

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 15.11.2021 № 692

Об утверждении Порядка проведения апелляции
школьного и муниципального этапов Всероссийской
олимпиады школьников

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденного решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.06.2011г. № 28/180 (в последующих редакциях), -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок проведения апелляции школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 1);
 - 2) состав апелляционной комиссии школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 2).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации города Усть-Илимска <http://uiedu.ru> (кроме Приложения № 2)
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления по дошкольному, общему и дополнительному образованию Воронкову М.И.

И.о.начальника Управления

Е.А. Петлюк

**Порядок проведения апелляции
школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников**

1. Для проведения апелляции школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) Управлением образования Администрации города Усть-Илимска (далее - Организатор) в соответствии с Порядком проведения олимпиады создается апелляционная комиссия.

2. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей Управления образования Администрации города Усть-Илимска, специалистов муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», специалистов муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества». Число членов апелляционной комиссии нечетное (не менее трех).

3. Общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии осуществляет ее председатель. Председателем апелляционной комиссии назначается заместитель начальника Управления образования по дошкольному, общему и дополнительному образованию. В случае его отсутствия, лицо, его замещающее.

4. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

6. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую Организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

7. По решению Организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий Организатор должен создать все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

8. Апелляция подается лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу (см. Приложение №1 к данному Порядку).

9. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

10. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

12. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

13. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии могут предоставляться копии проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов

участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

14. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

15. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

16. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

17. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

18. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

19. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

20. Решение комиссии оформляется протоколом по установленной форме и хранится в течение года (см. Приложение №2 к данному Порядку).

21. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии муниципальному оператору Олимпиады с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

Приложение № 2
утверждено приказом
Управления образования
Администрации города Усть-Илимска
от 16.11.2021 № 692

Состав апелляционной комиссии школьного и муниципального этапов
Всероссийской олимпиады школьников

Председатель апелляционной комиссии –
Воронкова Марина Игоревна заместитель начальника Управления по дошкольному,
общему и дополнительному образованию.

Заместитель председателя апелляционной комиссии-
Лихоносова Марина Валерьевна, начальник отдела дошкольного, общего и
дополнительного образования Управления образования.

Члены комиссии:

Ефременко Наталья Алексеевна, директор муниципального казенного учреждения
«Центр развития образования»;

Козловская Анастасия Владимировна, методист муниципального автономного
образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»;

Снигур Надежда Михайловна, ведущий инженер-программист муниципального
казенного учреждений «Центр развития образования».

Приложение №1
к Порядку проведения апелляции
муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников

Бланк заявления участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии

(школьного/муниципального/этапа)
Всероссийской олимпиады школьников

ученика(цы) _____ класса

(полное название общеобразовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу /оценку за выполнение задания _____

(указывается общеобразовательный предмет, олимпиадное задание)

так как я не согласен/согласна с выставленными мне баллами.

Далее участник олимпиады обосновывает свое заявление

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку проведения апелляции
муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников

Протокол заседания апелляционной комиссии № _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ город _____

Заседание апелляционной комиссии проведено в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников 20__ – 20__ учебном году.

Решение:

Баллы, полученные за задание(я) _____

номер задания, количество баллов

на _____ этапе Олимпиады по _____

школьном, муниципальном

участнику(це) _____

Ф.И.О.

Отказать в удовлетворении заявления, количество баллов оставить без изменений.

Отказать в удовлетворении заявления участника и понизить количество баллов до _____

Удовлетворить заявление, повысить количество баллов до _____

ОСНОВАНИЕ

Председатель апелляционной комиссии

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

Члены апелляционной комиссии:

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а),

участник(ца) _____

Ф.И.О.

_____ подпись

« ____ » _____ 20__ г.