

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 02.04.2018 № 207

Об организации и проведении
городского профориентационного конкурса
по предпринимательству
для учащихся 8-11-х классов муниципальных
общеобразовательных учреждений

В соответствии с планом работы Управления образования Администрации города Усть-Илимска на 2017-2018 учебный год, в целях содействия профессиональному самоопределению учащихся, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Усть-Илимской Городской Думы от 22.06.2011 г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013 г. №61/420), -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о городском профориентационном конкурсе по предпринимательству для учащихся 8-11-х классов общеобразовательных учреждений (далее - Конкурс) (Приложение № 1).
2. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса (Приложение № 2).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 3).
4. Директору MAOY ДO ЦДТ Баженовой Е.В. обеспечить условия для проведения Конкурса.
5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечить участие учащихся 8-11-х классов в Конкурсе.
6. Разместить настоящий приказ с Приложением № 1 на официальном сайте Управления образования <http://uiedu.ru>, Приложение № 2 и Приложение № 3 разместить на FTP-сервере.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Воронкову М.И., начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования.

Начальник Управления

Л.А. Пронина

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском профориентационном конкурсе
по предпринимательству
для учащихся 8-11-х классов общеобразовательных учреждений

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет условия организации и проведения городского профориентационного конкурса по предпринимательству для учащихся 8-11-х классов общеобразовательных учреждений с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее - Конкурс).

2. Цель Конкурса - расширение представлений учащихся о содержании и характере предпринимательской деятельности через поисковую и проектную деятельность.

3. Задачи Конкурса:

1) дать первичные знания учащимся об организационных структурах предпринимательской деятельности, бизнес-планировании, взаимодействии с инвестиционными институтами и институтами власти;

2) сформировать умение проводить первичный маркетинговый анализ и составлять финансовый план при создании бизнес-проекта;

3) научить применять маркетинговые приемы и финансовые расчеты в разработке бизнес-идеи, с учетом заданной проблемной ситуации в действующем бизнесе.

4. Организацию и проведение Конкурса осуществляет кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ при поддержке отдела поддержки и развития предпринимательства, инвестиций, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска.

5. Организацией проведения Конкурса в общеобразовательных учреждениях занимаются ответственные работники, которые осуществляют регистрацию участников Конкурса, получение и выполнение с использованием интернет-ресурса конкурсных заданий, пересылку выполненных работ в организационный комитет Конкурса, сопровождение участников второго этапа.

6. В Конкурсе могут принимать участие учащиеся 8-11-х классов общеобразовательных учреждений города и района, студенты профессиональных учебных заведений.

II. Организационно-методическое обеспечение Конкурса

7. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска.

Оргкомитет расположен по адресу: улица Героев Труда, 19, каб. 217, тел. 6-59-67, e-mail: profilim2011@mail.ru.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает организационно-техническое сопровождение Конкурса;

2) обеспечивает методическое сопровождение Конкурса.

9. Для оценки результатов Конкурса и определения победителей создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска.

10. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более 50% от ее общего состава. В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения Конкурса

12. Конкурс проводится с 02.04.2018 г. по 15.05.2018 г. и состоит из следующих этапов:

I этап:

02.04.2018 г. - рассылка Оргкомитетом конкурсных заданий на электронную почту ОУ;

11.04.2018 г. в 16:00 ч. – мастер-класс по проведению первичного маркетингового анализа и составлению финансового плана для создания бизнес-проекта. Место проведения: кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ, ул. Героев Труда, 19, каб. 216;

12.04.2018 г. - 16.04.2018 г. - прием Оргкомитетом заявок от ОУ и бланков ответов;

17.04.2018 г. - 20.04.2018 г. - обработка Оргкомитетом бланков ответов, подведение итогов I этапа Конкурса;

25.04.2018 г. в 16:00 ч. – круглый стол «Предпринимательство в теории и на практике», распределение между участниками тем практического задания II этапа. Место проведения: кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ, ул. Героев Труда, 19, каб. 216.

II этап:

26.04.2018 г. - 03.05.2018 г. практическое задание: разработка проекта решения проблемы действующего бизнеса;

04.05.2018 г. – 07.05.2018 г. прием Оргкомитетом материалов практического задания II этапа Конкурса;

08.05.2018 г. – 14.05.2018 г. - работа конкурсной комиссии;

15.05.2018 г. – подведение итогов, определение победителей Конкурса.

13. Для проведения Конкурса:

1) Оргкомитет 02.04.2018 г. рассылает пакет материалов Конкурса на электронную почту общеобразовательных учреждений. В пакете содержатся: приказ об организации и проведении Конкурса, положение о Конкурсе, конкурсные задания и форма общей заявки на участие;

2) на участие в Конкурсе ответственным работником за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формируется общая заявка согласно установленной формы (см. файл-вложение «заявка ПРОФ»);

3) при передаче бланков ответов Оргкомитету по электронной почте ответы на материалы конкурса вносятся участником в индивидуальный электронный бланк конкурсных заданий установленной формы, имя данного файла с ответами каждого участника соответствует его фамилии, имени, отчеству;

4) ответственный работник за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формирует папку с вложенными файлами бланков ответов каждого участника, выполнившего задания в электронном формате, с приложением общей заявки, которая архивируется в формате zip и направляет по электронной почте profilim2011@mail.ru согласно сроку приема бланков ответов и заявок (см. п.12 настоящего Положения);

5) при передаче выполненных заданий непосредственно в Оргкомитет ответы на материалы конкурса вносятся в индивидуальный бумажный бланк ответа конкурсных заданий установленной формы;

6) ответственный работник за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формирует папку с вложенными бланками ответов каждого участника, выполнившего задания на бумажном носителе, с приложением общей заявки и передает лично в Оргкомитет по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 19, каб. 217, кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ, согласно срокам приема бланков ответов и заявок (см. п.12 настоящего Положения).

14. Критерии оценивания выполнения задания I этапа Конкурса:

1) точность информации;

2) четкость изложения.

15. Право участия во II этапе Конкурса имеют учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I этапа.

16. Для проведения II этапа Конкурса Оргкомитет формирует группу в количестве 15 человек из числа набравших наибольшее количество баллов по результатам I этапа Конкурса.

17. II этап Конкурса включает в себя практическое задание.

18. Критерии оценок практического задания:

- 1) соответствие проекта заявленной проблеме в бизнесе;
- 2) качество проведения маркетингового исследования с учетом проблемы действующего бизнеса;
- 3) грамотность и реалистичность финансового планирования в реализации проекта;
- 4) практическая значимость проекта в решении проблемы действующего бизнеса.

IV. Подведение итогов Конкурса

19. Победителями Конкурса становятся участники II этапа, набравшие наибольшее количество баллов по результатам практического задания.

20. Победители конкурса награждаются дипломами I, II, III степени.

21. Участники II этапа Конкурса, не занявшие призовых мест, отмечаются дипломами участников.

22. По итогам Конкурса зарегистрированные участники получают сертификат, подтверждающий факт участия в Конкурсе.

23. Решения по всем вопросам, не отраженным в настоящем Положении, принимает конкурсная комиссия с учетом интересов участников Конкурса.

V. Контактная информация

24. Оргкомитет Конкурса: кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ, телефон 6-59-67; контактные лица: Мокроусова Елена Геннадьевна, педагог-психолог МАОУ ДО ЦДТ, Фомина Александра Александровна, методист МАОУ ДО ЦДТ.