

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

666683 г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, 28

Тел. №6-21-22, факс (39535) 5-84-88

E-mail: Gorono_UI@mail.ru

от 05.06.2023г. № 03/1603

на _____ от _____

Информационное письмо «Методические рекомендации, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей «Шаблон-конструктор по разработке дополнительной общеразвивающей программы»

Уважаемые руководители!

Комитет образования Администрации города Усть-Илимска в соответствии с Приложением № 2 «Программа организационно-методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных учреждений по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся» приказа Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 19.10.2020г. № 594, Приложения № 2 приказа Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 07.07.2022г. № 556, пункта 4 «О системе по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся» решения расширенной Коллегии Комитета образования Администрации города Усть-Илимска «Единая муниципальная система организационно-методического сопровождения деятельности образовательных учреждений, педагогических работников, управленческих кадров и т.п.» от 10.05.2023г. направляет Вам методические рекомендации, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей, по разработке дополнительной общеразвивающей программы (шаблон-конструктор) для использования в работе.

Приложение на 13 стр.

Председатель комитета

О.Н. Кузнецова

Исп.: Копылова Е.В.
654-04

Наименование образовательной организации

Утверждаю:
Директор
_____ И.О. Фамилия
Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

«указать наименование»

Направленность: *указать направленность*

Возраст учащихся: *указать возраст*

Срок реализации: *указать количество лет*

Автор(ы) программы: *указать Фамилию, Имя, Отчество, должность, квалификационную категорию (КК по желанию)*

Населенный пункт, год

№ п/п	Содержание Программы	Стр.
1	Пояснительная записка	
2	Содержание	
3	Учебный план	
4	Календарный учебный график	
5	Организационно-педагогические условия реализации Программы	
6	Формы аттестации	
7	Оценочные материалы и иные компоненты Программы	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа *«указать название»* такой-то направленности (далее – Программа) разработана в соответствии с действующей нормативной базой в сфере дополнительного образования детей:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);

- Национальным проектом «Образование» на 2019-2024 гг. (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 629 от 27.07.2022г.);

- *указать другие нормативные и правовые акты при необходимости.*

Актуальность Программы связана с тем, что *(привести доказательства, аргументы, факты, доводы, подтверждающие актуальность Программы: общие тенденции, особенности социума, особенности обучающихся).*

Цель Программы:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- проведение профессиональной ориентации учащихся;
- обеспечение социализации и адаптации учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации - **выбрать, добавить.**

Задачи Программы:

- 1) *Воспитательные*
- 2) *Учебные*

3) *Развивающие*

Возраст учащихся: *указать.*

Объем Программы: *указать количество часов.*

Нормативный срок освоения Программы: Программа рассчитана на (*указать*) лет.

Форма обучения по Программе: *очная, очно-заочная, заочная (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) – выбрать.*

Планируемые результаты освоения Программы: *привести четкую однозначную формулировку планируемых образовательных результатов.*

В результате обучения по данной Программе учащиеся

будут знать: перечислить

будут уметь: перечислить

получат опыт: (например, участия в соревнованиях, выставках, концертах, походах, проектах и пр.).

2. СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Название (X час.)

В результате изучения раздела учащиеся

будут знать: перечислить

будут уметь: перечислить

получат опыт: перечислить

Тема 1. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 2. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 3. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

...

Промежуточная аттестация (X час.)

Указать, в каких формах проводится промежуточная аттестация – анкетирование, тестирование, демонстрация умений, выполнение практических заданий, защита проектов, презентация работ и пр. – выбрать.

Раздел 2. Название (X час.)

В результате изучения раздела обучающиеся

будут знать: перечислить

будут уметь: перечислить

получат опыт: перечислить

Тема 1. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 2. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 3. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

...

Промежуточная аттестация (X час.)

Указать, в каких формах проводится промежуточная аттестация – анкетирование, тестирование, демонстрация умений, выполнение практических заданий, защита проектов, презентация работ и пр. – выбрать.

Раздел N. Название (X час.)

В результате изучения раздела обучающиеся

будут знать: перечислить

будут уметь: перечислить

получат опыт: перечислить

Тема 1. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 2. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

Тема 3. Название (X час.)

Теория. (перечислить)

Практические занятия. (перечислить)

...

Промежуточная аттестация (X час.)

Указать, в каких формах проводится промежуточная аттестация – анкетирование, тестирование, демонстрация умений, выполнение практических заданий, защита проектов, презентация работ и пр. – выбрать.

Итоговая аттестация (X час.)

Указать, в каких формах проводится итоговая аттестация, ее особенности – анкетирование, тестирование, демонстрация умений, выполнение практических заданий, защита проектов, презентация работ и пр. – выбрать.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов	В том числе		Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Теория	Практ. занятия	
1	Раздел 1. Название				
	Тема 1. Название				
	Тема 2. Название				
	Тема 3. Название				
	...				
	Промежуточная аттестация				
2	Раздел 2. Название				
	Тема 1. Название				
	Тема 2. Название				
	Тема 3. Название				
	...				
	Промежуточная аттестация				
3	Раздел N. Название				
	Тема 1. Название				
	Тема 2. Название				
	Тема 3. Название				
	...				
	Промежуточная				

	аттестация				
	Итоговая аттестации				
	Итого				

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график представляет собой описание в любой форме (табличной, словесной и пр.) периодов обучения и отдыха обучающихся (каникул).

Информацию о календарном учебном графике данной Программы нужно согласовать с общим календарным учебным графиком Вашей организации (т.е. получить информацию от заместителей, методистов и пр. или взять с официального сайта Вашей организации).

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебно-методическое обеспечение реализации Программы

Указать список методической литературы, которую Вы используете при реализации Программы, дидактический материал, список литературы для учащихся (не старше 5-ти лет) и пр.

5.2. Интернет-ресурсы и электронные ресурсы

5.3. Оснащение и оборудование

5.4. Другое – на Ваше усмотрение

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Указать, в каких формах проводится промежуточная и итоговая аттестация, ее особенности – анкетирование, тестирование, демонстрация умений, выполнение практических заданий, защита проектов, презентация работ и пр. – выбрать.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ

Здесь нужно разместить конкретные материалы (а не перечень форм), с помощью которых Вы будете проводить оценку в рамках промежуточной и итоговой аттестации, текущего контроля: сами анкеты, тесты, опросники, учебные ситуации, практические задания, критерии для оценки презентаций обучающихся и пр.

Другими словами, поскольку у Вас планируемые образовательные результаты заявлены как знания, умения и опыт, то Вы должны заранее знать, каким образом Вы будете оценивать каждый вид образовательных результатов.