

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

**П Р И К А З**

от 15.12.2020 № 713

Г 7  
О принятии дополнительных мер по обеспечению безопасности в период предпраздничного дня, новогодних каникул, Рождества Христова и выходных дней с 31.12.2020г. по 11.01.2021г.

В целях обеспечения безопасности, сохранения жизни и здоровья детей, формирования у учащихся законопослушного поведения, недопущения чрезвычайных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся и работников, сохранения имущественного фонда образовательных учреждений, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденного решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.06.2011г. № 28/180 (в последующих редакциях), -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

1) в срок до 25.12.2020 года организовать проведение внеочередных родительских собраний в формате онлайн, а также работу по доведению информации до родителей (законных представителей):

об усилении внимания с их стороны на обеспечение контроля занятости детей, особенно во внеурочное и каникулярное время;

о необходимости мониторингования социальных сетей с целью выявления фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;

о мерах безопасности при возникновении пожара, требованиях противопожарного режимов,

о мерах предосторожности при обращении с пиротехникой;

о необходимости соблюдения правил дорожного движения, в том числе принять меры к ознакомлению с безопасными маршрутами движения «дом-школа-дом»;

о необходимости соблюдения правил безопасного поведения на водных объектах (на льду);

о нормах и мерах безопасного поведения при наступлении низких температур атмосферного воздуха.

2) принять меры по обеспечению пожарной безопасности во вверенных учреждениях;

3) организовать проведение разъяснительных бесед и занятий с учащимися и персоналом по соблюдению мер пожарной безопасности;

4) обеспечить изучение учащимися основ пожарной безопасности, отработку навыков поведения в экстремальных ситуациях, предупреждение пожаров и осторожного обращения с огнем, а также осторожного обращения с пиротехническими изделиями;

5) провести разъяснительную работу с учащимися о нормах и мерах безопасного поведения при наступлении низких температур атмосферного воздуха, о необходимости соблюдения правил дорожного движения, правил безопасного поведения на водных объектах (на льду);

6) актуализировать уголки безопасности, осуществлять обновление информационного материала, размещенного в уголках безопасности в зависимости от времени года, оперативной обстановки, связанной с пожарами, погодными условиями, чрезвычайными ситуациями и т.д.;

7) дополнительно изучить требования нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию обеспечения пожарной безопасности, организовать проведение дополнительного инструктажа сотрудников о мерах пожарной безопасности;

8) провести проверку противопожарного состояния зданий и сооружений (далее – объекты), обратить при этом особое внимание на соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации эвакуационных путей и выходов, электрооборудования;

9) проверить техническое состояние первичных средств пожаротушения (огнетушители и установки пожаротушения, у которых истекли сроки освидетельствования перезарядить и освидетельствовать). Обеспечить объекты необходимым количеством первичных средств пожаротушения и противопожарным инвентарем.

10) совместно с обслуживающими организациями провести проверки исправности систем автоматической пожарной сигнализации, систем оповещения людей о пожаре;

11) провести проверку технического состояния источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения к эксплуатации в условиях низких температур, обеспечить свободные проезды, подъезды к источникам противопожарного водоснабжения, а также к зданиям и сооружениям. Производить своевременную очистку от мусора, снега и наледи мест размещения колодцев с пожарными гидрантами, находящимися в пределах границ балансовой принадлежности водопроводных, канализационных сетей, сооружений на них и границ эксплуатационной ответственности, установленными в соответствии с договорами, заключенными с организациями водопроводно-канализационного хозяйства.

12) назначить ответственных лиц из числа администрации учреждений за внешним и внутренним ежедневным осмотром зданий и сооружений образовательных учреждений, разработать и утвердить график и порядок данных осмотров, отражать результаты осмотра документально;

13) обеспечить проверку исполнения обязанностей вахтеров, сторожей в части обхода зданий, сооружений, территорий образовательных учреждений в соответствии с должностными инструкциями. Результаты проверки, в том числе и посредством просмотра записей с камер видеонаблюдения, отражать документально.

14) во избежание перегрузки электросетей обеспечить исключение бесконтрольного использования любых электроприборов, исключить использование бытовых обогревателей. При неблагоприятных метеорологических явлениях (понижение температуры) оперативно принимать меры по соблюдению воздушно-теплового режим в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическими правилами.

15) обеспечить неукоснительное выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности;

16) обеспечить надлежащий внутриобъектовый и пропускной режимы;

17) организовать проведение разъяснительных бесед, дополнительных инструктажей с персоналом по действиям при возникновении различных чрезвычайных ситуаций;

18) провести проверку актуальности информации по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и достоверности телефонов экстренных служб на постах вахтеров (сторожей);

19) направить графики дежурства административно-управленческого персонала учреждений в период с 31.12.2020г. по 11.01.2021г. на эл.адрес: [olga7269@mail.ru](mailto:olga7269@mail.ru).

2. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим приказом, предоставить до 28.12.2020г. в Управление образования на электронный адрес: [olga7269@mail.ru](mailto:olga7269@mail.ru).

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации города Усть-Илимска <http://uiedu.ru/>.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Усть-Илимска О.А. Лебедеву.

**И.о. начальника Управления**



**Е.А. Петлюк**