

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

**ПРИКАЗ**

от 13.03.2018г. № 144

О проведении плановой выездной проверки  
локальных нормативных актов проведения аттестации  
педагогических работников в целях подтверждения  
соответствия занимаемым ими должностям

В соответствии с планом внутреннего контроля на 2017-2018 учебный год Управления образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденного приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 18.10.2017г. № 626 «Об утверждении работы Управления образования Администрации города Усть-Илимска на 2017-2018 учебный год», руководствуясь частью 2 статьи 49 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об Управлении образования Администрации города Усть – Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть – Илимска от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заведующей сектора мониторинга и оценки качества образования отдела инновационного развития МКУ «ЦРО» (Аховой Е.В.):
  - 1) провести плановую выездную проверку локальных нормативных актов по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям в МБДОУ детский сад № 34 «Рябинка», МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» в период с 15.03.2018г. по 20.03.2018г.
  - 2) подготовить справку по результатам проверки до 22.03.2018г.
2. Руководителям образовательных учреждений МБДОУ детский сад №34 «Рябинка» Фрицлер Е.В. и МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» Притула А.Я.:
  - 1) назначить ответственных лиц за предоставление локальных нормативных актов, иных документов и необходимой информации в ходе проверки;
  - 2) подготовить и предоставить к моменту проверки следующие документы:
    - положение о порядке аттестации педагогических работников;
    - положение об аттестационной комиссии;
    - перспективный план аттестации работников;
    - план работы аттестационной комиссии;
    - список работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем учебном году;
    - журналы (книги) регистраций представлений педагогических работников, выписок из протокола;
    - протоколы заседаний аттестационных комиссий.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «ЦРО» Ефременко

Н.А.

Начальник Управления

Л.А.Пронина