

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 06.03.2017г. № 173

О проведении мониторинга
уровня учебных достижений
обучающихся 9-х классов
общеобразовательных
учреждений города Усть-Илимска

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области от 01.12.2016г. № 810-мр «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в Иркутской области в 2016-2017 учебный год», письмом ГАУ ДПО ИРО «О проведении мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов» от 28.02.2017г. № 18-в и руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть – Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть – Илимска от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести технологический мониторинг уровня учебных достижений обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования общеобразовательных учреждений города (далее – мониторинг) 16.03.2017г. по русскому языку, 21.03.2017г. по математике в форме основного государственного экзамена со 2 урока, продолжительностью 3 часа 55 минут (235 минут).

2. Провести проверку работ в общеобразовательных учреждениях школьными предметными комиссиями по русскому языку до 21.03.2017г., по математике до 24.03.2017г..

3. Назначить Ахову Е.В., заведующую сектора мониторинга и оценки качества образования отдела инновационного развития МКУ «ЦРО» муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение мониторинга.

4. Утвердить персональный состав школьных координаторов мониторинга в соответствии с приложением № 1.

5. Утвердить персональный состав школьных предметных комиссий в соответствии с приложением № 2.

6. Аховой Е.В., муниципальному координатору:

1) организовать тиражирование и упаковку всех типов бланков ответов;
2) обеспечить соблюдение требований информационной безопасности;
3) обеспечить образовательные учреждения всеми типами бланков ответов, инструкциями для участников мониторинга, формами отчетов по результатам проведения мониторинга за три дня до проведения мониторинга;

4) передать варианты контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по русскому языку и математике (электронные файлы) в 8.00 часов в день проведения мониторинга по электронной почте;

5) обеспечить школьные предметные комиссии ключами – для проверки заданий с кратким ответом и критерии оценивания – для проверки заданий с развернутым ответом после 15.00 в день проведения мониторинга;

6) обеспечить присутствие специалистов МКУ «ЦРО» во время проведения мониторингов и проверки работ обучающихся, выборочно по общеобразовательным учреждениям;

7) подготовить и передать в ГАУ ДПО ИРО статистический отчет о результатах проведения мониторинга до 31.03.2017г.

7. Школьным координаторам мониторинга:

1) изучить инструкции по проведению мониторинга;

2) определить аудитории и количество посадочных мест в аудитории;

3) подготовить общеобразовательное учреждение к проведению мониторинга, в т.ч. произвести корректировку расписания занятий, назначить организаторов, подготовить кабинеты, черновики, памятки с кодировкой;

4) установить в аудиториях техническое оборудование для воспроизведения аудиофайла по русскому языку;

5) ознакомить обучающихся с регламентом, целью проведения мониторинга, инструкциями, о запрете иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

6) произвести подробный инструктаж для обучающихся и организаторов в аудитории, вне аудитории;

7) получить все типы бланков 14.03.2017г. с 15.00 часов в МКУ «ЦРО»; в 8.00 варианты КИМ в день проведения экзамена;

8) организовать процесс тиражирования и комплектации индивидуальных комплектов;

9) обеспечить сохранность и конфиденциальность всех полученных материалов;

10) организовать работу школьной предметной комиссии и сообщить муниципальному координатору о дате и времени работы комиссии до 14.03.2017г. в соответствии с приложением № 3;

11) результаты выполненной работы обучающихся не выставлять в классные журналы и не учитывать при выставлении полугодовой или четвертной отметки.

12) ознакомить обучающихся с результатами мониторинга, в том числе ошибками, допущенными при заполнении бланков;

13) подготовить отчет по проведению мониторинга до 27.03.2017г. в соответствии с формами 1, 2.1, 2.2.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «ЦРО» Н.А. Ефременко.

Начальник Управления



Л.А.Пронина