

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА**

666683 г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, 28
Тел. №6-21-22, факс (39535) 5-84-88
E-mail: Gorono_Ui@mail.ru

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей образовательных учреждений,
реализующих программы дошкольного образования**

11.02.2026 г.

г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, 28

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: председатель Комитета образования О.Н. Кузнецова
ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- руководители образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (лист регистрации прилагается),
- Наумова М.В., заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе ОГБУЗ «Усть-Илимская районная больница»;
- Стрекаловская Ф.П., заведующая поликлиники №2 ОГБУЗ «Усть-Илимская районная больница»;
- Круглов П.Ф., инструктор-методист физкультурно-спортивной организации Муниципального автономного учреждения «Дирекция спортивных сооружений города Усть-Илимска»;
- Окладников С.А., и.о. председателя Комитета физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска.

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ:

1. Об организации взаимодействия с ОГБУЗ «Усть-Илимская районная больница» по вопросу прохождения медицинских осмотров сотрудниками муниципальных образовательных учреждений.
2. Об обеспечении доступности выполнения детьми нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
3. О планировании мероприятий в рамках Года Единства народов России и Года дошкольного образования.
4. О результатах заполнения и предоставления статистического отчета формы 85-к за 2025 год.
5. Итоги работы по направлению «Аттестация педагогических работников, руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательного учреждения».
6. О планах по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО.
7. Подготовка зданий к сезонной эксплуатации.
8. Об актуальных вопросах обеспечения безопасности обучающихся.
9. Вопросы финансирования и организации деятельности дошкольных образовательных учреждений.
10. Вопросы текущей деятельности образовательных учреждений

1) Об организации взаимодействия с ОГБУЗ «Усть-Илимская районная больница» по вопросу прохождения медицинских осмотров сотрудниками муниципальных образовательных учреждений

СЛУШАЛИ: Наумову М.В., Стрекаловскую Ф.П. о возможностях снижении расходов при прохождении профилактических медицинских осмотров сотрудниками ДОУ, об особенностях прохождения диспансеризации у разных возрастных категорий взрослого населения, углубленной диспансеризации, о начале функционирования в 2026 году «Школы хронических неинфекционных заболеваний».

Приложение № 1. Презентация.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующим программы дошкольного образования, направлять сотрудников для прохождения профилактических медицинских осмотров после прохождения диспансеризации.

Срок исполнения: постоянно

2) Об обеспечении доступности выполнения детьми нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

СЛУШАЛИ: Круглова П.Ф., Окладникова С.А. об интеграции элементов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) как составляющей физического воспитания детей. Участие в комплексе ГТО — это не просто сдача нормативов, а комплексный показатель здоровья, физической подготовленности и гармоничного развития ребенка. Главная задача — сделать этот процесс доступным, интересным и безопасным для каждого воспитанника, независимо от его исходных физических данных. Важно соблюдать принцип соответствия возрастным возможностям, а также активно взаимодействовать с семьями воспитанников, т.к. доступность нормативов обеспечивается только при участии (обязательной регистрации на сайте в подсистеме ГТО ФГИС «Спорт») родителей.

В соответствии с Концепции развития детско-юношеского спорта в РФ до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2021 года № 3894-р, и п. 37 распоряжения Губернатора Иркутской области от 29 марта 2021 года № 87-р «О мероприятиях в рамках Десятилетия детства в Иркутской области на период до 2027 года») необходимо увеличить количество детей, принимающих участие в мероприятиях комплекса ГТО

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Оказать содействие муниципальному центру тестирования ВФСК ГТО в агитации родителей для регистрации детей в подсистеме ГТО ФГИС «Спорт».

2.3. Рассмотреть возможность обучения инструкторов по физической культуре по направлению выполнения и приема нормативов ГТО.

Срок исполнения: постоянно.

3) О планировании мероприятий в рамках Года Единства народов России и Года дошкольного образования

СЛУШАЛИ: Лихоносову М.В., начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования:

- об основных направлениях работы на федеральном уровне в рамках Года дошкольного образования (в соответствии с распоряжением Министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова от 30.12.2025 г. № Р-330 «Об объявлении 2026 года в системе образования Годом дошкольного образования»). Цель инициативы — повысить качество

воспитания и развития дошкольников, улучшить инфраструктуру детских садов и поддерживать педагогов;

- о мероприятиях, которые целесообразно включить в систему работы учреждений во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25.12.2025г. № 962 «О проведении в Российской Федерации Года Единства народов России» и Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2025 г. № 995 «О проведении в России Недели космоса».

РЕШИЛИ:

3.1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующим программы дошкольного образования, совместно со старшими воспитателями /заместителями заведующих по воспитательной работе продумать комплекс мероприятий, приуроченных к Году Единства народов России и Году дошкольного образования, при необходимости сформировать организационный комитет по реализации намеченных мероприятий.

3.2. При разработке планов массовых мероприятий на 2026 год осуществлять их тематическую увязку с действующими указами Президента РФ и распоряжением Министра просвещения РФ.

Срок исполнения: в течение 2026 года.

4) О результатах заполнения и предоставления статистического отчета формы 85-к за 2025 год.

СЛУШАЛИ: Коневских З.А., главного специалиста отдела дошкольного, общего и дополнительного образования.

Эта форма федерального статистического наблюдения содержит комплекс данных, которые позволяют оценить различные аспекты работы учреждения: масштабы работы учреждения, его популярность и востребованность, квалификацию персонала и его распределение по категориям, уровень оснащённости учреждения и его готовность к современным образовательным требованиям, финансовую устойчивость и эффективность использования ресурсов. Основные ошибки связаны с невнимательностью при заполнении, а также расхождением данных, зафиксированных в информационных системах и вносимых в отчет.

Особое внимание при заполнении отчета за 2026 год следует уделить разделам № 5, 6, 7, 8, 9, 14.

На момент выгрузки отчета 85-К у воспитанников не были проставлены спецпотребности в АИС «КДОУ» в МАДОУ «ЦРР – д/с № 29 «Аленький цветочек» (1 ребенок), МБДОУ д/с № 35 «Соболек» (1 ребенок).

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. При заполнении отчета в 2027 году усилить контроль за достоверностью и актуальностью вносимых данных, за соответствие с данными федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования и методическими рекомендациями.

Срок исполнения: постоянно.

5) Итоги работы по направлению «Аттестация педагогических работников, руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательного учреждения»

СЛУШАЛИ: Ахову Е.В., уполномоченного по вопросам аттестации в МО город Усть-Илимск. Елена Владимировна представила информационно-аналитическую справку о проделанной работе по направлению «Аттестация педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Усть-Илимска за I полугодие 2025-2026 учебного года» и результаты аттестации кандидатов и руководителей муниципальных образовательных учреждений на конец 2025 года.

Заострила внимание на проблемах, выявленных во время проведения всестороннего анализа документов педагогических работников в соответствии с пунктом 7.5 (ошибки при оформлении справки работодателя).

Огласила оперативную информацию с регионального совещания с ответственными за аттестацию в МО: о том, что в марте-апреле-мае 2026 года будет смена ядра АИС «Аттестация педагогических работников», поэтому необходимо максимально перенести аттестацию педагогов на март.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Активизировать деятельность по проблеме профессионального развития педагогов, повысить заинтересованность педагогических работников в повышении профессионального уровня и мотивировать их на прохождение аттестации.

5.3. Оказывать аттестуемым педагогам практическую помощь, исключая формальный подход, усилить работу по изучению измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников, проводить внутренний аудит документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности педагогов.

5.4. Максимально перенести аттестацию педагогических работников на март 2026 года.

Срок исполнения: постоянно.

б) О планах по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО.

СЛУШАЛИ: Воронкову М.И., заместителя председателя Комитета образования по дошкольному, общему и дополнительному образованию.

На официальном сайте для размещения сведений о государственных (муниципальных) организациях <https://bus.gov.ru/> будет действовать мониторинг сроков выполнения планов по устранению недостатков независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКО), которую проходит каждая образовательная организация не реже одного раза в три года. Мониторинг позволяет получить сведения в разрезе муниципальных образовательных учреждений с учетом периодов проведения НОКО.

Всего в планы муниципальных образовательных учреждений на 2026 год включены 136 мероприятий, направленных на устранение недостатков по пяти критериям НОКО, прошедшей в 2025 году.

Обращаем внимание специалистов муниципальных образовательных учреждений, ответственных за реализацию мероприятий планов по устранению недостатков, что срок предоставления сведений составляет 3 дня со дня их фактической реализации.

О популяризации процедуры НОКО и сайта bus.gov.ru. Чтобы поддержать город и способствовать развитию системы образования, каждый желающий может оставить слова благодарности педагогам и образовательным организациям, сформулировать проблему, а также задать интересующий вопрос. Для этого необходимо зайти на сайт <https://bus.gov.ru/>, найти нужную организацию и оставить отзыв или сообщение, пройдя авторизацию на портале «Госуслуги». Если образовательная организация в текущем году проходит независимую оценку качества условий, то на ее официальном сайте размещен QR-код для перехода на анкету с вопросами о качестве созданных условий.

РЕШИЛИ:

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

- обеспечить выполнение сроков предоставления сведений о фактической реализации мероприятий плана по устранению недостатков.

Срок исполнения: постоянно, 3 дня со дня и фактической реализации мероприятия.

- создать условия для размещения гражданами отзывов на сайте ГМУ www.bus.gov.ru., а также ответов на данные отзывы.

Срок исполнения: постоянно

6.3. Руководителям, учреждения которых проходят процедуру НОКО в 2026 году, провести самоанализ подготовки к НОКО на основании «Методических рекомендаций по расчету показателей НОКО».

Срок исполнения: до 01.09.2026г.

7) Подготовка зданий к сезонной эксплуатации

СЛУШАЛИ: Кашкову А.Д., начальника отдела по общим вопросам Комитета образования Администрации города Усть-Илимска, которая заострила внимание на отдельных моментах по сезонной эксплуатации здания и территории в период весна – лето.

Весна: необходимость проведения работ по очистке (вывоз и уборка наледи) от снега с крыш, отмосток и прилегающей территории.

Лето: подготовка зданий к отопительному сезону. Все работы по подготовке отопительной системы всех зданий детских садов будут проводиться по графику, предоставленному обслуживающей организацией (МАУ «ЦКО»). В этот же период необходимо подготовить материалы для проведения текущих ремонтов как отопительной системы, так и системы водоснабжения и канализации.

Нормативные документы по технической эксплуатации зданий и прилегающих территорий:

- Решение Городской думы города Усть-Илимска пятого созыва от 30.10.2025г. №18/83 Правила благоустройства территорий муниципального образования город Усть-Илимск;

- Постановление ГОССТРОЯ от 27.09.2003г. №170 (с изменениями от 22.06.2022) Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;

- СП 537.132800.2024 «Административные и бытовые здания. Правила эксплуатации».

Следует обратить особое внимание на документы длительного хранения. Нормативная информация о документах длительного хранения, перечень документов длительного хранения содержится в СП 255.132.5800.2016, п 18.1. «Правила эксплуатации. Основные положения». Требования к документам длительного хранения содержится в Градостроительном Кодексе РФ ч 6.2; ст. 55.24; ст. 55.25

РЕШИЛИ:

7.1. Информацию принять к сведению.

7.2. Согласовать графики работ по подготовке отопительной системы к весенне-летнему периоду с МАУ «ЦКО».

Срок исполнения: февраль-апрель 2026г., постоянно.

8) Об актуальных вопросах обеспечения безопасности обучающихся

СЛУШАЛИ: Елисееву О.В., главного специалиста отдела дошкольного, общего и дополнительного образования.

В последнее время фиксируется значительная волна сигналов подготовки несовершеннолетними нападения на образовательные организации.

Необходимо усилить профилактическую работу в образовательных учреждениях по следующим направлениям:

- неукоснительное соблюдение требований по обеспечению безопасности образовательных организаций, в том числе при организации постоянного контроля доступа в образовательные организации. При этом важно учитывать сезонную специфику (зимний период) в части организации работы по обеспечению контроля пропускного режима, в том числе, разграничению потока обучающихся;

- актуализация информации для участников образовательных отношений (руководящего состава, педагогических работников, иных сотрудников, обучающихся образовательных организаций, их родителей (законных представителей) в части алгоритма действий

персонала образовательной организации, работников частных охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, срабатывания на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе, доставленного беспилотным летательным аппаратом, нападения с использованием горючих жидкостей, а также информационного взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России;

- оперативное информирование органов внутренних дел о выявленных рисках возможного совершения правонарушений или антиобщественных деяний несовершеннолетними обучающимися, а также об имеющихся сведениях о совершенных правонарушениях в отношении несовершеннолетних обучающихся.

Одновременно Комитет образования Администрации города Усть-Илимска просит обратить внимание на высокие риски угроз безопасности, связанных с вовлечением российской молодежи в террористическую и экстремистскую деятельность.

РЕШИЛИ:

8.1. Информацию принять к сведению.

8.2. Провести разъяснительную работу с сотрудниками образовательных учреждений по усилению всех требований безопасности, особенно касающихся антитеррористической защищенности.

Срок исполнения: февраль 2026г., далее - постоянно.

9) Вопросы финансирования и организации деятельности дошкольных образовательных учреждений

СЛУШАЛИ: Петлюк Е.А., заместителя председателя Комитета образования по экономике.

Бюджет 2026 года сформирован с дефицитом как по средствам муниципального бюджета, так и по средствам субвенции на образование.

Дефицит средств муниципального бюджета. По данным Комитета финансов Администрации города Усть-Илимска увеличения объема средств субсидии на выполнение муниципального задания в течение 2026 года не будет, поэтому те средства, которые доведены в плане финансово-хозяйственной деятельности должны направляться исключительно на статьи, обеспечивающие первоочередные расходы учреждений. Необходимо: проанализировать все статьи расходов учреждения, определить возможные направления экономии средств, возможность привлечения средств приносящей доход деятельности.

Дефицит средств субвенции на образование. Министерством образования Иркутской области определены ключевые параметры финансирования расходов муниципальных образовательных учреждений на 2026 год: утверждены нормативы финансового обеспечения по средствам субвенции, утверждены показатели заработной платы педагогических работников. Линейка заработной платы педагогов в течение 2026 года установлена с динамикой в течение года. Основной рост запланирован на период с сентября 2026 года. Расчетная потребность по фонду оплаты труда превышает доведенный объем бюджетных ассигнований на 2026 год на 381,7 млн. рублей, поэтому в течение 2026 года, а также с сентября 2026 необходимо обеспечить проведение мероприятия по оптимизации расходов, в том числе в связи со снижением контингента обучающихся.

По расходам учреждений за счет средств учебных расходов, учитывая, что финансирование данных средств идет с задержкой, имеется Кт задолженности за 2025 год, необходимо обеспечивать заключение контрактов при поступлении средств, так как в противном случае, возможно образование Кт задолженности по расходам 2026 года.

По расходам на ДПО ситуация аналогичная: планировать расходование средств необходимо при получении финансирования на лицевой счет учреждения.

РЕШИЛИ:

9.1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующим программы дошкольного образования, провести анализ исполнения расходов на содержание учреждений на 2026 год за счет возможных источников финансирования: средства муниципального бюджета, средства приносящей доход деятельности. Представить предложения по оптимизации расходов

Срок исполнения: до 13.03.2026., далее – постоянно.

9.2. Проработать вопрос комплектования групп на 2026 – 2027 учебный год с формированием проекта штатного расписания с 01.09.2026г.

9.3. Сформировать план работы учреждения в летний период 2026 года.

9.4. Разработать мероприятия по оптимизации расходов на фонд оплаты труда работников на 2026 год.

9.5. Обеспечить контроль за расходованием средств на фонд оплаты труда.

Срок исполнения: до 13.03.2026 г., далее – постоянно.

10. Вопросы текущей деятельности образовательных учреждений

СЛУШАЛИ: Лихоносову М.В., начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, с анонсом мероприятий муниципального и регионального уровня.

РЕШИЛИ: рекомендовать педагогическим и управленческим работникам принять участие:

- до 16.02.2026г. заявки на «Аукцион управленческих практик»;

- до 19.02.2026г. заявки на «Лучшая управленческая команда»;

- до 01.03.2026г. осуществляется публикация статей про наставников;

- в течение марта муниципальный навигатор наставничества «Лучшие практики: опыт, который работает»;

- до 31.03.2026г. регистрация на участие в работе III Всероссийской научно-практической конференции «Проблемы и перспективы дошкольного образования в современном обществе».

Председатель Комитета образования
Администрации города Усть-Илимска

 О.Н. Кузнецова

Секретарь
начальник отдела



М.В. Лихоносова