

# ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении управленческого Хакатона  
«Школа будущего: управление результатом»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, основные требования к продуктам, регулирует порядок организации, проведения и подведения итогов управленческого Хакатона (далее – Хакатон).

1.2. Хакатон проводится ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования» при поддержке Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Информирование участников Хакатона осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования» и посредством рассылки информационных сообщений на электронную почту.

1.4. В Положении используются следующие определения:

*Управленческий Хакатон* – марафон управленческих решений – динамичное мероприятие, призванное стимулировать появление новых идей в области развития региональной системы образования с использованием современных технологий.

*Команда* – группа участников, объединившихся для создания управленческого продукта. Каждый участник может входить в состав только одной команды. Количество участников в одной команде ограничено – не менее 3 и не более 5 участников в одной команде.

*Капитан команды* – один из участников команды по выбору команды. Выбор капитана команды фиксируется в момент регистрации состава команд организатором.

*Заявка* – информация, предоставленная участником Хакатона при заполнении и отправке электронной регистрационной формы на официальном ресурсе. Неполная, не соответствующая требованиям

настоящего Положения информация, представленная потенциальным участником, организатором не рассматривается и заявкой не является.

*Продукт* – прототип управленческого решения / модель управления, соответствующий критериям допуска к оценке жюри, включая все материалы, созданные командой в результате выполнения задания. Одна команда вправе представить только один продукт.

*Чек-пойнт* – промежуточная проверка результатов, отражающая динамику работы команд за определенный промежуток времени. Форма чек-пойнтов определяется организаторами.

## **2. Цель, задачи и результаты Хакатона**

*Целью* хакатона является генерация новых идей и создание управленческих моделей, способствующих решению актуальных задач региональной системы образования.

*Задачи хакатона:*

- поиск, развитие и поддержка перспективных управленческих решений актуальных задач в сфере образования;
- развитие управленческих компетенций по реализации федеральных и региональных проектов;
- создание площадки для обмена опытом разработчиков-управленцев и экспертов;
- развитие межрегионального взаимодействия и обмена опытом.

*Результатом* проведения Хакатона являются:

- прототип управленческого решения / проект;
- модель управления внедрением решения / проекта.

## **3. Требования к участию в Хакатоне**

3.1. Участниками Хакатона являются смешанные управленческие, школьные команды (могут входить руководители образовательных организаций, педагоги, социальные партнеры образовательных организаций, обучающиеся старших классов общеобразовательных организаций).

3.2. Количество участников в команде 3–5 человек. Каждый член команды регистрируется в соответствии с разделом 8 данного Положения. Каждый участник может входить в состав только одной команды. От образовательной организации в Хакатоне может участвовать не более одной команды.

3.3. Выполнение задания Хакатона по трекам на выбор:

*Трек 1. Образовательный кластер школы будущего.*

Участникам необходимо создать прототип образовательного кластера и разработать модель управления взаимодействием элементов данного кластера для реализации актуальных региональных и федеральных проектов.

*Трек 2. Новые кадры для новой школы.*

Участникам необходимо сгенерировать идею «обновления» кадрового состава образовательной организации, способного решать задачи современного образования, и разработать модель ее реализации.

*Трек 3. Школа будущего: новая реальность*

Участникам необходимо создать модель единого управленческого пространства для реализации Федерального проекта «Школа Минпросвещения России».

#### **4. Порядок и сроки проведения Хакатона**

4.1. Хакатон проводится в онлайн формате с использованием средств видеоконференцсвязи.

4.2. Команды имеют право самостоятельно распределять время работы над продуктом в рамках Хакатона. Команды обязаны в указанное организаторами время предоставлять результаты о проделанной работе, в том числе с использованием чек-пойнтов. В случае непредставления результатов команда снимается с конкурса.

4.3. Участники гарантируют, что их проекты были созданы во время Хакатона, и все права на разрабатываемые ими в рамках Хакатона объекты интеллектуальной собственности принадлежат исключительно участникам, их использование и распространение не нарушает законодательство

Российской Федерации об интеллектуальной собственности и/или права третьих лиц.

4.4. Сроки проведения Хакатона: с 15 апреля 2024 года по 15 июня 2024 года.

4.5. Объявление о начале Хакатона – 15 апреля 2024 года.

4.6. Подача заявок от команд начинается в 00.00 15 апреля 2024 года и заканчивается в 24.00 21 апреля 2024 года (по уральскому времени).

4.7. Организатор направляет сообщение в электронной форме о подтверждении регистрации команды в качестве участника в срок, не позднее 22 апреля 2024 года.

4.8. Организатор объявляет зарегистрированные команды, допущенные к участию в Хакатоне, путем публикации информации на официальном сайте НТФ ИРО 22 апреля 2024 года.

4.9. Открытие Хакатона состоится 23 апреля 2024 года.

4.10. Команды создают продукты с 23 апреля 2024 года по 5 июня 2024 года.

Презентация командами промежуточных результатов:

- первый чек-пойнт 29 апреля 2024 года;
- второй чек-пойнт 14 мая 2024 года.

Результаты прохождения чек-пойнтов размещаются на официальном сайте НТФ ИРО не позднее 30 апреля и 15 мая соответственно.

4.11. Представление командами готовых управленческих проектов проходит на итоговом мероприятии «Калейдоскоп управленческих решений» 5 – 14 июня 2024 года.

4.12. Экспертиза управленческих продуктов на основании представленных материалов и проведенных командами презентаций с учетом результатов чек-пойнтов осуществляется с 8 мая по 5 июня 2024 года.

4.13. Объявление победителей Хакатона – 18 июня 2024 года осуществляется в формате видеоконференцсвязи и путем опубликования информации на официальном сайте НТФ ИРО.

4.14. В ходе Хакатона с целью организационного сопровождения согласно графику осуществляются онлайн подключения куратора Хакатона.

4.15. Организатор имеет право изменять условия Хакатона. Информация об изменении условий публикуется на официальном сайте ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования».

## **5. Порядок оформления заявки**

5.1. Прием заявок на участие в Хакатоне осуществляется в срок, указанный в разделе 4 данного Положения, путем заполнения электронной формы регистрации на официальном сайте НТФ ИРО.

5.2. При заполнении электронной формы регистрации участнику необходимо указать следующие сведения:

- регион;
- муниципалитет;
- образовательную организацию;
- адрес электронной почты (e-mail);
- номер телефона;
- название команды;
- фамилию, имя, отчество, занимаемые должности участников команды;
- фамилию, имя, отчество капитана команды;
- адрес электронной почты (e-mail) капитана команды;
- согласие на обработку персональных данных.

5.3. При подаче заявки представителем команды, считается, что согласие на обработку персональных данных предоставлено каждым участником данной команды. Представитель команды гарантирует, что получил вышеуказанное согласие на обработку персональных данных от каждого участника команды. В случае неполучения такого согласия, ответственность по всем возможным претензиям участников или третьих лиц (в том числе государственных органов) несет представитель команды.

5.4. Команда считается зарегистрированной для участия в Хакатоне, если получила приглашение на адрес электронной почты капитана команды.

## **6. Жюри**

6.1. В состав жюри входят представители организатора, партнеры, независимые эксперты, победители Хакатона-22, Хакатона-23.

6.2. Жюри оценивает управленческий продукт команды и определяет победителей Хакатона с учетом экспертных результатов реализации управленческого решения. Критерии оценки расположены в приложении к настоящему положению.

## **7. Заключительные положения**

5.1. Все споры и разногласия, которые возникают в связи с организацией и проведением Хакатона, подлежат разрешению путем переговоров.

## **8. Контактные данные организаторов:**

8.1. По организационным и процедурным вопросам проведения Хакатона: Ерохина Людмила Юрьевна, доцент кафедры педагогических и управленческих технологий НТФ ИРО, тел. 8-912-612-25-15, obrason@yandex.ru

8.2. по вопросам регистрации команд: Бей Ольга Александровна, заведующий отделом НТФ ИРО, тел. 83435-25-11-88, ntfirooo@mail.ru

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии	Комментарии к критериям	Баллы
Продуктивность командной работы	Распределены функции между участниками команды.	1
	Понимание проектной задачи.	1
	Определение результата на каждом этапе Хакатона.	1
Проработанность управленческого решения	Четкое определение целевой аудитории продукта.	1
	Определены и соответствуют цели, задач и результаты продукта.	1
	Определены ключевые показатели деятельности по реализации продукта.	1
	Разработана дорожная карта/план реализации продукта.	1
Качество презентации продукта	Время выступления соответствует регламенту.	1
	Используются средства визуализации решения кейса (инфографика, схемы, таблицы, расчеты и т.д.).	1
	Презентация и доклад направлены на слушателей.	1
	Обращение к презентации во время ответов на вопросы.	1
	В ходе ответов на вопросы участники команды удерживают основные преимущества проекта, понимают его недостатки.	1
Внедрение продукта	Разработан план внедрения управленческого решения в своей образовательной организации	1
	Разработан план по привлечению специалистов с необходимыми компетенциями, в том числе путем форматирования управленческой команды	1
Итого:		