

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПРИКАЗ

от 16.04.2018г. № 222

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
обучающихся 9-х классов
общеобразовательных
учреждений города Усть-Илимска

В соответствии с приказами Минобрнауки России от 20.10.2017г. № 1025 «О проведении мониторинга качества образования и от 11.12.2017г. № 1205 «О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2017г. № 1025 «О проведении мониторинга качества образования», распоряжением министерства образования Иркутской области от 31.10.2017г. № 644-мр «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в Иркутской области на конец 2017 года и на 2018 год», письмом ГАУ ДПО ИРО «О проведении итогового собеседования» от 23.03.2018г. № 38-в и руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть – Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть – Илимска от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» (далее – итоговое собеседование) 13.04.2018г. и 16.04.2018г. для всех общеобразовательных учреждений города.
2. Определить время проведения итогового собеседования – с 9.00 до 14.00.
3. Назначить Ахову Е.В., заведующую сектора мониторинга и оценки качества образования отдела инновационного развития МКУ «ЦРО» муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования.
4. Аховой Е.В., муниципальному координатору:
 - 1) обеспечить общеобразовательные учреждения города организационно-методическими документами проведения итогового собеседования;
 - 2) принять от общеобразовательных учреждений города и передать в ГАУ ДПО ИРО материалы проведения итогового собеседования;
 - 3) подготовить информацию о проведении итогового собеседования до 26.04.2018г.
5. Руководителям общеобразовательных учреждений города:
 - 1) изучить регламент организации и проведения итогового собеседования (далее – регламент);
 - 2) подготовить общеобразовательное учреждение к проведению итогового собеседования, в т.ч. произвести корректировку расписания занятий, подготовить аудитории с оборудованным рабочем местом для осуществления потоковой аудиозаписи и аудитории ожидания;

- 3) назначить специалистов: ответственного организатора; технического специалиста; организаторов вне аудитории; экзаменаторов-собеседников; экспертов;
 - 4) произвести подробный инструктаж всех специалистов;
 - 5) проверить и скорректировать списки участников итогового собеседования;
 - 6) за 60 минут до начала собеседования через федеральный Портал (<http://topic-9.rustest.ru>) получить материалы для проведения итогового собеседования.
 - 7) обеспечить соблюдение требований информационной безопасности;
 - 8) загрузить результаты участников итогового собеседования в специализированную форму;
 - 9) передать материалы итогового собеседования до 15.00 часов в день проведения итогового собеседования в МКУ «ЦРО»;
 - 10) результаты итогового собеседования обучающихся не выставлять в классные журналы и не учитывать при выставлении полугодовой или четвертной отметки.
 - 11) ознакомить обучающихся с результатами итогового собеседования.
6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте <http://uiedu.ru> Управления образования Администрации города Усть-Илимска
7. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «ЦРО» Н.А. Ефременко.

Начальник Управления



Л.А.Пронина