном носителе: специализированная форма в формате XML, аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (на невозвратном носителе) до 15.00 часов 14.03.2019г. в МКУ «ЦРО»;

11) ознакомить обучающихся с протоколом ознакомления участников с результатами итогового собеседования;

12) материалы итогового собеседования: контрольно-измерительные материалы, критерии оценивания, черновики экспертов хранить в учреждении до 13.04.2019г.

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте <http://uiedu.ru> Управления образования Администрации города Усть-Илимска

7. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «ЦРО» Н.А. Ефременко.

**Начальник Управления**



**Л.А.Пронина**