



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА**

666683 г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, 28
Телефон № 6-21-22, факс (39535) 5-84-88
e-mail: Gorono_UI@mail.ru

от 26.01.2024г. № 03/0200
на _____ от _____

Информационное письмо «О подготовке отчета
о результатах самообследования образовательных
учреждений за 2023 год»

Уважаемые руководители!

Комитет образования Администрации города Усть-Илимска на основании п. 13 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» напоминает о необходимости направления образовательными учреждениями учредителю (Комитету образования Администрации города Усть-Илимска) отчета о результатах самообследования за 2023 год и размещения его на официальном сайте в сети «Интернет» **не позднее 20 апреля 2024 года.**

Также информируем, что при подготовке отчета о результатах самообследования образовательным учреждениям необходимо:

1. учесть информационное письмо Комитета образования Администрации города Усть-Илимска от 05.05.2023г. № 03/1297 «О результатах мониторинга отчетов о самообследовании муниципальных общеобразовательных учреждений и МАОУ ДО ЦДТ за 2022 год»;

2. провести анализ функционирования ВСОКО и обеспечить его наличия в отчете о самообследовании (согласно п.6 Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462 оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) является обязательной в рамках проведения самообследования и ее результаты должны быть отражены в аналитическом отчете).

Обращаем Ваше внимание на примерное Положение о внутренней системе оценки качества образования, размещенное на сайте <https://smp.edu.ru/documents> в подразделе «Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся», где дано описание содержания разделов самообследования (см. Приложение).

Также на сайте «Школа Минпросвещения России» в подразделе «Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации» раздела «Настольная книга директора школы» размещен «Порядок организации и проведения самообследования в ОО».

Необходимо обеспечить подготовку отчета о результатах самообследования образовательным учреждением за 2023 год в установленные сроки, а также на уровне учреждения издать приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

Председатель Комитета

О.Н. Кузнецова

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

№ раздела	Название раздела	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии).</p>
Раздел 2	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления.</p>
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начального общего; - основного общего; - среднего общего. <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению.</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)¹.</i></p>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).</p>

¹ Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

		<p>Продолжительность учебного года и каникул.</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в очно-заочной форме; - заочной форме. <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с применением дистанционных технологий; - с применением электронных средств обучения.
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы в соответствии с профилем обучения.</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в вузы, - в ссузы. <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поступивших в профильные классы ОО; - перешедших на обучение в другие ОО; - поступивших в ссузы.
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.).</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	<p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню.</p> <p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося.</p>
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	<p>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - с медиатекой; - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;

		- с контролируемой распечаткой бумажных материалов;
Раздел 10	Материально-технические условия	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося.</p> <p>Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся</p> <p>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося.</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся.</p> <p>Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями).</p>
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	<p>Положение о ВСОКО.</p> <p>Информационно-аналитические продукты ВСОКО.</p> <p>Администрирование процедур ВСОКО.</p>