

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 20.02.2020г. № 121

О проведении повторной выездной проверки организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1»

В соответствии с приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска «Об итогах проверки организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» от 18.12.2019г. № 796, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.06.2011г. №28/180 (в редакции от 31.10.2013г. №61/420),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 28.02.2020г. провести повторную выездную проверку организации питания (далее - проверка) обучающихся, в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1»;

2. Утвердить следующий состав комиссии по проверке:

Танцюра Светлана Александровна, главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Усть-Илимска, председатель комиссии,

Спиридонова Алла Анатольевна, технолог, МКУ «ЦБУО», член комиссии.

3. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Антипину М.И. обеспечить комиссии условия для проведения повторной выездной проверки организации питания обучающихся и предоставить следующие локальные нормативные документы:

копию положения об организации горячего питания в образовательном учреждении с учетом мнения родителей (законных представителей) в том числе положение о бракеражной комиссии (размещение на сайте образовательного учреждения);

копию приказа по учреждению об организации питания в 2019-2020 учебном году, в том числе о назначении ответственного лица за организацию питания;

копию приказа о создании бракеражной комиссии на 2019-2020 учебный год;

копии ежедневного меню на дату проверки (соответствие перспективному меню);

копию актов и справок контроля организации питания за январь-февраль 2020г.;

оригиналы учетной документации пищеблока в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08

приложением № 10, в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13:

журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья,

журнал бракеража готовой кулинарной продукции,

журнал здоровья,

журнал учета температурного режима холодильного оборудования,
журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд,
журнал учета проведения дезинфекции пищеблока;

документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность продуктов, пищевого сырья (товарно-сопроводительной документации), содержащей сведения об обязательном подтверждении соответствия по каждому наименованию товаров;

обеспечить условия для хранения скоропортящейся пищевых продуктов и контроль за сроками годности и условиями хранения пищевых продуктов, в том числе требующих особых температурно-влажностных режимов хранения.

4. Комиссии подготовить акт проверки в срок до 10.03.2020 г.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации города Усть-Илимска uedu.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.А. Плевако