

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 21.09.2017 № 568

Об организации и проведении
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2017-2018 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями, утвержденными Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, распоряжением Министерства образования Иркутской области от 25.08.2017 г. № 510-мр «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2017/2018 учебном году Иркутской области», руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.06.2011 г. № 28/180 (в редакции от 31.10.2013 г. № 61/420),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в 2017-2018 учебном году в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Усть-Илимск школьный этап всероссийской олимпиады школьников в срок до 01.11.2017 г. (далее – Олимпиада).
2. Утвердить:
 - 1) график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году (Приложение 1);
 - 2) составы муниципальных предметно-методических комиссий по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году (Приложение 2);
 - 3) форму согласия на обработку персональных данных участника всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3);
 - 4) форму протокола Олимпиады (Приложение 4).
3. Назначить координатором проведения Олимпиады заместителя начальника Управления образования по дошкольному, общему и дополнительному образованию Гордиенко В.Н.
4. Назначить муниципальным оператором Олимпиады директора МАОУ ДО ЦДТ Баженову Е.В., с возложением ответственности за создание банка данных участников школьного уровня, информационное обеспечение, обеспечение конфиденциальности содержания методических материалов по общеобразовательным предметам.
5. Директору МКУ «ЦРО» Ефременко Н.А. обеспечить организацию работы муниципальных предметно-методических комиссий по разработке предметных олимпиадных заданий для проведения Олимпиады.

6. Муниципальным предметно-методическим комиссиям по проведению Олимпиады разработать предметные олимпиадные задания в соответствии с требованиями к структуре и оформлению задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 5).

7. Председателям муниципальных предметно-методических комиссий за два рабочих дня до начала предметной олимпиады направить задания на электронный адрес МАОУ ДО ЦДТ – tsdt-odarennnyedeti@yandex.ru в соответствии с графиком представления в МАОУ ДО ЦДТ олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 6).

8. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

1) обеспечить условия для проведения Олимпиады;

2) назначить ответственного за создание школьного банка данных участников олимпиады, доступ к персональным данным, информационное обеспечение, обеспечение конфиденциальности содержания методических материалов по общеобразовательным предметам для Олимпиады;

3) представить протокол Олимпиады в формате сканированной копии в течение 2-х рабочих дней после проведения каждой из предметных олимпиад на электронный адрес МАОУ ДО ЦДТ – tsdt-odarennnyedeti@yandex.ru (если в общеобразовательном учреждении не проводилась олимпиада, сообщить на тот же электронный адрес) (Приложение 4);

4) представить электронный протокол школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в течение 2-х рабочих дней после проведения каждой из предметных олимпиад по параллелям (только 7-11 классы) на электронный адрес МАОУ ДО ЦДТ – tsdt-odarennnyedeti@yandex.ru (Приложение 7);

5) представить отчет по предметной олимпиаде в течение 3-х рабочих дней после проведения (Приложение 8);

6) представить сводный отчет по итогам Олимпиады в электронном варианте в течение 3-х рабочих дней после проведения школьного этапа на электронный адрес МАОУ ДО ЦДТ – tsdt-odarennnyedeti@yandex.ru (Приложение 9).

9. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации города Усть-Илимска <http://uiedu.ru> (без приложения 2).

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Гордиенко В.Н., заместителя начальника Управления образования по дошкольному, общему и дополнительному образованию.

Начальник Управления образования

Л.А. Пронина