

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПРИКАЗ

от 26.02.2018 № 110

Об организации и проведении
городского профориентационного конкурса
«Престиж моей профессии. Автомобильный доктор»
для учащихся 8-х-11-х классов муниципальных
общеобразовательных учреждений

В соответствии с планом работы Управления образования Администрации города Усть-Илимска на 2017-2018 учебный год, в целях содействия профессиональному самоопределению учащихся, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Усть-Илимской Городской Думы от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о городском профориентационном конкурсе «Престиж моей профессии. Автомобильный доктор» для учащихся 8-х-11-х классов общеобразовательных учреждений (далее - Конкурс) (приложение № 1).
2. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса (приложение № 2).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение № 3).
4. Директору MAOY ДO ЦДТ Баженовой Е.В. обеспечить условия для проведения Конкурса.
5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечить участие учащихся 8-11 классов в Конкурсе.
6. Разместить настоящий приказ с приложением 1 на официальном сайте Управления образования <http://uiedu.ru>, приложения 2, 3 разместить на FTP-сервере.
7. Контроль за выполнением приказа возложить на Гордиенко В.Н., заместителя начальника Управления образования по дошкольному, общему и дополнительному образованию.

Начальник Управления

Л.А. Пронина

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском профориентационном конкурсе
«Престиж моей профессии. Автомобильный доктор»
для учащихся 8-х-11-х классов общеобразовательных учреждений

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет условия организации и проведения городского профориентационного конкурса «Престиж моей профессии. Автомобильный доктор» для учащихся 8-х-11-х классов общеобразовательных учреждений с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее - Конкурс).

2. Цель Конкурса - активизация процесса формирования психологической готовности школьников к профессиональному самоопределению, расширение представлений учащихся о профессиях автомобильного транспорта.

3. Задачи Конкурса:

- 1) стимулировать интерес учащихся к профессиям автомобильного транспорта;
- 2) познакомить с профессиями «Автослесарь», «Автомеханик», «Водитель»;
- 3) стимулировать развитие профессионально-важных качеств личности учащегося при выполнении практико-ориентированных заданий.

4. Организацию и проведение Конкурса осуществляет кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ при поддержке Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Усть-Илимский техникум отраслевых технологий» (далее – ГБПОУ ИО УИТОТ).

5. Организацией проведения Конкурса в общеобразовательных учреждениях занимаются ответственные работники, которые осуществляют руководство регистрацией участников Конкурса, получение и выполнение с использованием интернет-ресурса конкурсных заданий, пересылку выполненных работ в организационный комитет Конкурса, сопровождение участников второго этапа.

6. В Конкурсе могут принимать участие учащиеся 8-х-11-х классов общеобразовательных учреждений.

Раздел II

Организационно-методическое обеспечение Конкурса

7. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска.

Оргкомитет расположен по адресу: улица Героев Труда, 19, каб. 217, тел. 6-59-67, e-mail: profilim2011@mail.ru.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает организационно-техническое сопровождение Конкурса;
- 2) обеспечивает методическое сопровождение Конкурса.

9. Для оценки результатов Конкурса и определения победителей создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска.

10. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более 50% от ее общего состава. В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

11. Решения конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

Раздел III

Порядок проведения Конкурса

12. Конкурс проводится с 26.02.2018 г. по 30.03.2018 г и состоит из следующих этапов:

I этап:

26.02.2018 г. - рассылка Оргкомитетом конкурсных заданий на электронную почту ОУ;

27.02.2018 г. - 12.03.2018 г. - прием Оргкомитетом заявок от ОУ и бланков ответов;

13.03.2016 г. - 19.03.2016 г. - обработка Оргкомитетом бланков ответов, подведение итогов I этапа Конкурса.

II этап:

20.03.2018 г. в 15:00 ч. – мастер-класс «Основы профессионального мастерства» по направлению «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей». Место проведения: ГБПОУ ИО УИТОТ, г. Усть-Илимск, ул. Молодежная, 22;

23.03.2018 г. в 15:00 ч. - практическое задание (профессиональные пробы), подведение итогов, награждение в актовом зале ГБПОУ ИО УИТОТ, г. Усть-Илимск, ул. Молодежная, 22. Дата и место проведения могут быть изменены по усмотрению Оргкомитета.

13. Для проведения Конкурса:

1) Оргкомитет 26.02.2018 г. рассылает пакет материалов Конкурса на электронную почту общеобразовательных учреждений. В пакете содержатся: приказ об организации и проведении Конкурса, положение о Конкурсе, конкурсные задания и форма общей заявки на участие;

2) на участие в Конкурсе ответственным работником за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формируется общая заявка согласно установленной формы см. файл вложение «заявка ПРОФ»;

3) при передаче бланков ответов Оргкомитету по электронной почте ответы на материалы конкурса вносятся участником в индивидуальный электронный бланк конкурсных заданий установленной формы, имя данного файла с ответами каждого участника соответствует его фамилии, имени, отчеству;

4) ответственный работник за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формирует папку с вложенными файлами бланков ответов каждого участника, выполнившего задания в электронном формате, с приложением общей заявки, которая архивируется в формате zip и направляет по электронной почте profilim2011@mail.ru, согласно срока приема бланков ответов и заявок (см. п.12 настоящего Положения);

5) при передаче выполненных заданий непосредственно в Оргкомитет ответы на материалы конкурса вносятся в индивидуальный бумажный бланк ответа конкурсных заданий установленной формы;

6) ответственный работник за организацию учащихся в общеобразовательных учреждениях формирует папку с вложенными бланками ответов каждого участника, выполнившего задания на бумажном носителе, с приложением общей заявки и передает лично в Оргкомитет по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 19, каб. № 217, кабинет профориентации MAOY ДO ЦДТ, согласно сроков приема бланков ответов и заявок (см. п.12 настоящего Положения).

14. Критерии оценивания выполнения задания I этапа Конкурса:

1) точность информации;

2) четкость изложения.

15. Право участия во II этапе Конкурса имеют учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I этапа.

16. Для проведения II этапа Конкурса Оргкомитет формирует основную группу в количестве 15 человек из числа набравших наибольшее количество баллов по результатам I этапа Конкурса.

17. II этап Конкурса включает в себя:

- 1) мастер-класс «Основы профессионального мастерства»;
- 2) профессиональные пробы.

18. Критерии оценок профессиональных проб будут определены исходя из содержания практического задания.

Раздел IV

Подведение итогов Конкурса

19. Победителями Конкурса становятся участники II этапа, набравшие наибольшее количество баллов по результатам конкурсных заданий.

20. Победители конкурса награждаются дипломами I, II, III степени.

21. Участники II этапа Конкурса, не занявшие призовых мест, отмечаются дипломами участников.

22. По итогам Конкурса зарегистрированные участники получают сертификат, подтверждающий факт участия в Конкурсе с указанием суммы набранных баллов за выполнение конкурсных заданий. Дипломы и сертификаты пересылается в электронном варианте координаторам Конкурса.

23. Решения по всем вопросам, не отраженным в настоящем Положении, принимает конкурсная комиссия с учетом интересов участников Конкурса.

Раздел V

Контактная информация

24. Оргкомитет Конкурса: кабинет профориентации МАОУ ДО ЦДТ, телефон 6-59-67; контактные лица: Мокроусова Елена Геннадьевна, педагог-психолог МАОУ ДО ЦДТ, Фомина Александра Александровна, методист МАОУ ДО ЦДТ.